



กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

รายงานผลสัมฤทธิ์สำหรับทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund)

ปีงบประมาณ พ.ศ 2565

หน่วยงาน กรมวิชาการเกษตร

รายงานโครงการวิจัย

การพัฒนากระบวนการตรวจสอบโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปสินค้าพืช
การอนุญาต และการรับรองภายใต้พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ.2507 และที่
แก้ไขเพิ่มเติม

Development of the audit process on plant processing factory
permit and certification under the Plant Quarantine Act B.E 2507
and amended

นางสาวอังคณา สุวรรณกูฏ
ANGKANA SUWANNAKOOT

ปี 2565

บทสรุปผู้บริหาร

1. ความสำคัญและที่มาของปัญหาวิจัย

พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติมให้อำนาจพนักงานเจ้าหน้าที่ทำการควบคุมและกักสินค้าพืชที่นำเข้า นำผ่าน เพื่อป้องกันการเข้ามาระบาดของศัตรูพืชตามที่ประกาศในกฎกระทรวง และควบคุมพืชที่ส่งออกไปนอกราชอาณาจักรด้วยการตรวจรับรองสุขอนามัยพืชตามเงื่อนไขของประเทศปลายทาง กฎหมายฉบับดังกล่าวเป็นไปตามอนุสัญญา IPPC ซึ่งประเทศไทยเป็นภาคีสมาชิก มีกรมวิชาการเกษตรทำหน้าที่เป็นหน่วยงานอารักขาพืชแห่งชาติ และกฎหมายฉบับดังกล่าวกำหนดให้ต้องวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืชก่อนที่จะอนุญาตให้นำเข้า-นำผ่าน โดยออกเป็นประกาศกรมวิชาการเกษตรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตาม ภายใต้ความเห็นชอบของคณะกรรมการกักพืช รวมถึงให้บริการตรวจรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับผู้ส่งออกสินค้าพืชตามความต้องการของประเทศปลายทาง โดยผู้ประกอบการจะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมให้กับภาครัฐในการขอใบอนุญาตนำเข้า ใบอนุญาตนำผ่าน และใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับสินค้าพืชส่งออก นอกจากนี้ สินค้านำเข้าเพื่อการแปรรูปบางประเภท เช่น มะพร้าว และมันฝรั่ง ต้องตรวจสอบโรงงานตามเงื่อนไขประกาศกำหนดก่อนจึงจะสามารถออกใบอนุญาตให้ได้ ข้อกำหนดดังกล่าวจึงเป็นภาระต่อผู้ประกอบการทั้งทางด้านระยะเวลาและต้นทุนในการดำเนินการ อีกทั้งอัตราค่าธรรมเนียมที่บังคับใช้ในปัจจุบันถูกประกาศใช้ตั้งแต่ปี 2553 โดยไม่มีการปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน แม้ว่าในปี 2562 คณะกรรมการกักพืชได้เห็นชอบให้มีการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียม แต่ฝ่ายนโยบายมีความเห็นแย้ง โดยให้ความเห็นว่าการปรับอัตราค่าธรรมเนียมเป็นการเพิ่มภาระให้กับประชาชน อย่างไรก็ตาม ตามนัยมาตรา 6 แห่งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 กำหนดให้ทบทวนอัตราค่าธรรมเนียมทุก 5 ปี และยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชน เพื่อประชาชน และประโยชน์ส่วนร่วม” ด้วยการนำระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้ ให้มีความสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ กำหนดให้ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการใช้บริการสาธารณะของรัฐเป็นตัวชี้วัด ซึ่งกรมวิชาการเกษตรได้พัฒนาระบบการออกใบอนุญาต/ใบรับรองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ในปีงบประมาณ 2563-2564 เพื่อรองรับการเป็นรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ตามนโยบายของรัฐบาล ดังนั้น การพัฒนากระบวนการตรวจสอบรับรองโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปสินค้าพืชและการศึกษาต้นทุนในการให้บริการ ทำให้สามารถนำมาเป็นเกณฑ์อ้างอิงในการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียม และปรับปรุงกระบวนการตรวจสอบโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปสินค้าพืชเพื่อประกอบการออกใบอนุญาตนำเข้าให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น โดยเสนอเป็นข้อกำหนดเชิงนโยบายในการปรับปรุงกระบวนการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและผู้รับบริการมีความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการ ซึ่งจะมีส่วนสนับสนุนการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้ผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้อง

2. วัตถุประสงค์

1) เพื่อพัฒนากระบวนการตรวจสอบโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปมะพร้าวและมันฝรั่งสำหรับการออกใบอนุญาตนำเข้าให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น

2) เพื่อศึกษาต้นทุนและคุณภาพการให้บริการสำหรับใบอนุญาตนำเข้า ใบอนุญาตผ่าน ใบรับรองสุขอนามัยพืช และใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก

3. ระเบียบวิธีวิจัย

โครงการวิจัยประกอบด้วย 4 โครงการวิจัยย่อย โดย 2 โครงการวิจัยแรก เป็นการพัฒนาระบบการตรวจสอบรับรองโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปสินค้าพืช คือ โรงงานแปรรูปมะพร้าว และโรงงานแปรรูปมันฝรั่ง ระยะเวลาดำเนินการ 3 ปี (2565-2567) ซึ่งเป็นการวิจัยเชิงคุณภาพ โดยการศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากเอกสาร รายงาน ฐานข้อมูล NSW ในประเด็นต้นทุนและผลประโยชน์จากการดำเนินการตามกระบวนการที่เงื่อนไขประกาศกำหนด การประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการบังคับใช้ในด้านต่างๆ และความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยการใช้แบบสัมภาษณ์ วิเคราะห์ผลโดยใช้โปรแกรมทางสถิติ และใช้ค่าสถิติอย่างง่ายในการอภิปรายผล จัดทำกระบวนการตรวจสอบ และนำเสนอในการจัดสนทนากลุ่มเพื่อให้ได้กระบวนการที่มีประสิทธิภาพและเป็นที่ยอมรับของผู้เกี่ยวข้อง แล้วจึงนำกระบวนการดังกล่าวมาทดสอบ เพื่อวัดระดับความพึงพอใจและปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินการ จัดทำรายงานผลการวิจัย ส่วนโครงการที่ 3 เป็นการศึกษาต้นทุนการให้บริการใบอนุญาตนำเข้า-ผ่านและใบรับรองสุขอนามัยพืช และใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก ใช้การวิเคราะห์ต้นทุนฐานกิจกรรมในมุมมองของผู้ให้บริการเป็นการวิจัยเชิงคุณภาพ โดยการศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากเอกสาร รายงาน ฐานข้อมูล GFMS ฐานข้อมูลระบบ NSW ร่วมกับการจัดสนทนากลุ่ม (Focus Group) ระหว่างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อให้ดำเนินการวิเคราะห์หน่วยต้นทุนหลักและหน่วยต้นทุนรองเพื่อรวบรวมต้นทุนตามหน้าที่ (direct cost) และต้นทุนตามพฤติกรรม (indirect cost) ของแต่ละกิจกรรม โดยใช้หลักการปันส่วนต้นทุนและค่าเสื่อมราคาตามเกณฑ์ของสำนักงานมาตรฐานบัญชีภาครัฐ กำหนดตัวหลักต้นทุนในแต่ละกิจกรรม คำนวณหาต้นทุนรวมแต่ละกิจกรรม จากนั้นนำมาคำนวณร่วมกับปริมาณการให้บริการ เพื่อให้ได้ต้นทุนต่อหน่วยบริการ และโครงการที่ 4 เป็นการศึกษาความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อคุณภาพการให้บริการออกใบรับรองและใบอนุญาต และความเต็มใจที่จะจ่าย โดยรวบรวมข้อมูลจากเอกสาร สอบถามประชากรตัวอย่างที่เป็นผู้รับบริการต่อคุณภาพการให้บริการ อัตราค่าธรรมเนียม ความเต็มใจที่จะจ่าย (willingness to pay) การสัมภาษณ์โดยวิธีการสมมุติสถานการณ์ (Contingent Valuation Method) และการสังเกตจากการดำเนินการและผลการดำเนินงานจริง และจัดทำรายงานการวิจัย ซึ่งโครงการที่ 3 และ 4 กำหนดระยะเวลาดำเนินการ 2 ปี (2565-2566)

4. งบประมาณที่ใช้ (ปี 2565)

391,029.51 บาท และ ระยะเวลาที่ดำเนินงาน (1 ต.ค.2564 - 30 ธ.ค 2565)

5. ผลการวิจัย

5.1 ด้านกำลังคน หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ - นักวิจัยหน่วยงานภาครัฐ 17 ราย

นักวิจัยรุ่นใหม่ของสำนักได้ดำเนินการศึกษาประเด็นการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา ภูมิปัญญา ผ่านสภาพปัญหาจากการปฏิบัติงานและผู้ที่ได้รับผลกระทบ และนำมาจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยตาม รูปแบบที่กำหนด โดยการฝึกปฏิบัติในลักษณะของ on the job training และการแลกเปลี่ยน/ปรึกษากับทีม บริหารงานวิจัยของกรม จนสามารถมีทักษะในการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย และสามารถปฏิบัติตามแผนปฏิบัติงาน วิจัยได้

5.2 ฐานข้อมูล ระบบและกลไก หรือมาตรฐาน 4 ระบบ/กลไก ดังนี้

1) การพัฒนาระบบการตรวจสอบโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปสินค้าพืชตามประกาศกำหนด เงื่อนไขการนำเข้าสิ่งต้องห้ามที่ผ่านการวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืชเพื่อการค้า กรณีศึกษาโรงงานแปรรูปมะพร้าว ได้การประเมินต้นทุนผลประโยชน์ และการประเมินความพึงพอใจต่อกระบวนการตรวจสอบโรงงานแปรรูป มะพร้าวเพื่อขอใบอนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้ามเพื่อการค้า ได้ข้อมูลข้อกำหนดทางกฎหมายข้อมูลที่เกี่ยวข้องการ นำเข้า ข้อคิดเห็นต่อการดำเนินการ ต้นทุนและผลประโยชน์ที่ได้รับ และข้อคิดเห็นอื่นๆ และแบบสัมภาษณ์และ แบบประเมินความพึงพอใจที่อยู่ระหว่างการทดสอบความแม่นยำและเที่ยงตรง

2) การพัฒนาระบบการตรวจสอบโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปสินค้าพืชตามประกาศกำหนด เงื่อนไขการนำเข้าสิ่งต้องห้ามที่ผ่านการวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืชเพื่อการค้า กรณีศึกษาโรงงานแปรรูปมันฝรั่ง ได้ การประเมินต้นทุนผลประโยชน์ และการประเมินความพึงพอใจต่อกระบวนการตรวจสอบโรงงานแปรรูปมันฝรั่ง เพื่อขอใบอนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้ามเพื่อการค้า ได้ข้อมูลข้อกำหนดทางกฎหมายข้อมูลที่เกี่ยวข้องการนำเข้า ข้อคิดเห็นต่อการดำเนินการ ต้นทุนและผลประโยชน์ที่ได้รับ และข้อคิดเห็นอื่นๆ และแบบสัมภาษณ์และแบบ ประเมินความพึงพอใจที่อยู่ระหว่างการทดสอบความแม่นยำและเที่ยงตรง

3) การวิเคราะห์ต้นทุนการให้บริการออกใบอนุญาตและใบรับรองภายใต้พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้การบันทึกต้นทุนการให้บริการ ดำเนินการจำแนกข้อมูลต้นทุนคงที่และต้นทุน ผันแปร กิจกรรมหลัก กิจกรรมสนับสนุน และศูนย์ต้นทุน แบบบันทึกข้อมูลค่าแรงทางตรง ได้แก่ เงินเดือน ค่าตอบแทน ค่าป่วยการ ค่ารักษาพยาบาล เงินสหทบกองทุนประกันสังคม แบบบันทึกค่าวัสดุ แบบบันทึกค่าเสื่อม ราคาคงของครุภัณฑ์และอาคาร แบบบันทึกข้อมูลเวลาปฏิบัติงานของบุคลากร แบบบันทึกข้อมูลค่าสาธารณูปโภค โดยกำหนดรายละเอียดของระบบ/กลไกในการบันทึกข้อมูล

4) การศึกษาความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการออกใบอนุญาตและใบรับรอง ภายใต้พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้การประเมินความพึงพอใจและความเต็มใจที่จะ จ่าย ได้ข้อมูลข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการออกใบอนุญาตและใบรับรอง และแบบสอบถามความพึง พอใจและความเต็มใจที่จ่ายที่ยังอยู่ระหว่างการประเมินความแม่นยำและเที่ยงตรง โดยเป็นไปตามระบบ/กลไกการ ประเมิน

6. ข้อเสนอแนะที่ได้จากงานวิจัย

โครงการวิจัยดังกล่าวอยู่ระหว่างการดำเนินการวิจัยในปีที่ 1 ดังนั้น ผลการศึกษาที่ได้ จึงเป็นข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการวิจัยที่อยู่ระหว่างการจำแนกและจัดหมวดหมู่ เพื่อนำมาสู่กระบวนการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และดำเนินการตามกระบวนการวิจัย ดังนั้น จึงจำเป็นต้องติดตามผลการศึกษาในปีต่อไป เพื่อจะได้ผลการศึกษาที่มีความครบถ้วนมากยิ่งขึ้นเป็นไปตามแผนการวิจัย ประเด็นที่ต้องพิจารณา คือ กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยอยู่ในหมวดของเงินนอกงบประมาณ ซึ่งใช้กระบวนการเบิกจ่ายเช่นเดียวกับเงินงบประมาณปกติ บางประเด็นมีการตีความที่แตกต่างกัน ส่งผลต่อการดำเนินการงานวิจัยให้เป็นไปตามแผนการวิจัย โดยควรมีการทบทวนการตีความกรณีวิสัยและกรณีครุภัณฑ์

7. การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

โครงการวิจัยดังกล่าว ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วย ผู้ประกอบการนำเข้า-ส่งออกพืช และพนักงานเจ้าหน้าที่ตาม พ.ร.บ. กักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยกระบวนการวิจัยเป็นการทำงานร่วมกันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้ง 2 ฝ่าย ในลักษณะของการมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรการที่เกี่ยวข้องร่วมกัน เพื่อให้ได้ผลการศึกษาที่สามารถตอบโจทย์การวิจัยได้ โดยผลการศึกษาที่ได้นำไปใช้ปรับปรุงกระบวนการงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการปรับปรุงกฎระเบียบที่กำหนดไว้ โดยเสนอเป็นข้อเสนอแนะเชิงนโยบายให้กับคณะกรรมการกักพืช และคณะอนุกรรมการบริหารจัดการสินค้ามะพร้าว ผลักดันให้ออกเป็นกฎหมายลำดับรองเพื่อให้มีผลบังคับใช้ตามกฎหมายต่อไป

8. การเผยแพร่ผลงานวิจัย

เนื่องจากในปีงบประมาณ 2565 เป็นปีเริ่มต้นของการศึกษา ผลการศึกษาที่ได้ จึงเป็นข้อมูลที่ใช้สำหรับการศึกษาในปีต่อไป ดังนั้น ในเบื้องต้นการนำไปใช้ประโยชน์จึงจำกัดอยู่ในขอบเขตการศึกษา อย่างไรก็ตาม ข้อมูลที่เก็บรวบรวมบางส่วน เช่น การขอใบอนุญาตนำเข้าฯ (พ.ก 2-1) การขอใบรับรองสุขอนามัยพืช ข้อกำหนดในการนำเข้ามะพร้าวและมันฝรั่ง ตามกฎหมายกักพืช ได้นำมาจัดทำเป็น info graphic เผยแพร่ทางสื่อออนไลน์ และจัดทำเป็น poster เผยแพร่ยังด่านตรวจพืชและผู้สนใจทั่วไปอีกทางหนึ่ง

บทคัดย่อ

โครงการวิจัยการพัฒนากระบวนการตรวจสอบโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปสินค้าพืช การอนุญาต และการรับรองภายใต้พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ.2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนากระบวนการตรวจสอบโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปมะพร้าวและมันฝรั่งสำหรับการออกใบอนุญาตนำเข้าให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น และศึกษาต้นทุนและคุณภาพการให้บริการสำหรับการออกใบอนุญาตนำเข้า ใบอนุญาตนำเข้า ใบรับรองสุขอนามัยพืช และใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก ประกอบด้วย 4 โครงการวิจัยย่อย มีเป้าหมายเพื่อให้ได้กระบวนการตรวจสอบโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปสินค้าพืชเพื่อออกใบอนุญาตนำเข้าที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมที่เหมาะสม รวมถึงคุณภาพและรูปแบบการให้บริการออกใบอนุญาตและใบรับรองเป็นที่พึงพอใจของผู้รับบริการ ซึ่งมีส่วนในการพัฒนาวิเทศกรรมและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้อง สำหรับการพัฒนากระบวนการตรวจสอบโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปมะพร้าวและมันฝรั่งเป็นการศึกษาผลกระทบของการบังคับใช้กฎหมายในมุมมองของผู้ประกอบการ ในประเด็นของต้นทุน ผลประโยชน์ ตามเกณฑ์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบังคับใช้ให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย เพื่อนำมากำหนดระบบการตรวจสอบโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปมะพร้าวและมันฝรั่งสำหรับการออกใบอนุญาตนำเข้าที่มีประสิทธิภาพ ทำการทดสอบระบบ และวัดความพึงพอใจของผู้ประกอบการ ซึ่งสามารถนำไปใช้ปรับปรุงประกาศกรมวิชาการเกษตรที่เกี่ยวข้อง และปรับปรุงกระบวนการออกใบอนุญาตนำเข้าสำหรับสิ่งต้องห้ามที่ผ่านการวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืชเพื่อการค้า กรณีกำหนดเงื่อนไขตรวจแปรรูปก่อนการออกใบอนุญาต ระยะเวลาดำเนินงาน 3 ปี (2565-2567) ส่วนการศึกษาต้นทุนการให้บริการในมุมมองของผู้ให้บริการต่อการออกใบอนุญาตและใบรับรอง ภายใต้การวิเคราะห์ต้นทุนฐานกิจกรรม ความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อคุณภาพการให้บริการออกใบอนุญาตและใบรับรอง ความเต็มใจที่จะจ่าย ระยะเวลาการดำเนินงาน 2 ปี (2565-2566) ผลการศึกษาที่ได้จะทำให้ทราบต้นทุนในการบริการที่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และ ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ โดยนำมาจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายต่อไป สำหรับปีงบประมาณ 2565 โครงการวิจัยใช้จ่ายงบประมาณรวม 391,029.51 บาท ซึ่งเป็นปีเริ่มต้นของการศึกษา ผลการศึกษาที่ได้ จึงเป็นข้อมูลที่ใช้สำหรับการศึกษาในปีต่อไป ดังนั้น ในเบื้องต้นการนำไปใช้ประโยชน์จึงจำกัดอยู่ในขอบเขตการศึกษา อย่างไรก็ตาม ข้อมูลที่เก็บรวบรวมบางส่วน เช่น การขอใบอนุญาตนำเข้า (พ.ก 2-1) การขอใบรับรองสุขอนามัยพืช ข้อกำหนดในการนำเข้ามะพร้าวและมันฝรั่ง ตามกฎหมายกักพืช ได้นำมาจัดทำเป็น info graphic เผยแพร่ทางสื่อออนไลน์ และจัดทำเป็น poster เผยแพร่ยังด่านตรวจพืชและผู้สนใจทั่วไปอีกทางหนึ่ง

Abstract

The objectives of development of the audit process on plant processing factory permit and certification under the Plant Quarantine Act B.E 2507 and amended research project consist of improve the inspection process of coconut and potato processing plants for import permit to be more efficient and effective and study the cost and quality of services for import permit, permit to bring in transit prohibited articles, phytosanitary certificate and phytosanitary certificate for re-export. There were 4 sub research projects under this project with 2 mains outputs, improve more efficiency and effective for processing coconut and potato plants import permit audit and white paper for fee rate of import permit, permit to bring in transit prohibited articles, phytosanitary certificate and phytosanitary certificate for re-export. Which contributes to the development of the innovation ecosystem and increases the competitiveness of the entrepreneurs involved. For the development of audit processes for coconut and potato processing factories. It was a study of the impact of law enforcement in the perspective of entrepreneurs. In terms of costs, benefits, according to the efficiency and effectiveness of the enforcement in accordance with the intent of the law. The results of such research will set up an audit system for coconut and potato processing factories for efficient import permit. by test the system and measure the satisfaction of entrepreneurs which can be used to improve related Department of Agriculture announcements and streamline import permit procedures In the case of stipulating conditions for audit a processing factory before issuing a import permit and the research period in 3 years (2022-2024). For the study of the cost of services from the perspective of service providers towards permit and certification under activity-based cost analysis customer satisfaction on the quality of permit and certification services willingness to pay and the research period in 2 years (2022-2023). The result of the study will reveal the cost of services that are in line with the current situation and the satisfaction with the service quality. Which will be used to make further policy recommendations. For the fiscal year 2022, the research project spent a total budget of 391,029.51 baht, which was the beginning year of the study. Therefore, it is the information that will be used for the next year's study. For this reason, the output utilization limit to the scope of this research and will be further study information in next year. However, some

of information such as the process of the import permit summit, the process of the phytosanitary certificate summit, requirements for import coconut and potato under the Plant Quarantine Act has been used to create info graphic for dissemination through online media and a poster for dissemination to plant quarantine station and the general public in another way.

กรมวิชาการเกษตร

กิตติกรรมประกาศ

โครงการวิจัยการพัฒนากระบวนการตรวจสอบโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปสินค้าพืช การอนุญาต และการรับรองภายใต้พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ.2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นโครงการที่พัฒนาขึ้น ในปี 2563-2564 โดยการผลักดันจากนายภัสชญภณ หมื่นแจ้ง ผู้อำนวยการสำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร (ตำแหน่งขณะนั้น) และนางวัลย์กร รัตนเดชากุล ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบนำเข้า ส่งออก สินค้าเกษตรและปัจจัยการผลิต (ตำแหน่งขณะนั้น) รวมถึงกลุ่มระบบวิจัย กองแผนงานและวิชาการ เมื่อเริ่มดำเนินการวิจัยในปีงบประมาณ 2565 ได้รับความอนุเคราะห์จาก ผศ.ดร. ศักดิ์ศิริ รักษาไทย สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน ให้คำปรึกษาในการ วิเคราะห์ทางเศรษฐศาสตร์ กองคลัง กรมวิชาการเกษตร ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ และกลุ่มติดตามและประเมินผล กองแผนงานและวิชาการ สำหรับการดำเนินการตามกระบวนการติดตามและ ประเมินผลการวิจัย ในส่วนของการดำเนินการเก็บและรวบรวมข้อมูลในการวิจัยในปีงบประมาณ 2565 คณะผู้วิจัย ขอขอบคุณด้านตรวจพืชทุกด้านที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินการวิจัย ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร ที่สนับสนุนการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และขอขอบคุณผู้ประกอบการ นำเข้า-ส่งออกสินค้าพืชภายใต้พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ให้ความอนุเคราะห์ในการ เก็บรวบรวมข้อมูล รวมถึงผู้ประกอบการนำเข้ามะพร้าวและมันฝรั่งที่ร่วมกันให้ข้อคิดเห็นและสนับสนุนในการวิจัย ครั้งนี้ ซึ่งคณะผู้วิจัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลการวิจัยจะสามารถให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายที่เป็นประโยชน์และ เกิดผลกระทบที่ดีต่อผู้ที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย

ด้วยความขอบคุณ

คณะผู้วิจัย

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	2
บทคัดย่อ	5
Abstract	6
กิตติกรรมประกาศ	8
สารบัญ	9
สารบัญภาพ	10
สารบัญตาราง	11
บทที่ 1 บทนำ	12
บทที่ 2 วิธีการดำเนินงาน	15
บทที่ 3 ผลการศึกษา	22
บทที่ 4 สรุปผลและอภิปรายผล	59
เอกสารอ้างอิง	70
ภาคผนวก	72

กรมวิชาการเกษตร

สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
ภาพที่ 1 กำลังคน หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ – นักวิจัยหน่วยงานภาครัฐ	22
ภาพที่ 2 ระบบการประเมินต้นทุนผลประโยชน์ และการประเมินความพึงพอใจ ต่อกระบวนการตรวจสอบโรงงานแปรรูปมะพร้าวเพื่อขอใบอนุญาตนำเข้า สิ่งต้องห้ามเพื่อการค้า	30
ภาพที่ 3 ระบบการประเมินต้นทุนผลประโยชน์ และการประเมินความพึงพอใจ ต่อกระบวนการตรวจสอบโรงงานแปรรูปมันฝรั่งเพื่อขอใบอนุญาตนำเข้า สิ่งต้องห้ามเพื่อการค้า	35
ภาพที่ 4 ระบบการบันทึกต้นทุนการให้บริการ	40
ภาพที่ 5 การประเมินความพึงพอใจและความเต็มใจที่จะจ่าย	40
ภาพที่ 6 การขออนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้ามเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการค้า (พ.ก. 2-1)	43
ภาพที่ 7 การขออนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้ามเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการค้า (พ.ก. 2-1) กรณีมีการตรวจโรงงาน	44
ภาพที่ 8 การขออนุญาตนำเข้าผ่านราชอาณาจักรซึ่งสิ่งต้องห้าม (พ.ก. 4-1)	45
ภาพที่ 9 การขออนุญาตนำเข้ารับรองสุขอนามัยพืช อิเล็กทรอนิกส์	47
ภาพที่ 10 การขออนุญาตนำเข้ารับรองสุขอนามัยพืช (พ.ก.7-1)	48
ภาพที่ 11 การขออนุญาตนำเข้ารับรองสุขอนามัยพืช (พ.ก.7-1) (ต่อ)	49
ภาพที่ 12 การขออนุญาตนำเข้ารับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งต่อ (พ.ก. 8-1)	50
ภาพที่ 13 การขออนุญาตนำเข้ารับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งต่อ (พ.ก. 8-1) (ต่อ)	51

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
ตารางที่ 1 ปริมาณ มูลค่า และแหล่งที่นำเข้ามามะพร้าวเพื่อการแปรรูป ปี 2565	27
ตารางที่ 2 ปริมาณ มูลค่า และแหล่งที่นำเข้ามาฝรั่งเพื่อการแปรรูป ปี 2565	34
ตารางที่ 3 การจำแนกศูนย์ต้นทุน กิจกรรม และผลผลิตสำหรับการออกไปอนุญาต และใบรับรองสุขอนามัยพืชฯ	37
ตารางที่ 4 การจำแนกต้นทุนคงที่และต้นทุนผันแปร	38

กรมวิชาการเกษตร

บทที่ 1 บทนำ

1. วิสัยทัศน์ และพันธกิจของหน่วยงาน

วิสัยทัศน์

กรมวิชาการเกษตรเป็นองค์กรที่เป็นเลิศด้านการวิจัยและพัฒนาด้านพืช เครื่องจักรกลการเกษตร และเป็นศูนย์กลางรับรองมาตรฐานสินค้าเกษตรด้านพืชในระดับสากล บนพื้นฐานการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

พันธกิจ

1. สร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้จากงานวิจัยด้านพืชและเครื่องจักรกลการเกษตรสู่กลุ่มเป้าหมาย
2. กำหนดและกำกับดูแลมาตรฐานระบบการผลิตและผลิตพันธุ์พืชและปัจจัยการผลิต พัฒนาระบบตรวจรับรองสินค้าการเกษตรด้านพืชให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล
3. อนุรักษ์และพัฒนาการใช้ประโยชน์จากความหลากหลายทางชีวภาพด้านพืช แมลง และจุลินทรีย์
4. กำกับ ดูแล และพัฒนากฎหมายที่กรมวิชาการเกษตรรับผิดชอบ

2. ยุทธศาสตร์ชาติที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงานด้าน ววน. ของหน่วยงาน (โปรดเลือกเฉพาะยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานของท่าน)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านความมั่นคง

เพื่อบริหารจัดการสภาวะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคง ปลอดภัย และมีความสงบเรียบร้อยในทุกระดับและทุกมิติ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

เน้นการยกระดับศักยภาพในหลากหลายมิติควบคู่กับการขยายโอกาสของประเทศไทยในเวทีโลก

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

คนไทยในอนาคต มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษ และภาษาที่ 3 และมีคุณธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

สร้างความเป็นธรรม และลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ กระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจและสังคม เพิ่มโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามาเป็นกำลังของการพัฒนาประเทศในทุกระดับ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

คำนึงถึงความยั่งยืนของฐานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของประชาชนให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผ่านมาตรการต่างๆ ที่มุ่งเน้นให้เกิดผลลัพธ์ต่อความยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

การปรับเปลี่ยนภาครัฐ ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม”

3. วงเงินงบประมาณกองทุน ววน. ที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน. 437,415 บาท

4. รายละเอียดโครงการ

ที่มาและความสำคัญ/หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติมให้อำนาจพนักงานเจ้าหน้าที่ทำการควบคุมและกักสินค้าพืชที่นำเข้า นำผ่าน เพื่อป้องกันการเข้ามาระบาดของศัตรูพืชตามที่ประกาศในกฎกระทรวง และควบคุมพืชที่ส่งออกไปนอกราชอาณาจักรด้วยการตรวจรับรองสุขอนามัยพืชตามเงื่อนไขของประเทศปลายทาง กฎหมายฉบับดังกล่าวเป็นไปตามอนุสัญญา IPPC ซึ่งประเทศไทยเป็นภาคีสมาชิก มีกรมวิชาการเกษตรทำหน้าที่เป็นหน่วยงานอารักขาพืชแห่งชาติ และกฎหมายกำหนดให้วิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืชก่อนที่จะอนุญาตให้นำเข้า-นำผ่าน โดยออกเป็นประกาศกรมวิชาการเกษตรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตาม ภายใต้ความเห็นชอบของคณะกรรมการกักพืช รวมถึงให้บริการตรวจรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับผู้ส่งออกสินค้าพืชตามความต้องการของประเทศปลายทาง โดยผู้ประกอบการจะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมให้กับภาครัฐในการขอใบอนุญาตนำเข้า ใบอนุญาตนำผ่าน และใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับสินค้าพืชส่งออก นอกจากนี้ สินค้านำเข้าเพื่อการแปรรูปบางประเภท เช่น มะพร้าว และมันฝรั่ง ต้องตรวจสอบโรงงานตามเงื่อนไขที่ประกาศกำหนดก่อนจึงจะสามารถออกใบอนุญาตให้ได้ ข้อกำหนดดังกล่าวจึงเป็นภาระต่อผู้ประกอบการทั้งทางด้านระยะเวลาและต้นทุนในการดำเนินการ อีกทั้งอัตราค่าธรรมเนียมที่บังคับใช้ในปัจจุบันถูกประกาศใช้ตั้งแต่ปี 2553 โดยไม่มีการปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน แม้ว่าในปี 2562 คณะกรรมการกักพืชได้เห็นชอบให้มีการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียม แต่ฝ่ายนโยบายมีความเห็นแย้ง โดยให้ความเห็นว่าการปรับอัตราค่าธรรมเนียมเป็นการเพิ่มภาระให้กับประชาชน อย่างไรก็ตาม ตามนัยมาตรา 6 แห่งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 กำหนดให้ทบทวนอัตราค่าธรรมเนียมทุก 5 ปี และยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชน เพื่อประชาชน และประโยชน์ส่วนร่วม” ด้วยการนำระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้ ให้ความสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ปลอดภัย จริตและประเพณีนิยม โดยกำหนดให้ระดับความพึงพอใจของประชาชนต่อการใช้บริการสาธารณะของรัฐเป็นตัวชี้วัด ซึ่งกรมวิชาการเกษตรได้พัฒนาระบบการออกใบอนุญาต/ใบรับรองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ในปีงบประมาณ 2563-2564 เพื่อรองรับการเป็นรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ตามนโยบายของรัฐบาล ดังนั้น การพัฒนากระบวนการตรวจสอบรับรองโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปสินค้าพืชและการศึกษาต้นทุนในการให้บริการและความเต็มใจที่จะจ่าย สามารถนำมาเป็นเกณฑ์อ้างอิงในการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียม และกระบวนการตรวจสอบโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปสินค้าพืชเพื่อประกอบการออกใบอนุญาตนำเข้าให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น โดยเสนอเป็นข้อกำหนดเชิงนโยบายในการปรับปรุงกระบวนการ

ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและผู้รับบริการมีความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการ ซึ่งจะมีส่วนสนับสนุนการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้ผู้ประกอบการที่เกี่ยวข้อง

วัตถุประสงค์ของโครงการ

(1) เพื่อพัฒนากระบวนการตรวจสอบโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปมะพร้าวและมันฝรั่งสำหรับการออกใบอนุญาตนำเข้าให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น

(2) เพื่อศึกษาต้นทุนและคุณภาพการให้บริการสำหรับใบอนุญาตนำเข้า ใบอนุญาตผ่าน ใบรับรองสุขอนามัยพืช และใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก

ขอบเขตการศึกษา

โครงการวิจัยดังกล่าวครอบคลุมการพัฒนากระบวนการตรวจสอบรับรองโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปสินค้าพืช ได้แก่ โรงงานแปรรูปมะพร้าว และโรงงานแปรรูปมันฝรั่ง โดยทำการศึกษาในปี 2565-2567 ส่วนประเด็นด้านต้นทุนการให้บริการ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ และความเต็มใจที่จะจ่าย เป็นการศึกษาต้นทุนในการให้บริการในส่วนของผู้ให้บริการ ได้แก่ กลุ่มวิชาการ และกลุ่มบริการส่งออกสินค้าเกษตร สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร ความพึงพอใจของผู้รับบริการ และความเต็มใจที่จะจ่ายของผู้รับบริการในการขอใบอนุญาตนำเข้า/นำเข้าผ่านสิ่งต้องห้าม ใบรับรองสุขอนามัยพืช และใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออกตามพระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ในปี 2565-2566

นิยามศัพท์

โรงงานอุตสาหกรรมแปรรูป หมายถึง โรงงานอุตสาหกรรมที่มีใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการแปรรูปมะพร้าวและมันฝรั่ง

ผู้รับบริการ หมายถึง ผู้ที่ใช้บริการที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการออกใบอนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้ามเพื่อการค้าและ/หรือใบอนุญาตผ่านสิ่งต้องห้าม ใบรับรองสุขอนามัยพืช หรือ ใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก

ผู้ให้บริการ หมายถึง กลุ่มวิชาการ สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร (สคว.) กรณีใบอนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้ามเพื่อการค้าและใบอนุญาตผ่านสิ่งต้องห้าม และหมายถึงกลุ่มบริการส่งออกสินค้าเกษตร สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร (สคว.) กรณีใบรับรองสุขอนามัยพืชและใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก

บทที่ 2 วิธีการดำเนินงาน

1.วิธีการดำเนินการวิจัย

โครงการวิจัยการพัฒนากระบวนการตรวจสอบโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปสินค้าพืช การอนุญาตและการรับรองภายใต้พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ.2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบด้วย 4 โครงการวิจัยย่อย ได้แก่ (1) การพัฒนาระบบการตรวจสอบโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปสินค้าพืชตามประกาศกำหนดเงื่อนไขการนำเข้าสิ่งต้องห้ามที่ผ่านการวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืชเพื่อการค้า กรณีศึกษาโรงงานแปรรูปมะพร้าว (2) การพัฒนาระบบการตรวจสอบโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปสินค้าพืชตามประกาศกำหนดเงื่อนไขการนำเข้าสิ่งต้องห้ามที่ผ่านการวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืชเพื่อการค้า กรณีศึกษาโรงงานแปรรูปมันฝรั่ง (3) การวิเคราะห์ต้นทุนการให้บริการออกใบอนุญาตและใบรับรองภายใต้พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และ 4) การศึกษาความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการออกใบอนุญาตและใบรับรองภายใต้พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สำหรับโครงการย่อยที่ 59.1 และ 59.2 เป็นการศึกษาลักษณะของการบังคับใช้กฎหมายในมุมมองของผู้ประกอบการ ในประเด็นของต้นทุน ผลประโยชน์ ตามเกณฑ์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบังคับใช้กฎหมายให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย เพื่อนำมากำหนดระบบการตรวจสอบโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปมะพร้าวและมันฝรั่งสำหรับการออกใบอนุญาตนำเข้าที่มีประสิทธิภาพ ประกอบกับความพึงพอใจของผู้ประกอบการ ซึ่งสามารถนำไปใช้ปรับปรุงประกาศกรมวิชาการเกษตรที่เกี่ยวข้อง และปรับปรุงกระบวนการออกใบอนุญาตนำเข้าสำหรับสิ่งต้องห้ามที่ผ่านการวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืชเพื่อการค้า กรณีกำหนดเงื่อนไขตรวจสอบโรงงานแปรรูปก่อนการออกใบอนุญาต ดังนั้นจึงเป็นการวิจัยเชิงคุณภาพ โดยการรวบรวมข้อมูลจากเอกสารรายงาน ฐานข้อมูล NSW ในประเด็นต้นทุนและผลประโยชน์จากการดำเนินการตามเงื่อนไขที่ประกาศกำหนดความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การวัดคุณภาพการให้บริการ โดยการใช้แบบสัมภาษณ์และแบบประเมินคุณภาพการให้บริการ จากนั้นนำมาวิเคราะห์โดยใช้โปรแกรมทางสถิติ และใช้ค่าสถิติอย่างง่ายในการอภิปรายผลจัดทำแนวทางการตรวจสอบ นำเสนอใน Focus Group เพื่อให้ได้แนวทางที่มีประสิทธิภาพสูงสุดและเป็นที่ยอมรับของผู้เกี่ยวข้อง และจัดทำรายงานผลการวิจัย วิธีการในการวิจัยประกอบด้วย 5 กิจกรรม ดังนี้

1. การศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากเอกสาร ประกอบด้วย ข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลที่เกี่ยวข้องการนำเข้าและการออกใบอนุญาตในประเด็นต่างๆ ที่เกิดขึ้น ข้อจำกัด ข้อร้องเรียน

2. การออกแบบและจัดทำแบบสัมภาษณ์และแบบประเมินความพึงพอใจ ประกอบด้วย การพัฒนาแบบสัมภาษณ์ ครอบคลุมข้อมูลพื้นฐาน ข้อคิดเห็นต่อการดำเนินการ ต้นทุนการดำเนินการ ผลประโยชน์ที่ได้รับ ข้อเสนอแนะ และการพัฒนาแบบประเมินความพึงพอใจในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทำการทดสอบความแม่นยำและความเที่ยงตรงของแบบสัมภาษณ์ และแบบประเมิน ร่วมกับผู้เชี่ยวชาญ

3. การสัมภาษณ์และประเมินความพึงพอใจ โดยเก็บข้อมูลจากผู้ประกอบการตามขนาดโรงงาน จำนวน 3 กลุ่มโรงงาน คือ โรงงานขนาดใหญ่ โรงงานขนาดกลาง และโรงงานขนาดเล็ก

4. การวิเคราะห์ผลการศึกษาและจัดทำแนวทางการตรวจสอบ โดยเป็นการนำข้อมูลที่ได้จากแบบสัมภาษณ์ แบบประเมินความพึงพอใจ และข้อมูลจากการรวบรวมเอกสาร มาวิเคราะห์ในลักษณะของการจัด Focus Group เพื่อจัดทำแนวทางการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5. การสรุปผลการศึกษาและจัดทำรายงานผลการศึกษา นำผลการศึกษามาจัดทำรายงานผลการศึกษา เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการกักพืชและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทั้งนี้ โครงการย่อยที่ 1 และ 2 กำหนดประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือ และการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ศึกษาในครั้งนี้ เป็นผู้ประกอบการโรงงานแปรรูปมะพร้าว/มันฝรั่งที่ได้รับใบอนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้าม ในปีงบประมาณ 2565 การกำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างใช้สูตรคำนวณกรณีทราบจำนวนประชากรของ Taro Yamane

$$n = \frac{N}{1 + Ne^2}$$

เมื่อ n = ขนาดกลุ่มตัวอย่างที่เหมาะสม

N = จำนวนประชากรทั้งหมด

e = ความคลาดเคลื่อนของการเลือกตัวอย่างที่ระดับนัยสำคัญ 0.05

วิธีการสุ่มตัวอย่าง ใช้วิธีแบบเฉพาะเจาะจง โดยพิจารณาจากขนาดกำลังผลิตของแต่ละโรงงาน โดยแบ่งเป็น 3 กลุ่ม คือ ขนาดใหญ่ ขนาดกลาง และขนาดเล็ก

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

สำหรับข้อมูลการวิเคราะห์ Cost Benefit Analysis ใช้แบบสัมภาษณ์เป็นเครื่องมือในการรวบรวมข้อมูล โดยกำหนดกระบวนการตรวจรับรองออกเป็น 10 ขั้นตอน ทำการระบุประเภทของต้นทุนและผลประโยชน์ และการประเมินต้นทุนและผลประโยชน์ ส่วนคุณภาพการให้บริการ เป็นการประเมินจากปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับความพึงพอใจ 10 ประการ แบบสัมภาษณ์แบ่งออกเป็น ส่วนดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสัมภาษณ์

ส่วนที่ 2 ต้นทุนและผลประโยชน์จากกระบวนการตรวจรับรองโรงงาน

ส่วนที่ 3 ความเห็นต่อกระบวนการตรวจรับรองโรงงาน

ส่วนที่ 4 การประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการ

3. การวิเคราะห์ข้อมูล

ทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป สถิติที่ใช้เป็นสถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistic) เพื่อบรรยายข้อมูลและสรุปข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถาม

สำหรับข้อมูลในส่วนที่ 2 จำแนกต้นทุนออกเป็น 2 ส่วน คือ ต้นทุนทางตรง เป็นต้นทุนที่ผู้ประกอบการต้องจ่ายเพื่อปฏิบัติตามข้อกำหนด และ ต้นทุนทางอ้อม เป็นต้นทุนค่าเสียโอกาสของผู้ประกอบการที่เกิดขึ้น สำหรับผลประโยชน์ แบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ ผลประโยชน์ทางตรง เป็นผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการได้รับใบอนุญาตของผู้ประกอบการ และ ผลประโยชน์ทางอ้อม เป็นผลประโยชน์จากการควบคุมไม่ให้มีศัตรูพืชหลุดรอดออกไปได้

สำหรับข้อมูลส่วนที่ 3 และ 4 ที่ได้จากแบบสัมภาษณ์เป็นมาตรวัดของลิเคิร์ต (Linkert Scale) วัดผลเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับความคิดเห็น	คะแนน
มากที่สุด	5
มาก	4
ปานกลาง	3
น้อย	2
น้อยที่สุด	1

การแปลค่าคะแนนเฉลี่ยโดยใช้ค่าทางสถิติคะแนนเฉลี่ยเลขคณิต (Arithmetic Mean) กำหนดช่วงของการวัดดังนี้

$$\begin{aligned} &= \frac{\text{คะแนนสูงสุด} - \text{คะแนนต่ำสุด}}{\text{จำนวนชั้น}} \\ &= \frac{5-1}{5} \\ &= 0.80 \end{aligned}$$

โดยมีเกณฑ์ที่ใช้ในการแปลความหมายข้อมูลใช้วิธีของ Linkert Scale แบบจำแนกแต่ละช่วงย่อยต่างกัน แบ่งระดับเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ช่วงคะแนนเฉลี่ย	ความหมาย
4.21-5.00	มากที่สุด
3.41-4.20	มาก
2.61-3.40	ปานกลาง
1.81-2.60	น้อย
1.00-1.80	น้อยที่สุด

ในส่วนของโครงการย่อยที่ 59.3 และ 59.4 เป็นการศึกษาต้นทุนการให้บริการในมุมมองของผู้ให้บริการ ต่อการออกใบอนุญาตและใบรับรอง ภายใต้การวิเคราะห์ต้นทุนฐานกิจกรรม ความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อ คุณภาพการให้บริการออกใบอนุญาตและใบรับรอง ความเต็มใจที่จะจ่าย ผลการศึกษาที่ได้จะทำให้ทราบต้นทุนใน การบริการที่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ และความเต็มใจที่จะจ่าย โดยนำมาจัดทำร่างอัตราค่าธรรมเนียมแบบท้ายพระราชบัญญัติต่อไป

โครงการย่อยที่ 59.3 เป็นการศึกษาต้นทุนการให้บริการในมุมมองของผู้ให้บริการ กำหนดกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือการวิจัย การรวบรวมข้อมูล และ วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. กลุ่มตัวอย่าง การวิจัยครั้งนี้ เป็นการศึกษาต้นทุนการให้บริการออกใบอนุญาตนำเข้า/นำผ่านของ กลุ่มวิชาการ สคว. และต้นทุนการออกใบรับรองสุขอนามัยพืชและใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออกของ กลุ่มบริการส่งออกสินค้าเกษตร สคว.

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย แบบบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ (1) แบบบันทึกข้อมูลค่าแรงทางตรง ได้แก่ เงินเดือน ค่าตอบแทน ค่าป่วยการ ค่ารักษาพยาบาล เงินสหทบกองทุนประกันสังคม (2) แบบบันทึกค่าวัสดุ เช่น วัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุงานบ้านงานครัว (3) แบบบันทึกค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์และอาคาร (4) แบบบันทึกข้อมูลเวลาปฏิบัติงานของบุคลากร และ (5) แบบบันทึกและคำนวณค่าสาธารณูปโภค

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

3.1 ข้อมูลทุติยภูมิ ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลย้อนหลังจากแหล่งข้อมูลที่มีการบันทึกไว้แล้วจาก ระบบ GFMS ระบบ NSW ในปีงบประมาณ 2565 (วันที่ 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

3.2 ข้อมูลปฐมภูมิ เป็นข้อมูลที่ยังไม่มีการบันทึกไว้ เช่น ข้อมูลเวลาการปฏิบัติงานในการออก ใบอนุญาต/ใบรับรอง เป็นต้น

3.3 การเก็บข้อมูลตามหลักเกณฑ์ต้นทุนทางบัญชี ประกอบด้วย

(1) ต้นทุนคงที่ (fixed cost) เป็นต้นทุนที่ไม่เปลี่ยนแปลงไปตามปริมาณการให้บริการ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ (2) ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (administrative costs) ได้แก่ ค่าแรง ของบุคลากรที่ปฏิบัติงานในกิจกรรมสนับสนุน (คิดเป็นร้อยละของเวลาทั้งหมดต่อปีคูณด้วยค่าแรงและ ค่าตอบแทนต่างๆ) ค่าเสื่อมราคาของอาคาร (วิธีเส้นตรง กำหนดอายุการใช้งาน 40 ปี โดยคิดค่าเสื่อมราคาตาม สัดส่วนของพื้นที่การใช้งาน) ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์สำนักงาน (วิธีเส้นตรง กำหนดอายุการใช้งานตาม กรมบัญชีกลาง) ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด (คำนวณตามพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นตารางเมตร) ค่าจ้างเหมาบริการ ระบบเครือข่ายฐานข้อมูล และค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร

(2) ต้นทุนผันแปร (variable cost) เป็นต้นทุนที่เปลี่ยนแปลงไปในทิศทางเดียวกับปริมาณการ ให้บริการ ได้แก่ (1) ค่าวัสดุทางตรง (direct material cost) คือ ค่าใช้จ่ายวัสดุสิ้นเปลืองที่หมดไปกับการ ให้บริการ (2) ค่าแรงทางตรง (direct labor cost) หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เป็นตัวเงินประเภทค่าแรง (คำนวณเวลา จากการเก็บข้อมูลเวลาการปฏิบัติงาน คิดเป็นค่าแรงต่อชั่วโมง) และ (3) ค่าใช้จ่ายในการให้บริการ (service overhead cost) เป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวกับการบริการนอกเหนือจากข้อ (1) และ (2) ประกอบด้วย ค่าสาธารณูปโภค (คำนวณจากกำลังไฟฟ้าคูณจำนวนชั่วโมงการใช้งานในรอบปีคูณค่า factor การใช้งาน)

ค่าใช้สอย เช่น ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าถ่ายเอกสาร เป็นต้น ค่าวัสดุ เป็นของที่โดยสภาพย่อมสิ้นเปลือง เปลี่ยนหรือสลายตัวในระยะเวลาอันสั้น และสิ่งของที่ส่วนราชการซื้อมาเพื่อการบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน ได้แก่ ค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ เป็นต้น และสินทรัพย์ถาวร หมายถึง สินทรัพย์ที่มีลักษณะคงทนถาวร มีอายุการใช้งานเกิน 1 ปี ได้แก่ ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ (ใช้วิธีคิดแบบเส้นตรงและกำหนดอายุการใช้งานตามเกณฑ์ของกรมบัญชีกลาง และตามสัดส่วนการใช้งานในแต่ละการให้บริการ)

3.4 การเก็บรวบรวมข้อมูลตัวหลักต้นตันทุน (ผลผลิตย่อย) ได้แก่ จำนวนผู้ประกอบการที่ขอคำแนะนำ จำนวนคำขอที่ยื่นในระบบ NSW จำนวนคำขอที่ผ่านการพิจารณา จำนวนคำขอที่ชำระค่าธรรมเนียม จำนวนใบเสร็จรับเงิน และจำนวนคำขอที่ได้รับการอนุมัติ ในปีงบประมาณ 2565 (วันที่ 1 ตุลาคม 2564-30 กันยายน 2565)

3.5 การเก็บรวบรวมข้อมูลปริมาณการบริการ (ผลผลิตหลัก) ได้แก่ ปริมาณการออกใบอนุญาตนำเข้า/นำเข้า ที่กลุ่มวิชาการ สคว. ออกให้กับผู้ยื่นความประสงค์ และปริมาณใบรับรองรองสุขอนามัยพืช และใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งต่อที่กลุ่มบริการส่งออกสินค้าเกษตร สคว. ออกให้กับผู้ที่มารับบริการ ในปีงบประมาณ 2565 (วันที่ 1 ตุลาคม 2564-30 กันยายน 2565)

4. การวิเคราะห์ข้อมูล จากข้อมูลที่รวบรวม นำมาวิเคราะห์ด้วยสถิติพรรณนา (description statistic) เพื่อบรรยายลักษณะข้อมูล ได้แก่ จำนวน ร้อยละ อัตราส่วน โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป Microsoft Excel และจำแนกการวิเคราะห์ต้นทุนออกเป็นต้นทุนตามกิจกรรม โดยต้นทุนผันแปรต่อหน่วยคำนวณโดยใช้ต้นทุนผันแปรหารด้วยปริมาณการให้บริการ ต้นทุนคงที่ต่อหน่วย คำนวณโดยใช้ต้นทุนคงที่หารปริมาณการให้บริการ จากนั้นคำนวณต้นทุนต่อหน่วยการให้บริการ โดยนำต้นทุนผันแปรต่อหน่วยมารวมกับต้นทุนคงที่ต่อหน่วย จะได้เป็นต้นทุนต่อหน่วยการให้บริการ

โครงการย่อยที่ 59.4 เป็นการศึกษาความพึงพอใจและความเต็มใจที่จะจ่ายของผู้รับบริการสำหรับการออกใบอนุญาตและใบรับรอง ประกอบด้วย 4 กิจกรรม คือ การศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากเอกสาร/รายงาน/ระบบ NSW การพัฒนาแบบการประเมินความพึงพอใจและความเต็มใจที่จะจ่าย การประเมินความพึงพอใจและความเต็มใจที่จะจ่าย และการวิเคราะห์และสรุปผลการศึกษา กำหนดประชากรและการสุ่มตัวอย่าง เครื่องมือการวิจัย และ วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

1. การกำหนดประชากรและการสุ่มตัวอย่าง

การกำหนดประชากร ประชากรที่ใช้ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ แบ่งออกเป็น 4 กลุ่ม ได้แก่ (1) ผู้ประกอบการที่มาขอรับบริการออกใบอนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้าม (2) ผู้ประกอบการที่มาขอรับบริการออกใบอนุญาตนำเข้าผ่านสิ่งต้องห้าม (3) ผู้ประกอบการที่มาขอรับบริการออกใบรับรองรองสุขอนามัยพืช และ (4) ผู้ประกอบการที่มาขอรับบริการออกใบรับรองรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งต่อ โดยประชากรในกลุ่มที่ 1 และ 2 เป็นผู้ประกอบการที่มาใช้บริการของกลุ่มวิชาการ สคว. ส่วนประชากรในกลุ่มที่ 3 และ 4 เป็นผู้ประกอบการที่มาใช้บริการของกลุ่มบริการส่งออกสินค้าเกษตร สคว. ในปีงบประมาณ 2565 (1 ตุลาคม 2564-30 กันยายน 2565)

ขนาดตัวอย่างและการสุ่มตัวอย่าง สำหรับการวิจัยครั้งนี้ คณะผู้วิจัยใช้ตารางการสุ่มตัวอย่างของ Taro Yamane ใช้วิธีการสุ่มแบบบังเอิญ ที่มีระดับความคลาดเคลื่อน 5 % และที่ระดับความเชื่อมั่น 95 % โดยใช้สูตร

$$n = \frac{N}{1 + Ne^2}$$

เมื่อ n = ขนาดกลุ่มตัวอย่างที่เหมาะสม

N = จำนวนประชากรทั้งหมด

e = ความคลาดเคลื่อนของการเลือกตัวอย่างที่ระดับนัยสำคัญ 0.05

2. เครื่องมือในการวิจัย

สำหรับข้อมูลปฐมภูมิใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการเก็บข้อมูล จากนั้นจึงศึกษามูลค่าความเต็มใจที่จะจ่ายของกลุ่มตัวอย่างโดยใช้เทคนิคการสมมุติเหตุการณ์ ในรูปแบบคำถามปลายเปิดชั้นเดียว (closed-ended single bounded) และรูปแบบคำถามปลายเปิด (open-ended) โดยแบ่งออกเป็น 4 ส่วน ดังนี้

(1) ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม ประกอบด้วย ข้อมูลเพศ อายุ การศึกษา ประสบการณ์ ขนาดธุรกิจ ความถี่ เป็นต้น

(2) ข้อมูลการประเมินคุณภาพการให้บริการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง 10 ประเด็น

(3) การสอบถามความเต็มใจที่จะจ่ายเพื่อให้การบริการที่พึงพอใจสูงสุด โดยลักษณะคำถาม มี 2 รูปแบบ คือ 1) คำถามปลายปิดชั้นเดียว โดยถามว่า ท่านมีความเต็มใจจะจ่ายค่าบริการเพิ่มขึ้นตามราคาที่เสนอหรือไม่ ซึ่งจะต้องทำการ pretest ก่อนการสอบถามโดยใช้บัตรราคาประกอบ เพื่อให้ผู้ตอบแสดงความเต็มใจจ่ายได้ง่าย และใช้คำถามปลายเปิดเพื่อลอคคิดที่เกิดจากการเลือกราคาต่ำสุด โดยกำหนดบัตรราคาไว้ 10 ระดับ และ 2) คำถามปลายเปิด เป็นคำถามที่เกี่ยวข้องกับคำถามปลายปิด โดยถามว่าความเต็มใจที่จะจ่ายเพิ่มขึ้นสูงสุดเป็นเท่าไร

(4) ข้อคิดเห็น ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

3. การวิเคราะห์ข้อมูล

ทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป สถิติที่ใช้เป็นสถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistic) เพื่อบรรยายข้อมูลและสรุปข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถาม

สำหรับข้อมูลส่วนที่ 2 ที่ได้จากแบบสอบถามเป็นมาตรวัดของลิเคิร์ต (Likert Scale) วัดผลเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับความคิดเห็น	คะแนน
มากที่สุด	5
มาก	4
ปานกลาง	3
น้อย	2
น้อยที่สุด	1

การแปลค่าคะแนนเฉลี่ยโดยใช้ค่าทางสถิติคะแนนเฉลี่ยเลขคณิต (Arithmetic Mean) กำหนดช่วงของการวัดดังนี้ = $\frac{\text{คะแนนสูงสุด} - \text{คะแนนต่ำสุด}}{\text{จำนวนชั้น}}$

$$= 5-1/5$$

$$= 0.80$$

โดยมีเกณฑ์ที่ใช้ในการแปลความหมายข้อมูลใช้วิธีของ Linkert Scale แบบจำแนกแต่ละช่วงย่อยต่างกัน แบ่งระดับเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ช่วงคะแนนเฉลี่ย	ความหมาย
4.21-5.00	มากที่สุด
3.41-4.20	มาก
2.61-3.40	ปานกลาง
1.81-2.60	น้อย
1.00-1.80	น้อยที่สุด

ส่วนที่ 3 การสอบถามความเต็มใจที่จะจ่าย สำหรับความเต็มใจที่จะจ่าย เป็นการปรับตัวแปรด้านเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพการให้บริการ คำนวณความเต็มใจที่จะจ่ายในรูปแบบคำถามปลายปิด และวิเคราะห์ข้อมูลตามแบบจำลอง Logit และ Probit ส่วนรูปแบบคำถามปลายเปิดวิเคราะห์ข้อมูลตามแบบจำลอง Tobit

3. การปรับแผนงบประมาณระหว่างปี

ไม่มี มี ได้รับอนุมัติเมื่อวันที่..... (โปรดแสดงหลักฐานในภาคผนวก)

เปลี่ยนแปลงงบประมาณ โปรดอธิบายการเปลี่ยนแปลง.....

เปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์/ผลผลิต โปรดอธิบายการเปลี่ยนแปลง.....

บทที่ 3 ผลการศึกษา

3.1 ผลการดำเนินงานของโครงการ

3.1.1 กำลังคน หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ - นักวิจัยหน่วยงานภาครัฐ 17 ราย

นักวิจัยรุ่นใหม่ของสำนักได้ดำเนินการศึกษาประเด็นการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนากฎหมาย ผ่านสภาพปัญหาจากการปฏิบัติงานและผู้ที่ได้รับผลกระทบ และนำมาจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยตามรูปแบบที่กำหนด โดยการฝึกปฏิบัติในลักษณะของ on the job training และการแลกเปลี่ยน/ปรึกษากับทีมบริหารงานวิจัยของกรม จนสามารถมีทักษะในการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย และสามารถปฏิบัติตามแผนปฏิบัติงานวิจัยได้ โดยในปีงบประมาณ 2565 กิจกรรมตามแผนงานวิจัยสำหรับโครงการวิจัย 59.1 และ 59.2 เป็นกิจกรรมการศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากเอกสาร/รายงาน/ระบบ NSW และ การออกแบบและจัดทำแบบสัมภาษณ์ และแบบประเมินความพึงพอใจ โครงการ 59.3 ได้แก่ กิจกรรมที่ 1 การศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากเอกสาร/รายงาน/ระบบ NSW/GFMIS กิจกรรมที่ 2 การจำแนกกิจกรรมหลักและกิจกรรมสนับสนุน และ กิจกรรมที่ 3 การพัฒนาแบบสอบถามต้นทุนการให้บริการ นักวิจัยสามารถเรียนรู้และพัฒนาการเก็บข้อมูลและแบบสอบถามได้ตามแผน และ โครงการ 59.4 ประกอบด้วย กิจกรรมที่ 1 การศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากเอกสาร/รายงาน/ระบบ NSW และ กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาแบบประเมินความพึงพอใจและความเต็มใจที่จะจ่าย ซึ่งสามารถดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนดไว้

ผลผลิตตามคำรับรอง ปีงบประมาณ 2565 โครงการที่ 59 :กำลังคน หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ
นักวิจัยหน่วยงานภาครัฐ 17 ราย



ภาพที่ 1 กำลังคน หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ - นักวิจัยหน่วยงานภาครัฐ

3.1.2 ฐานข้อมูล ระบบและกลไก หรือมาตรฐาน

4 ระบบ/กลไก

3.1.2.1 การประเมินต้นทุนผลประโยชน์ และการประเมินความพึงพอใจต่อกระบวนการตรวจสอบ

โรงงานแปรรูปมะพร้าวเพื่อขอใบอนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้ามเพื่อการค้า

ได้ข้อมูลข้อกำหนดทางกฎหมายข้อมูลที่เกี่ยวข้องการนำเข้า ข้อคิดเห็นต่อการดำเนินการ ต้นทุน และผลประโยชน์ที่ได้รับ และข้อคิดเห็นอื่นๆและแบบสัมภาษณ์และแบบประเมินความพึงพอใจที่อยู่ระหว่างการทดสอบความแม่นยำและเที่ยงตรง สรุปข้อมูลที่ได้จากการศึกษาเป็นดังนี้

(1) ข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้ามะพร้าวเพื่อการแปรรูป

มะพร้าวเป็นพืชที่จัดอยู่ในบัญชีอ่อนไหวในกรอบความตกลงการค้าเสรีอาเซียน หรือ AFTA โดยกำหนดให้ยกเลิกภาษีเหลือร้อยละ 5 ตั้งแต่ปี 2553 และยกเลิกโควตาสำหรับเนื้อมะพร้าวแห้ง มะพร้าวและน้ำมันมะพร้าว ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2553 เป็นต้นไป สำหรับประเทศไทยมะพร้าวอยู่ภายใต้การกำกับดูแลในเชิงนโยบายของคณะกรรมการพืชน้ำมันและน้ำมันพืช ซึ่งมีรองนายกรัฐมนตรีเป็นประธาน และมีเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเป็นฝ่ายเลขานุการ ทั้งนี้ มะพร้าวยังคงเป็นสินค้าที่อยู่ในโควตา WTO ตามพันธกรณีความตกลงทางการเกษตร ซึ่งจะต้องจัดสรรโควตาเพื่อรับสิทธิชำระภาษีในโควตา และกำหนดเงื่อนไขผู้ได้รับการจัดสรรประกอปกันด้วย ดังนั้นมะพร้าวจัดเป็นสินค้าอ่อนไหวสินค้าหนึ่ง ที่มีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและกำกับดูแลหลายหน่วยงาน ทั้งกระทรวงพาณิชย์ กระทรวงการคลัง กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงอุตสาหกรรม และกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ด้วยเช่นกัน

ตามพระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้มะพร้าว (*Cocos nucifera* L.) จากทุกแหล่ง เป็นสิ่งต้องห้าม ตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง กำหนดพืชและพาหะจากแหล่งที่กำหนดเป็นสิ่งต้องห้าม ข้อยกเว้น และเงื่อนไขตามพระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. ๒๕๐๗ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยการนำเข้าสิ่งต้องห้าม ต้องผ่านการวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืช และขออนุญาตนำเข้าต่ออธิบดีกรมวิชาการเกษตร เมื่อนำเข้าจะต้องมีใบอนุญาตนำเข้า ทำการนำเข้า ณ ด่านตรวจพืชเท่านั้น

มะพร้าวที่ผ่านการวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืชและสามารถนำเข้าได้ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดในปัจจุบันมี 4 ประเทศ คือ อินโดนีเซีย มาเลเซีย เวียดนาม และเมียนมา โดยอินโดนีเซีย สามารถนำเข้า ผลแก่ปอกเปลือก และเนื้อมะพร้าวแห้ง มาเลเซีย สามารถนำเข้าเฉพาะผลแก่ปอกเปลือก เวียดนาม สามารถนำเข้า ผลแก่ปอกเปลือก เนื้อมะพร้าวสด และเนื้อมะพร้าวแห้ง ส่วนเมียนมา สามารถนำเข้าผลแก่ปอกเปลือก เนื้อมะพร้าวสดและแห้ง กาบมะพร้าว และกะลามะพร้าว สำหรับศรีลังกานำเข้าได้เฉพาะใยมะพร้าวเท่านั้น

การกำหนดเงื่อนไขการนำเข้ามะพร้าวจากเวียดนาม อินโดนีเซีย มาเลเซีย และเมียนมาร์ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564 มีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนดสามสิบวันนับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นประกาศกรมวิชาการเกษตร จำนวน 4 ฉบับ อาศัยอำนาจตามมาตรา 8 และมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ.2507 แก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติกักพืช (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2551 โดยประกาศดังกล่าว กำหนดให้การนำเข้าผลมะพร้าวแก่ (mature coconut) ที่ผ่านการลอกเปลือกชั้นนอก (exocarp) โดยอาจเหลือหรือไม่เหลือส่วนของเปลือกชั้นกลาง (mesocarp) เนื้อมะพร้าวสด (fresh coconut meat) และเนื้อมะพร้าวแห้ง (dried coconut meat or copra) จะต้องขอใบอนุญาตนำเข้าจากกรมวิชาการเกษตร โดยที่ผู้ยื่นขออนุญาตนำเข้าได้ต้องดำเนินธุรกิจโรงงานแปรรูปมะพร้าวโดยต้องแสดง ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม ทะเบียนพาณิชย์ที่แสดงว่าเป็นผู้ประกอบการแปรรูปมะพร้าว หนังสือบริคณห์สนธิ ในกรณีที่ผู้ขอใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล เอกสารที่สำแดงชนิดของสินค้า กำลังการผลิต ปริมาณมะพร้าวที่ต้องใช้ต่อหน่วยสินค้าที่ต้องการผลิต ระยะเวลาการผลิตสินค้าที่ต้องการแปรรูป โดยก่อนออกใบอนุญาต กรมวิชาการเกษตรจะส่งพนักงานเจ้าหน้าที่ไปตรวจสอบ สถานที่ตั้งของโรงงาน สถานที่เก็บ ระยะเวลาของการเก็บในแต่ละครั้ง ปริมาณการใช้ วิธีการผลิต และข้อมูลอื่น ๆ ที่จะนำมาพิจารณาการออกใบอนุญาต การยื่นขอใบอนุญาตนำเข้าให้ดำเนินการผ่านระบบ New NSW DOA ทั้งระบบ ตั้งแต่กระบวนการยื่นคำขอ การนัดหมาย ตรวจโรงงาน การอนุมัติ การชำระค่าธรรมเนียม และการรับใบอนุญาต

ผลมะพร้าวแก่ลอกเปลือกที่จะนำเข้า ต้องลอกเปลือกหรือกาบมะพร้าวออกให้หมด โดยอาจเหลือหรือไม่เหลือส่วนของเปลือกชั้นกลาง (mesocarp) ต้องไม่มีส่วนของก้านใบ หน่อ หรือยอดอ่อนติดมาด้วย และต้องรมด้วยเมทิลโบรไมด์ ตามอัตราและระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งต้องมีใบรับรองการรมเมทิลโบรไมด์ของผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนไว้กับหน่วยงานอารักขาพืชแห่งชาติของประเทศนั้นๆ ด้วย

สำหรับเนื้อมะพร้าวสด และเนื้อมะพร้าวแห้งที่จะส่งออกต้องบรรจุในโรงคัดบรรจุที่ขึ้นทะเบียนไว้กับหน่วยงานอารักขาพืชแห่งชาติของประเทศนั้นๆ และได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP (Good Manufacturing Practice) และโรงคัดบรรจุดังกล่าวต้องจัดทำรายละเอียดเอกสารมาตรฐานกระบวนการดำเนินงาน แสดงให้เห็นถึงขั้นตอนการคัดขนาด การจัดการและการบรรจุเนื้อมะพร้าวสดและเนื้อมะพร้าวแห้ง

ในส่วนของบรรจุภัณฑ์ ต้องเป็นบรรจุภัณฑ์ใหม่ สะอาด และปิดสนิทเมื่อบรรจุมะพร้าวแล้ว ไม่มี การปะปนของดิน ทราาย และชิ้นส่วนของพืช หรือสิ่งอื่นใดที่มีศักยภาพนำพาศัตรูพืชกักกันได้ นอกจากนี้การส่งออกในแต่ละครั้งจะต้องมีใบรับรองสุขอนามัยพืชซึ่งออกโดยหน่วยงานอารักขาพืชแห่งชาติของประเทศนั้นๆ แนบมาพร้อมกับสินค้าทุกครั้งที่จะส่งเข้ามายังประเทศไทย โดยผ่านกระบวนการสุ่มตรวจที่เหมาะสมอย่างเป็นทางการและปลอดศัตรูพืช รวมทั้งกรณีมะพร้าวแก่ลอกเปลือกต้องผ่านการรมด้วยเมทิลโบรไมด์ตามอัตรา

และระยะเวลาที่กำหนดไว้ทุกครั้งเช่นกัน โดยระบุรายละเอียดการรวมไว้ในใบรับรองสุขอนามัยพืชและแนบต้นฉบับใบรับรองการรวมเมทิลโบรไมด์มาพร้อมกัน ตลอดจนระบุชื่อสามัญ หมายเลขตู้ขนส่ง และหมายเลขฉลากปิดตู้ขนส่งลงในใบรับรองสุขอนามัยพืชด้วยเช่นกัน

เมื่อมะพร้าวดังกล่าวส่งเข้ามายังประเทศไทย เจ้าหน้าที่ด่านตรวจพืชจะทำการตรวจสอบและยืนยันความถูกต้องของเอกสารทั้งหมด และสุ่มตัวอย่างมะพร้าวเพื่อตรวจสอบและยืนยันว่ามีศัตรูพืชติดมาหรือไม่ หลักการสุ่มตรวจตัวอย่างของเจ้าหน้าที่ด่านตรวจพืช สำหรับมะพร้าวแก่เปลือกเปลือก หากมีการนำเข้าน้อยกว่า 1,000 ผล ต้องสุ่มตรวจตัวอย่างมะพร้าว 450 ผล หรือตรวจมะพร้าวทั้งหมด แต่ถ้ามะพร้าวมีจำนวนเท่ากับหรือมากกว่า 1,000 ผล ต้องสุ่มตรวจมะพร้าวจำนวน 600 ผล หากตรวจพบศัตรูพืชมีชีวิตเจ้าหน้าที่ด่านตรวจพืชจะส่งตัวอย่างศัตรูพืชดังกล่าวไปยังห้องปฏิบัติการ เพื่อจำแนกชนิดของศัตรูพืช โดยมะพร้าวที่นำเข้ามาในเที่ยวขนส่งนั้นจะถูกกักไว้ จนกว่าจะทราบผลการจำแนกศัตรูพืช หากตรวจพบศัตรูพืช หรือสิ่งมีชีวิตอื่นที่มีศักยภาพเป็นศัตรูกักกันของไทย จะทำการส่งกลับ ทำลาย หรือสั่งให้กำจัดศัตรูพืชบนมะพร้าวด้วยวิธีการที่เหมาะสม โดยผู้นำเข้าเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นและกรมวิชาการเกษตรจะแจ้งให้หน่วยงานอารักขาแห่งชาติของประเทศนั้นทราบ พร้อมทั้งอาจสั่งระงับการนำเข้าได้ สำหรับมะพร้าวแก่เปลือก หากตรวจพบการงอกของหน่อหรือยอดอ่อน มะพร้าวทั้งหมดจะถูกสั่งทำลายหรือส่งกลับ โดยผู้นำเข้าเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดเช่นกัน

การนำเข้ามามะพร้าวจากแหล่งดังกล่าวต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ประกาศกำหนด โดยใบอนุญาตมีอายุ 1 ปี สามารถใช้ประกอบการแจ้งนำเข้าได้หลายครั้ง จนกว่าจะสิ้นอายุ โดยผู้รับใบอนุญาตนำเข้ามามะพร้าวต้องนำมะพร้าวที่นำเข้าไปใช้เพื่อการแปรรูปของผู้รับอนุญาตที่ขออนุญาตนำเข้ามามะพร้าวเท่านั้น จัดทำบันทึกปริมาณการนำเข้าและปริมาณการผลิตสินค้าที่ใช้มะพร้าวมาแปรรูปมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการขออนุญาตนำเข้า ในแต่ละครั้งต่อไป และปริมาณการนำเข้าต้องสอดคล้องกับปริมาณการผลิตสินค้าที่ใช้มะพร้าวในการแปรรูป นอกจากนี้ภายหลังจากการนำเข้าผู้รับใบอนุญาตต้องอำนวยความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ของกรมวิชาการเกษตรในการเข้าไปตรวจสอบโรงงานแปรรูปมะพร้าว หากผู้นำเข้าฝ่าฝืนเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศ จะถูกถอน ใบอนุญาตนำเข้าทันที รวมทั้งกระทรวงพาณิชย์อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการส่งออกและการนำเข้ามาในราชอาณาจักรซึ่งสินค้า พ.ศ. 2522 กำหนดให้การนำเข้ามามะพร้าวทางเรือได้ที่ท่าเรือกรุงเทพฯ และด่านท่าเรือแหลมฉบังเท่านั้น และได้ควบคุมการเคลื่อนย้ายมะพร้าวในจังหวัดที่เป็นแหล่งผลิตและทางผ่านของมะพร้าวด้วย จึงมั่นใจได้ว่ามาตรการของภาครัฐที่ดำเนินการกับมะพร้าวที่นำเข้าจากต่างประเทศค่อนข้างที่จะเข้มงวดมาก สำหรับบทกำหนดโทษ สำหรับผู้นำเข้ามามะพร้าวโดยไม่ผ่านด่านตรวจพืช ถือว่าเป็นการฝ่าฝืนพระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยไม่ปฏิบัติตามมาตรา 8

ประกอบมาตรา 10 ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 1 ปี หรือปรับไม่เกิน 20,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ตามมาตรา 21

ในปี 2565 มีผู้ประกอบการได้รับใบอนุญาตนำเข้าฯ (พ.ก. 2-1) จำนวน 19 ราย ปริมาณนำเข้ารวม 139,653 ตัน โดยเป็นการนำเข้าจากอินโดนีเซียรวมประมาณ 90,611 ตัน และเป็นการนำเข้าจากเวียดนามรวมประมาณ 49,042 ตัน (ตารางที่ 1)

กรมวิชาการเกษตร

ตารางที่ 1 ปริมาณ มูลค่า และแหล่งที่นำเข้ามะพร้าวเพื่อการแปรรูป ปี 2565

ที่	ผู้นำเข้า	ปริมาณนำเข้ารวม			สาธารณรัฐอินโดนีเซีย			สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม		
		ปริมาณ (กก.)	มูลค่า (บาท)	จำนวน Shipment	ปริมาณ (กก.)	มูลค่า (บาท)	จำนวน Shipment	ปริมาณ (กก.)	มูลค่า (บาท)	จำนวน Shipment
1	บริษัท จังเกิล ฟู้ดส์ จำกัด	27,960	316,047	1				27,960	316,047	1
2	บริษัท ซิตีฟาร์ม อินเตอร์ฟู้ด จำกัด	0	0	0						
3	บริษัท ทรอปิคอล นูทริชั่น จำกัด	335,520	3,880,549	5				335,520	3,880,549	5
4	บริษัท ทวีวงษ์การเกษตร จำกัด	0	0	0						
5	บริษัท เทพผดุงพรมะพร้าว จำกัด	49,862,267	500,044,351	440	24,715,387	252,021,947	224	25,146,880	248,022,404	216
6	บริษัท ไทย โคโคนัท จำกัด (มหาชน)	912,023	10,172,321	11	912,023	10,172,321	11			
7	บริษัท ไทย อกริ ฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน)	2,037,920	22,604,093	32	1,872,860	20,747,480	30	165,060	1,856,613	2
8	บริษัท ไทยแทน ฟู้ดส์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	8,428,961	94,051,091	132	8,184,431	91,300,591	128	244,530	2,750,500	4
9	บริษัท นูมพัฒน์ จำกัด	0	0	0						
10	บริษัท ผลิตภัณฑ์อาหารเซฟซ้อย จำกัด	5,353,265	57,874,636	93	3,314,825	36,325,480	57	2,038,440	21,549,157	36
11	บริษัท แพนอินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	0	0	0						
12	บริษัท รุ่งเรือง ทรัพย์ จำกัด	0	0	0						
13	บริษัท วราฟู้ดแอนด์ดรีจิ่ง จำกัด	0	0	0						
14	บริษัท สุรีย์ อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	27,994,351	266,930,820	254	18,201,871	183,895,919	169	9,792,480	83,034,900	85
15	บริษัท หอมหวลอุตสาหกรรมอาหาร จำกัด	0	0	0						

ที่	ผู้นำเข้า	ปริมาณนำเข้ารวม			สาธารณรัฐอินโดนีเซีย			สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม		
		ปริมาณ (กก.)	มูลค่า (บาท)	จำนวน Shipment	ปริมาณ (กก.)	มูลค่า (บาท)	จำนวน Shipment	ปริมาณ (กก.)	มูลค่า (บาท)	จำนวน Shipment
16	บริษัท ออลซีชั่นกรุ๊ป จำกัด	0	0	0						
17	บริษัท อัมพลฟู๊ดส์ โพรเซสซิง จำกัด	27,087,895	266,365,832	221	22,917,635	227,158,992	189	4,170,260	39,206,840	32
18	บริษัท เอเชียติค อุตสาหกรรมเกษตร จำกัด	17,473,091	169,902,629	178	10,491,971	104,170,717	103	6,981,120	65,731,912	75
19	บริษัท โอท็อป-มาดเท่ จำกัด	139,860	1,571,275	3				139,860	1,571,275	3
รวม		139,653,113	1,393,713,643	1,370	90,611,003	925,793,446	911	49,042,110	467,920,196	459

ข้อมูลปริมาณการนำเข้าสรุปจากใบแจ้งการนำเข้า ณ วันที่ ตรวจสอบ

ที่มา : กลุ่มวิชาการ สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร โทร 02 940 6670 ต่อ 126 -129

(2) ข้อคิดเห็นต่อการดำเนินการ ต้นทุนและผลประโยชน์ที่ได้รับ

จากการสัมภาษณ์ผู้ประกอบการและพนักงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในประเด็นกระบวนการตรวจสอบโรงงานแปรรูปมะพร้าว และประเด็นของการตรวจสอบการนำเข้า ตามระบบและกลไกในภาพที่ 2 สามารถสรุปข้อคิดเห็นได้ดังนี้

(2.1) การประกาศกำหนดเงื่อนไขการนำเข้าสิ่งต้องห้ามที่ผ่านการวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืชเพื่อการค้าโดยการเพิ่มเติมเงื่อนไขการตรวจรับรองโรงงานก่อนการอนุญาตให้นำเข้าตามแบบ พ.ก. 2-1 และกำหนดให้ผู้นำเข้าต้องรับผิดชอบในการตรวจประเมินดังกล่าว ส่งผลต่อต้นทุนของผู้นำเข้า ทั้งลักษณะของค่าใช้จ่ายและระยะเวลาในการดำเนินการโดยอาจกระทบต่อการวางแผนการผลิตและความสามารถในการแข่งขันของผู้ประกอบการ

(2.2) การนำเข้าผลมะพร้าวแก่ปอกเปลือก เป็นสินค้าที่อยู่ภายใต้เงื่อนไขการเปิดตลาดของ WTO และ AFTA ที่อยู่ภายใต้เงื่อนไขของ WTO ส่งผลให้ผู้นำเข้าซึ่งเป็นผู้ประกอบการมีภาระในการดำเนินการกับหน่วยราชการที่เกี่ยวข้องหลายหน่วยงาน ซึ่งหากสามารถลดภาระของภาคเอกชนได้ จะส่งผลดีต่อการอำนวยความสะดวกทางการค้า และเป็นภาระลดภาระของภาครัฐได้อีกทางหนึ่ง โดยยังคงสามารถป้องกันการเข้ามาของศัตรูพืชต่างถิ่นได้

(2.3) ผู้นำเข้าเห็นควรว่าการนำเข้ามะพร้าวยังคงต้องมีใบอนุญาตประกอบการนำเข้าเพื่อป้องกันผลกระทบด้านอื่นๆ ที่อาจส่งผลกระทบในระดับประเทศได้ ทั้งในเรื่องเชิงธุรกิจ และด้านอื่นๆ หากไม่มีการควบคุมกำกับดูแล และช่วยควบคุมปัญหาพ่อค้าคนกลาง เพราะผู้ที่นำเข้าได้จะต้องมีใบอนุญาตนำเข้าและทราบหลักเกณฑ์ เงื่อนไขการนำเข้าสินค้าดังกล่าว

(2.4) ผู้นำเข้ามีข้อเสนอแนะในกรณีผู้นำเข้าดำเนินการโดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงกิจกรรมหรือเปลี่ยนสถานที่ดำเนินการ โดยตามหลักเกณฑ์ วิธีการและกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ใบอนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้ามเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการค้า (พ.ก. 2-1) มีอายุ 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ออก รวมทั้งสินค้ามะพร้าวก่อนการออกใบอนุญาตฯต้องผ่านการตรวจประเมินโรงงานก่อน หากสามารถปรับปรุงระยะเวลาการอนุญาตให้สอดคล้องกับกิจกรรมดำเนินการเป็น 2-3 ปี โดยปรับเพิ่มอัตราค่าธรรมเนียมให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

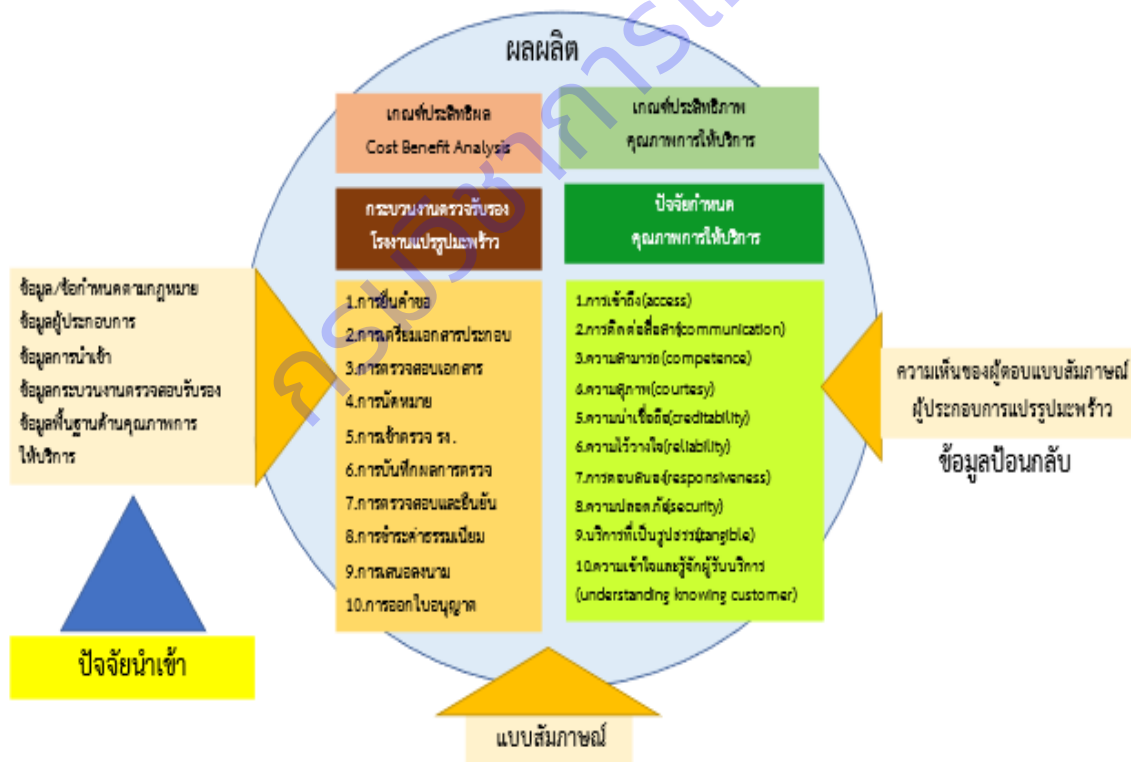
(2.5) ประเด็นอัตราค่าธรรมเนียม เมื่อเปรียบเทียบกับค่าธรรมเนียมของส่วนราชการอื่น เช่น กรมการค้าระหว่างประเทศ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กรมโรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น พบว่าอัตราค่าธรรมเนียมของกรมวิชาการเกษตรสำหรับใบอนุญาตนำเข้าอัตราต่ำกว่าหน่วยงานอื่นมาก เช่น อัตราของ

กรมโรงงานอุตสาหกรรม อยู่ที่ 1,5000 บาท เป็นต้น หรือ อัตราของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา อยู่ที่ 4,000 บาท เป็นต้น

(2.6) กรณีการตรวจสอบการนำเข้า ณ ด้านตรวจพืช ผู้นำเข้าให้ข้อสังเกตว่า มะพร้าวแก่ที่มีเปอร์เซ็นต์น้ำมันสูง หากพบการงอกพ้นจากเปลือกไม่เกิน 10-15 เซนติเมตร สามารถนำเข้าสู่กระบวนการแปรรูปได้ และไม่มีความเสี่ยงในการหลุดรอดไป รวมถึงแนวทางในการกำหนดให้ทำลายมะพร้าวทั้งตู้หากตรวจพบการงอก เห็นว่าไม่มีความเหมาะสม ควรให้มีการคัดแยก เพื่อทำลาย แทนการทำลายทั้งตู้ นอกจากนี้ ข้อกำหนดในการไม่ให้มีมะพร้าวงอก ส่งผลให้ผู้นำเข้า ต้องเปลี่ยนรูปแบบของตู้เป็นตู้ที่ปรับอุณหภูมิ (ตู้เย็น) ทำให้ต้นทุนในการขนส่งสูงขึ้น และไม่สามารถนำเข้ามะพร้าวที่แก่จัดได้ เพื่อป้องกันการงอกระหว่างการขนส่ง

(2.7) กระบวนการยื่นขอตรวจโรงงานเพื่อประกอบการออกใบอนุญาตนำเข้าฯ (พ.ก. 2-1) ล่วงหน้า 30 วัน เห็นว่าควรขยายระยะเวลาเพิ่มขึ้น เพื่อให้ดำเนินการให้ทันก่อนที่ใบอนุญาตเดิมจะหมดอายุ โดยอาจขยายเป็น 45 หรือ 60 วัน ตามความเหมาะสม โดยเห็นด้วยกับการที่ระบบมีการแจ้งเตือนล่วงหน้าก่อนที่ใบอนุญาตจะสิ้นอายุ

ผลผลิตตามคาร์บอน ปีงบประมาณ2565 โครงการที่ 59 : ฐานข้อมูล ระบบและกลไก หรือมาตรฐาน
 (1) ระบบการประเมินต้นทุนผลประโยชน์ และการประเมินความพึงพอใจต่อกระบวนการตรวจสอบโรงงานแปรรูปมะพร้าวเพื่อขอใบอนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้ามเพื่อการค้า



ภาพที่ 2 ระบบการประเมินต้นทุนผลประโยชน์ และการประเมินความพึงพอใจต่อกระบวนการตรวจสอบโรงงานแปรรูปมะพร้าวเพื่อขอใบอนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้ามเพื่อการค้า

3.1.2.2 การประเมินต้นทุนผลประโยชน์ และการประเมินความพึงพอใจต่อกระบวนการตรวจสอบ โรงงานแปรรูปมันฝรั่งเพื่อขอใบอนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้ามเพื่อการค้า

ได้ข้อมูลข้อกำหนดทางกฎหมายข้อมูลที่เกี่ยวข้องการนำเข้า ข้อคิดเห็นต่อการดำเนินการ ต้นทุน
และผลประโยชน์ที่ได้รับ และข้อคิดเห็นอื่นๆและแบบสัมภาษณ์และแบบประเมินความพึงพอใจที่อยู่ระหว่างการ
ทดสอบความแม่นยำและเที่ยงตรงสรุปข้อมูลที่ได้จากการศึกษาเป็นดังนี้

(1) ข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้มันฝรั่งเพื่อการแปรรูป

มันฝรั่ง จัดเป็นพืชเศรษฐกิจที่สำคัญในภาคเหนือ เนื่องจากพื้นที่เพาะปลูกมีอุณหภูมิ
ที่เหมาะสมกว่าภาคอื่น ๆ โดยมันฝรั่งสามารถนำไปปรุงอาหารเพื่อการบริโภคและยังสามารถนำไปแปรรูปเป็น
ผลิตภัณฑ์สำหรับการบริโภคอื่น ๆ ได้ โดยเฉพาะอาหารว่างประเภทขบเคี้ยว และแปรรูปเพื่อนำไปแปรรูปเป็น
อาหารเร่งด่วน (Fast Food) ซึ่งการบริโภคสินค้าดังกล่าวเป็นที่นิยมมากขึ้น ทำให้ความต้องการมันฝรั่งซึ่งเป็น
วัตถุดิบหลักจึงมีความต้องการเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปมันฝรั่งทอดได้ขยายตัวอย่าง
รวดเร็ว โดยส่วนใหญ่ไทยนำเข้ามันฝรั่งเพื่อนำมาแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์และส่งออกไปยังประเทศต่างๆ ในขณะที่มี
การนำเข้าหัวพันธุ์มันฝรั่งจากต่างประเทศเพื่อใช้ปลูกในไทย โดยไทยเป็นผู้นำเข้มันฝรั่งลำดับที่ 12 ของโลก
และผู้ส่งออกลำดับที่ 34 ของโลก โดยแหล่งเพาะปลูกมันฝรั่งที่สำคัญ ได้แก่ ตาก เชียงราย เชียงใหม่ ลำพูน
และพะเยา เนื่องจากมีสภาพภูมิอากาศที่หนาวเย็นเหมาะแก่การเพาะปลูก

ไทยผูกพันสินค้ามันฝรั่ง (พิกัด 0701.10 มันฝรั่งใช้สำหรับการเพาะปลูก และพิกัด 0701.90
มันฝรั่งสดหรือแช่เย็น) เป็นสินค้าโควตาภาษีภายใต้องค์การการค้าโลก โดยมันฝรั่งใช้สำหรับการเพาะปลูกมีอัตรา
ภาษีในโควตาที่ร้อยละ 0 ไม่จำกัดปริมาณ และอัตรานอกโควตาร้อยละ 125 และมันฝรั่งสดหรือแช่เย็นอัตราภาษี
ในโควตาที่ร้อยละ 27 จำกัดปริมาณปี 2565 ปีละ 71,000 ตัน ปี 2566 ปีละ 80,000 ตัน โดยไทยได้ยกเลิกภาษี
นำเข้าโดยไม่จำกัดปริมาณแล้วสำหรับความตกลงการค้าเสรีไทย-ออสเตรเลีย (TAFTA) ความตกลงการค้าเสรีไทย-
นิวซีแลนด์ (TNZCEP) ในขณะที่ยกเลิกภาษีนำเข้า โดยกำหนดปริมาณนำเข้าตามโควตาของ WTO ได้แก่ ความตก
ลงการค้าเสรีอาเซียน-จีน (ACFTA) ความตกลงการค้าเสรีอาเซียน-เกาหลี (AKFTA) ความตกลงการค้าเสรีไทย-
ญี่ปุ่น (JTEPA) ความตกลงการค้าเสรีไทย-ชิลี (TCFTA) และคงอัตราภาษีที่ร้อยละ 5 ภายใต้ความตกลงการค้า
สินค้าของอาเซียน (ASEAN) โดยมีคณะอนุกรรมการจัดการการผลิตและการตลาดกระเทียม หอมแดง หอมหัวใหญ่
และมันฝรั่ง เป็นผู้บริหารการนำเข้าตามระเบียบกระทรวงพาณิชย์ โดยกรมการค้าต่างประเทศออกประกาศผลการ
จัดสรร โดยผู้มีสิทธิขอรับการจัดสรรปริมาณในโควตาต้องเป็นนิติบุคคล ยื่นขอรับการจัดสรรที่สำนักงานเศรษฐกิจ
การเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในฐานะเลขานุการคณะอนุกรรมการจัดการการผลิตและการตลาด
กระเทียม หอมแดง หอมหัวใหญ่และมันฝรั่ง

สำหรับรอบการนำเข้าหัวพันธุ์มันฝรั่ง กำหนดปีละ 3 ครั้ง เพื่อให้เกษตรกรปลูก คือ ครั้งที่ 1 ช่วงเดือนเมษายน – กรกฎาคม ครั้งที่ 2 ช่วงเดือนสิงหาคม – ตุลาคม และครั้งที่ 3 ช่วงเดือนพฤศจิกายน – มกราคม ของปีถัดไป ผู้ที่มีความประสงค์ขอนำเข้าหัวพันธุ์มันฝรั่งต้องเป็นนิติบุคคล และต้องจัดทำหนังสือแจ้งความประสงค์ขอนำเข้ามายังสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรในฐานะฝ่ายเลขานุการภายในระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งเอกสารการนำเข้าประกอบด้วย 1) หนังสือรับรองพื้นที่เพาะปลูก 2) ทะเบียนเกษตรกร 3) ข้อมูลปริมาณหัวพันธุ์ที่สอดคล้องกัน โดยมีเกษตรกรจังหวัดหรือสหกรณ์จังหวัดรับรอง ส่วนในกรณีที่บริษัทนำเข้าหัวพันธุ์มันฝรั่ง เพื่อมาเพาะปลูกในพื้นที่ของตนเอง ให้บริษัททำหนังสือรับรองพื้นที่เพาะปลูกและข้อมูลปริมาณหัวพันธุ์ที่สอดคล้องกัน โดยมีเกษตรกรจังหวัดหรือสหกรณ์จังหวัดรับรองด้วย

บริษัทที่ได้รับอนุญาตให้นำเข้าหัวมันฝรั่งสดเพื่อการแปรรูปจะต้องดำเนินการส่งเสริมให้เกษตรกรผลิตภายในประเทศด้วย เพื่อให้มีผลผลิตป้อนเข้าโรงงาน เมื่อผลผลิตไม่เพียงพอจึงจะสามารถขอนำเข้าได้ โดยต้องเสนอความต้องการวัตถุดิบมันฝรั่งมายังคณะอนุกรรมการฯ ดังกล่าว ซึ่งคณะอนุกรรมการฯ จะอนุญาตให้นำเข้าเฉพาะช่วงที่ขาดแคลน ซึ่งเป็นช่วงฤดูฝน ส่วนการปลูกในฤดูแล้งมักจะมีผลผลิตเพียงพอกับความต้องการของโรงงาน ผลผลิตการปลูกฤดูแล้งจะออกในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน ส่วนผลผลิตในฤดูฝนจะออกในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม การอนุญาตให้นำเข้าหัวพันธุ์มันฝรั่ง จึงต้องสอดคล้องกับการผลิตมันฝรั่งในประเทศ โดยการนำเข้าหัวพันธุ์มันฝรั่งดังกล่าว รวมทั้งการนำเข้ามามันฝรั่งเพื่อการแปรรูปในโรงงานอุตสาหกรรม จำเป็นต้องมีการควบคุมการนำเข้าเป็นพิเศษว่าการนำเข้ามาเพื่อการบริโภคโดยตรง

มาตรการการควบคุมการนำเข้ามันฝรั่งดังกล่าวอยู่ภายใต้พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยออกเป็นประกาศกรมวิชาการเกษตร จำนวน 11 ฉบับ ประกอบด้วย 1.ประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง เงื่อนไขการนำเข้าหัวมันฝรั่งเพื่อการแปรรูปจากราชอาณาจักรกัมพูชา พ.ศ. 2552 2. ประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง เงื่อนไขการนำเข้าหัวมันฝรั่งเพื่อการแปรรูปจากแคนาดา พ.ศ. 2552 3.ประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง เงื่อนไขการนำเข้าหัวมันฝรั่งเพื่อการแปรรูปจากสหภาพพม่า พ.ศ. 2552 4. ประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง เงื่อนไขการนำเข้าหัวมันฝรั่งเพื่อการแปรรูปจากสาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม พ.ศ. 2552 5. ประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง เงื่อนไขการนำเข้าหัวมันฝรั่งเพื่อการแปรรูปจากสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว พ.ศ. 2552 6.ประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง เงื่อนไขการนำเข้าหัวมันฝรั่งเพื่อการแปรรูปจากสหรัฐอเมริกา พ.ศ. 2552 7.ประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง เงื่อนไขการนำเข้าหัวมันฝรั่งเพื่อการแปรรูปจากเครือรัฐออสเตรเลีย พ.ศ. 2552 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2552 8. ประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง เงื่อนไขการนำเข้าหัวมันฝรั่งเพื่อการแปรรูปจากนิวซีแลนด์ พ.ศ. 2552 9. ประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง เงื่อนไขการนำเข้าหัวมันฝรั่งเพื่อการแปรรูปจากสกอตแลนด์ พ.ศ. 2552 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2552 10. ประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง เงื่อนไขการนำเข้าหัวมันฝรั่งเพื่อการแปรรูปจากราชอาณาจักรเนเธอร์แลนด์ พ.ศ. 2552 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2552 และ 11. ประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง เงื่อนไขการนำเข้าหัวมันฝรั่งเพื่อการแปรรูปจากสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี พ.ศ. 2552 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2553 และประกาศ

กรมวิชาการเกษตร เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการนำเข้าหรือนำผ่านซึ่งสิ่งต้องห้าม สิ่งกักต และสิ่งไม่
ต้องห้าม พ.ศ. 2551 โดยประกาศฉบับนี้เป็นประกาศหลักเกณฑ์ทั่วไปสำหรับการนำเข้าสิ่งต้องห้าม สิ่งกักต และ
สิ่งไม่ต้องห้าม

กระบวนการขออนุญาตนำเข้าดังกล่าว เป็นกระบวนการที่ให้ความสำคัญกับมาตรการสุขอนามัย
และสุขอนามัยพืชเท่านั้น โดยดินจัดเป็นสิ่งต้องห้าม มันฝรั่งเป็นพืชหัวจึงมีความเสี่ยงสูง รวมทั้งแหล่งปลูกมันฝรั่ง
ส่วนใหญ่มีความเสี่ยงของปัญหาการติดเข้ามาของไส้เดือนฝอยสาเหตุโรคพืช ซึ่งเป็นศัตรูพืชกักกันหลายชนิด
ดังนั้น เงื่อนไขการนำเข้าจึงกำหนดให้มีใบอนุญาตนำเข้าที่ออกให้โดยกรมวิชาการเกษตร ผู้ที่ประสงค์จะขอนำเข้า
หัวมันฝรั่งเพื่อการแปรรูป จึงต้องประกอบกิจการโรงงานแปรรูปมันฝรั่ง และโรงงานจะต้องมีอุปกรณ์ เครื่องมือ
พร้อมในการจัดการดินที่อาจติดมากับหัวมันฝรั่ง ส่วนของหัวมันฝรั่ง เศษเปลือกที่คัดทิ้ง รวมถึงน้ำล้างหัวมันฝรั่ง
ไม่ให้หลุดรอดลงไปยังสิ่งแวดล้อมได้ นอกจากนี้ยังไปกำหนดเงื่อนไขคุณลักษณะของหัวมันฝรั่งที่จะนำเข้าต้องมา
จากแหล่งที่ปลอดจากไส้เดือนฝอยสาเหตุโรคพืช หรือมีการควบคุมและการทดสอบแล้วว่าไม่มีไส้เดือนฝอยติดมา
ตลอดจนการกำหนดให้หัวมันฝรั่งต้องปราศจากดินติดเข้ามา โดยจะทำการล้างให้สะอาดหรือกรรมวิธีอื่น กำหนด
ค่าที่ยอมรับได้สำหรับดินที่มีลักษณะเป็นผงติดมากับหัวมันฝรั่ง ต้องมีน้ำหนักไม่เกิน 100 กรัม ต่อ หัวมันฝรั่ง 50
กิโลกรัม คิดเป็นร้อยละ 0.20 ของน้ำหนัก หากดินมีลักษณะเป็นก้อนติดมากับหัวมันฝรั่งเกินกว่าร้อยละ 20 ของ
พื้นที่ผิว ต้องมีไม่เกิน 30 หัว จากมันฝรั่งจำนวน 600 หัว หรือไม่เกินร้อยละ 5 และต้องมีการควบคุมการแตกหน่อ
บนหัวมันฝรั่งด้วยสารยับยั้งความงอกด้วย

โรงงานแปรรูปมันฝรั่งที่จะนำเข้าหัวมันฝรั่งเพื่อการแปรรูป จึงจำเป็นต้องได้รับการตรวจสอบจาก
พนักงานเจ้าหน้าที่ทั้งในประเด็นของเครื่องมือ อุปกรณ์ที่เหมาะสมสำหรับการทำความสะอาดและการกำจัดเชื้อ
มีกระบวนการจัดการน้ำทิ้งจากการล้างและการจัดการเศษเปลือกของมันฝรั่งด้วยระบบการบำบัดน้ำเสียและระบบ
การกำจัดของเสียที่ได้มาตรฐาน ตลอดจนการจัดการดินที่ติดมากับหัวมันฝรั่งด้วยวิธีการที่เหมาะสม รวมทั้งการ
ห้ามนำหัวมันฝรั่งไปแปรรูปในโรงงานอื่นที่ไม่ได้รับการอนุญาต และต้องเก็บรักษาข้อมูลจำนวนหัวมันฝรั่งที่นำเข้า
และแปรรูปไว้แสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย โดยพนักงานเจ้าหน้าที่จะต้องเข้าตรวจสอบโรงงานแปรรูปเป็น
ประจำปี ซึ่งบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบดังกล่าว โดยการยื่นขอใบอนุญาตนำเข้าให้
ดำเนินการผ่านระบบ New NSW DOA ทั้งระบบ ตั้งแต่กระบวนการยื่นคำขอ การนัดหมายตรวจโรงงาน
การอนุมัติ การชำระค่าธรรมเนียม และการรับใบอนุญาต

ในขณะที่การนำเข้าหัวมันฝรั่งมีความเข้มงวดในการตรวจสอบรับรองศัตรูพืชมาจาก
แหล่งกำเนิดเป็นอย่างดี และเมื่อเข้ามายังด่านตรวจพืชของไทยแล้วยังมีการตรวจสอบซ้ำอีกครั้ง เพื่อป้องกันความ
เสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ โดยไทยอนุญาตให้นำหัวมันฝรั่งเข้ามาจาก 7 ประเทศ ได้แก่ แคนาดา เนเธอร์แลนด์
นิวซีแลนด์ สกอตแลนด์ สหรัฐอเมริกา ออสเตรเลีย และอิสราเอล และอนุญาตให้นำเข้ามันฝรั่งเพื่อการแปรรูปจาก
11 ประเทศตามประกาศที่กล่าวถึงข้างต้น ซึ่งจากข้อมูลการแจ้งนำเข้า ณ ด่านตรวจพืช พบว่าในปี 2565
มีการนำเข้าหัวมันฝรั่งเพื่อการแปรรูป ประมาณ 65,000 ตัน มูลค่ารวมประมาณ 1,270 ล้านบาท
ซึ่งมีผู้ประกอบการที่ได้รับใบอนุญาตนำเข้าฯ (พ.ก 2-1) จำนวน 2 ราย คือ บริษัท เบอร์ลี ยุคเกอร์ ฟู้ดส์ จำกัด

และบริษัท เป๊ปซี่-โคล่า (ไทย) เทรดิง จำกัด แหล่งที่นำเข้า ได้แก่ ออสเตรเลีย แคนาดา จีน และเวียดนาม (ตารางที่ 2)

ตารางที่ 2 ปริมาณ มูลค่า และแหล่งที่นำเข้้ำมันฝรั่งเพื่อการแปรรูป ปี 2565

ผู้นำเข้า	แหล่งที่นำเข้า	ปริมาณ (ตัน)	มูลค่า (ล้านบาท)
1.บริษัทเบอร์ลี ยุคเกอร์ ฟูดส์ จำกัด	ออสเตรเลีย	0	0
	แคนาดา	0	0
	เยอรมนี	831	13.60
	จีน	6,744	105.64
	เวียดนาม	0	0
รวม		7,576	119.24
2.บริษัท เป๊ปซี่-โคล่า (ไทย) เทรดิง จำกัด	ออสเตรเลีย	2,573	48.82
	แคนาดา	4,482	95.32
	เยอรมนี	18,441	306.68
	จีน	26,358	559.17
	เวียดนาม	5,980	141.35
รวม		57,834	1,151.35
รวมทั้งหมด		65,410	1,270.60

หมายเหตุ : ข้อมูลปริมาณการนำเข้าสรุปจากใบแจ้งการนำเข้า ณ วันที่ ตรวจที่มา

ที่มา: กลุ่มวิชาการ สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร โทร 02 940 6670 ต่อ 126 -129

(2) ข้อคิดเห็นต่อการดำเนินการ ต้นทุนและผลประโยชน์ที่ได้รับ

จากการสัมภาษณ์ผู้ประกอบการและพนักงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในประเด็นกระบวนการตรวจสอบโรงงานแปรรูปมันฝรั่ง และประเด็นของการตรวจสอบการนำเข้า ตามระบบและกลไกในภาพที่ 3 สามารถสรุปข้อคิดเห็นได้ดังนี้

(2.1) การนำเข้้ำมันฝรั่ง เป็นสินค้าที่อยู่ภายใต้เงื่อนไขการเปิดตลาดของ WTO และ AFTA ที่อยู่ภายใต้เงื่อนไขของ WTO ส่งผลให้ผู้นำเข้าซึ่งเป็นผู้ประกอบการมีภาระในการดำเนินการกับหน่วยราชการที่เกี่ยวข้องหลายหน่วยงาน ซึ่งหากสามารถลดภาระของภาคเอกชนได้ จะส่งผลดีต่อการอำนวยความสะดวกทางการค้า และเป็นภาระลดภาระของภาครัฐได้อีกทางหนึ่ง โดยยังคงสามารถป้องกันการเข้ามาของศัตรูพืชต่างถิ่นได้

(2.2) ผู้นำเข้าเห็นควรว่าการนำเข้้ำมันฝรั่งยังคงต้องมีใบอนุญาตประกอบการนำเข้าเพื่อป้องกันผลกระทบด้านอื่นๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อระดับประเทศได้ ทั้งในเรื่องเชิงธุรกิจ และด้านอื่นๆ หากไม่มีการควบคุมกำกับดูแล

(2.3) กรณีผู้นำเข้าดำเนินการ โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงกิจกรรม หรือเปลี่ยนสถานที่ดำเนินการ โดยตามหลักเกณฑ์ วิธีการและกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ใบอนุญาตนำสิ่งต้องห้ามเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการค้า (พ.ก. 2-1) มีอายุ 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ออก รวมทั้งก่อนการออกใบอนุญาตฯต้องผ่านการตรวจประเมินโรงงานก่อน หากสามารถปรับปรุงระยะเวลาการอนุญาตให้สอดคล้องกับกิจกรรมดำเนินการเป็น 2-3 ปี โดยปรับเพิ่มอัตราค่าธรรมเนียมให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน จะสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการ ซึ่งใช้ประเทศไทยเป็นฐานการผลิตเพื่อส่งออกสินค้าไปจำหน่ายทั่วโลก

(2.4) ควรขยายแหล่งที่อนุญาตให้นำเข้าเนื่องจากในช่วงกำหนดโควตาอนุญาตนำเข้ายังไม่สอดคล้องกับผลผลิตมันฝรั่งจากแหล่งที่นำเข้าที่มีอยู่ เห็นควรให้เพิ่มแหล่งนำเข้าเพิ่มเติม เช่น อียิปต์ อินเดีย เป็นต้น เพื่อให้ผู้ประกอบการสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง

(2.5) ควรขยายระยะเวลาในการยื่นคำขอสำหรับการออกใบอนุญาตนำเข้าฯ จากเดิม 30 วัน เป็น 45-60 วัน เพื่อให้ผู้ประกอบการและเจ้าหน้าที่สามารถดำเนินการได้ทัน เนื่องจากเจ้าหน้าที่อาจไม่สามารถกำหนดเวลาได้สอดคล้องกับระยะเวลาที่ผู้ประกอบการประสงค์

(2.6) ประเด็นปริมาณดินที่ติดมากับหัวมันฝรั่ง ควรที่การกำหนดค่าความคลาดเคลื่อน และกำหนดวิธีการจัดการที่เหมาะสม การตรวจสอบไส้เดือนฝอยที่ติดมากับหัวมันฝรั่ง ไม่มีการดำเนินการ ณ จุดรับผลผลิตของโรงงานแปรรูป ดังนั้น อาจต้องมีการเฝ้าระวังและประเมินความเสี่ยงที่เกิดขึ้นต่อไป

ผลผลิตตามคำรับรอง ปีงบประมาณ 2565 โครงการที่ 59 : ฐานข้อมูล ระบบและกลไก หรือมาตรฐาน

(2) ระบบการประเมินต้นทุนผลประโยชน์ และการประเมินความพึงพอใจต่อกระบวนการตรวจสอบโรงงานแปรรูปมันฝรั่งเพื่อขอใบอนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้ามเพื่อการค้า



ภาพที่ 3 ระบบการประเมินต้นทุนผลประโยชน์ และการประเมินความพึงพอใจต่อกระบวนการตรวจสอบโรงงานแปรรูปมันฝรั่งเพื่อขอใบอนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้ามเพื่อการค้า

3.1.2.3 การบันทึกต้นทุนการให้บริการ

ดำเนินการจำแนกข้อมูลต้นทุนคงที่และต้นทุนผันแปร กิจกรรมหลัก กิจกรรมสนับสนุน และศูนย์ต้นทุนแบบบันทึกข้อมูลค่าแรงทางตรง ได้แก่ เงินเดือน ค่าตอบแทน ค่าป่วยการ ค่ารักษาพยาบาล เงินสบทบกองทุนประกันสังคม แบบบันทึกค่าวัสดุ แบบบันทึกค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์และอาคาร แบบบันทึกข้อมูลเวลาปฏิบัติงานของบุคลากร แบบบันทึกข้อมูลค่าสาธารณูปโภค โดยกำหนดรายละเอียดของระบบ/กลไกในการบันทึกข้อมูล ตามภาพที่ 4 และตารางที่ 3 และตารางที่ 4 สรุปรายละเอียด ดังนี้

(1) ศูนย์ต้นทุน ในการศึกษาครั้งนี้ ศูนย์ต้นทุนหลัก หรือ หน่วยงานหลัก หมายถึง ศูนย์ต้นทุนหรือหน่วยงานที่ทำหน้าที่โดยตรงในการสร้างผลผลิต ได้แก่ กลุ่มวิชาการ สคว. ที่ทำหน้าที่ออกใบอนุญาตนำเข้า-นำผ่าน และ กลุ่มบริการส่งออกสินค้าเกษตร สคว. ที่ทำหน้าที่ออกใบรับรองสุขอนามัยพืชและใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก และศูนย์ต้นทุนสนับสนุน หรือ หน่วยงานสนับสนุน หมายถึง ศูนย์ต้นทุนหรือหน่วยงานที่ไม่มีหน้าที่โดยตรงในการสร้างผลผลิต แต่ทำหน้าที่ให้บริการศูนย์ต้นทุนอื่น ในที่นี้ คือ ฝ่ายบริหารทั่วไป สคว.

(2) กิจกรรมหลัก หมายถึง กิจกรรมตามเอกสารงบประมาณ รวมถึง กิจกรรมอื่นที่นอกเหนือจากเอกสารงบประมาณที่อยู่ภายใต้การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งอาจจะไม่ได้ใช้เงินในงบประมาณในการดำเนินกิจกรรม โดยในที่นี้ คือ การออกใบอนุญาตนำเข้า-นำผ่าน และ การออกใบรับรองสุขอนามัยพืชและใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก

(3) กิจกรรมย่อย หมายถึง กิจกรรมของหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานกำหนดขึ้น เพื่อใช้ในการคำนวณหาต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรม และสามารถเปรียบเทียบต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรมระหว่างปีของหน่วยงานเองและเปรียบเทียบระหว่างหน่วยงานอื่น อันนำไปสู่การวัดผลการดำเนินงานของหน่วยงาน และการประเมินประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรของหน่วยงาน ในที่นี้ จำแนกเป็น ส่วนของศูนย์ต้นทุนหลัก 3 กิจกรรมย่อย ประกอบด้วย การให้คำปรึกษา การรับและตรวจสอบคำขอ และการพิจารณาอนุมัติคำขอ ส่วนของศูนย์ต้นทุนสนับสนุน 3 กิจกรรม ได้แก่ การรับชำระค่าธรรมเนียม การออกใบเสร็จรับเงิน การอนุมัติคำขอ

(4) ต้นทุนคงที่ (fixed cost) เป็นต้นทุนที่ไม่เปลี่ยนแปลงไปตามปริมาณการให้บริการ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ (2) ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (administrative costs) ได้แก่ ค่าแรงของบุคลากรที่ปฏิบัติงานในกิจกรรมสนับสนุน (คิดเป็นร้อยละของเวลาทั้งหมดต่อปีคูณด้วยค่าแรงและค่าตอบแทนต่างๆ) ค่าเสื่อมราคาของอาคาร (วิธีเส้นตรง กำหนดอายุการใช้งาน 40 ปี โดยคิดค่าเสื่อมราคาตามสัดส่วนของพื้นที่การใช้งาน) ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์สำนักงาน (วิธีเส้นตรง กำหนดอายุการใช้งานตามกรมบัญชีกลาง) ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด (คำนวณตามพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นตารางเมตร) ค่าจ้างเหมาบริการระบบเครือข่ายฐานข้อมูล และค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร

(5) ต้นทุนผันแปร (variable cost) เป็นต้นทุนที่เปลี่ยนแปลงไปในทิศทางเดียวกับปริมาณการให้บริการ ได้แก่ (1) ค่าวัสดุทางตรง (direct material cost) คือ ค่าใช้จ่ายวัสดุสิ้นเปลืองทั้งหมดไปกับการให้บริการ (2) ค่าแรงทางตรง (direct labor cost) หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เป็นตัวเงินประเภทค่าแรง (คำนวณเวลาจากการเก็บข้อมูลเวลาการปฏิบัติงาน คิดเป็นค่าแรงต่อชั่วโมง) และ (3) ค่าใช้จ่ายในการให้บริการ (service overhead cost) เป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวกับการบริการนอกเหนือจากข้อ (1) และ (2) ประกอบด้วย ค่าสาธารณูปโภค (คำนวณจากกำลังไฟฟ้าคูณจำนวนชั่วโมงการใช้งานในรอบปีคูณค่า factor การใช้งาน) ค่าใช้สอย เช่น ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าถ่ายเอกสาร เป็นต้น ค่าวัสดุ เป็นของที่โดยสภาพย่อมสิ้นเปลือง เปลี่ยนหรือสลายตัวในระยะเวลาอันสั้น และสิ่งของที่ส่วนราชการซื้อมาเพื่อการบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน ได้แก่ ค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ เป็นต้น และสินทรัพย์ถาวร หมายถึง สินทรัพย์ที่มีลักษณะคงทนถาวร มีอายุการใช้งานเกิน 1 ปี

ได้แก่ ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ (ใช้วิธีคิดแบบเส้นตรงและกำหนดอายุการใช้งานตามเกณฑ์ของกรมบัญชีกลาง และตามสัดส่วนการใช้งานในแต่ละการให้บริการ)

(6) การเก็บรวบรวมข้อมูลตัวผลิตภัณฑ์ต้นทุน (ผลผลิตย่อย) ได้แก่ จำนวนผู้ประกอบการที่ขอคำแนะนำ จำนวนคำขอที่ยื่นในระบบ NSW จำนวนคำขอที่ผ่านการพิจารณา จำนวนคำขอที่ชำระค่าธรรมเนียม จำนวนใบเสร็จรับเงิน และจำนวนคำขอที่ได้รับการอนุมัติ ในปีงบประมาณ 2565 (วันที่ 1 ตุลาคม 2564-30 กันยายน 2565) และการเก็บรวบรวมข้อมูลปริมาณการบริการ (ผลผลิตหลัก) ได้แก่ ปริมาณการออกใบอนุญาตนำเข้า/นำเข้า ที่กลุ่มวิชาการ สคว. ออกให้กับผู้ยื่นความประสงค์ และปริมาณใบรับรองสุขอนามัยพืช และใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งต่อที่กลุ่มบริการส่งออกสินค้าเกษตร สคว. ออกให้กับผู้ที่มารับบริการ ในปีงบประมาณ 2565 (วันที่ 1 ตุลาคม 2564-30 กันยายน 2565)

ตารางที่ 3 การจำแนกศูนย์ต้นทุน กิจกรรม และผลผลิตสำหรับการออกใบอนุญาตและใบรับรองสุขอนามัยพืชฯ

ลำดับ	ศูนย์ต้นทุน	กิจกรรม	ผลผลิต
1	หลัก กลุ่มวิชาการ สคว.	หลัก	หลัก
		1.การออกใบอนุญาตนำเข้า 2.การออกใบอนุญาตนำเข้าผ่าน	จำนวนใบอนุญาตนำเข้า จำนวนใบอนุญาตนำเข้าผ่าน
		ย่อย	ย่อย
		1.การให้คำปรึกษา 2. การรับและตรวจสอบคำขอ 3.การพิจารณาอนุมัติคำขอ	จำนวนการให้คำแนะนำ จำนวนการรับและตรวจสอบคำขอ จำนวนการอนุมัติคำขอ
2	หลัก กลุ่มบริการส่งออกสินค้า เกษตร สคว.	หลัก	หลัก
		1.การออกใบรับรองสุขอนามัยพืช 2.การออกใบรับรองสุขอนามัยพืช สำหรับการส่งต่อ	จำนวนใบรับรองสุขอนามัยพืช จำนวนใบรับรองสุขอนามัยพืช สำหรับการส่งต่อ
		ย่อย	ย่อย
		1.การให้คำปรึกษา 2. การรับและตรวจสอบคำขอ 3.การพิจารณาอนุมัติคำขอ	จำนวนการให้คำแนะนำ จำนวนการรับและตรวจสอบคำขอ จำนวนการอนุมัติคำขอ
3.	สนับสนุน ฝ่ายบริหารทั่วไป สคว.	ย่อย	ย่อย
		1.การรับชำระค่าธรรมเนียม 2.การออกใบเสร็จรับเงิน 3.การอนุมัติคำขอ	จำนวนคำขอที่ชำระค่าธรรมเนียม จำนวนใบเสร็จรับเงิน จำนวนคำขอที่อนุมัติ

ที่มา : จากการศึกษา

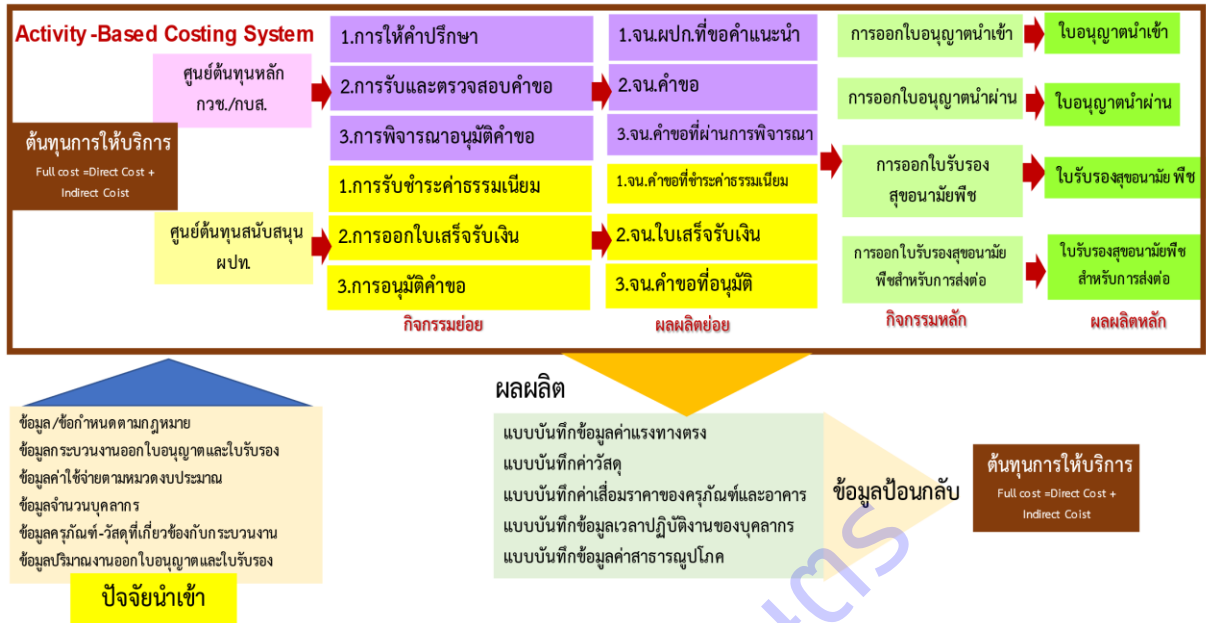
ตารางที่ 4 การจำแนกต้นทุนคงที่และต้นทุนผันแปร

ศูนย์ต้นทุน	ต้นทุนคงที่	ต้นทุนผันแปร
กลุ่มวิชาการ สคว.	<p>1. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (administrative costs) ได้แก่ ค่าแรงของบุคลากรที่ปฏิบัติงานในกิจกรรมสนับสนุน (คิดเป็นร้อยละของเวลาทั้งหมดต่อปีคูณด้วยค่าแรงและค่าตอบแทนต่างๆ)</p> <p>2. ค่าเสื่อมราคาของอาคาร (วิธีเส้นตรง กำหนดอายุการใช้งาน 40 ปี โดยคิดค่าเสื่อมราคาตามสัดส่วนของพื้นที่การใช้งาน)</p> <p>3. ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์สำนักงาน (วิธีเส้นตรง กำหนดอายุการใช้งานตามกรมบัญชีกลาง)</p> <p>4. ค่าจ้างเหมาบริการระบบเครือข่ายฐานข้อมูล</p> <p>5. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร</p>	<p>1. ค่าวัสดุทางตรง (direct material cost) คือ ค่าใช้จ่ายวัสดุสิ้นเปลืองทั้งหมดไปกับการให้บริการ</p> <p>2. ค่าแรงทางตรง (direct labor cost) หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เป็นตัวเงินประเภทค่าแรง (คำนวณเวลาจากการเก็บข้อมูลเวลาการปฏิบัติงาน คิดเป็นค่าแรงต่อชั่วโมง)</p> <p>3. ค่าใช้จ่ายในการให้บริการ (service overhead cost เป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวกับการบริการนอกเหนือจากข้อ 1 และ 2)</p> <p>3.1 ค่าสาธารณูปโภค (คำนวณจากกำลังไฟฟ้าคูณจำนวนชั่วโมงการใช้งานในรอบปีคูณค่า factor การใช้งาน)</p> <p>3.2 ค่าใช้สอย เช่น ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าถ่ายเอกสาร เป็นต้น</p> <p>3.3 ค่าวัสดุ เป็นของที่โดยสภาพย่อมสิ้นเปลือง เปลี่ยนหรือสลายตัวในระยะเวลาอันสั้น และสิ่งของที่ส่วนราชการซื้อมาเพื่อการบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สิน ได้แก่ ค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ เป็นต้น</p> <p>3.4 สินทรัพย์ถาวร หมายถึง สินทรัพย์ที่มีลักษณะคงทนถาวร มีอายุการใช้งานเกิน 1 ปี ได้แก่ ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ (ใช้วิธีคิดแบบเส้นตรงและกำหนดอายุการใช้งานตามเกณฑ์ของกรมบัญชีกลาง และตามสัดส่วนการใช้งานในแต่ละการให้บริการ)</p>

ศูนย์ต้นทุน	ต้นทุนคงที่	ต้นทุนผันแปร
<p>กลุ่มบริการส่งออกสินค้า เกษตร สคว.</p>	<p>1. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (administrative costs) ได้แก่ ค่าแรงของบุคลากรที่ปฏิบัติงานในกิจกรรมสนับสนุน (คิดเป็นร้อยละของเวลาทั้งหมดต่อปีคูณด้วยค่าแรงและค่าตอบแทนต่างๆ)</p> <p>2. ค่าเสื่อมราคาของอาคาร (วิธีเส้นตรง กำหนดอายุการใช้งาน 40 ปี โดยคิดค่าเสื่อมราคาตามสัดส่วนของพื้นที่การใช้งาน)</p> <p>3. ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์สำนักงาน (วิธีเส้นตรง กำหนดอายุการใช้งานตามกรมบัญชีกลาง)</p> <p>4. ค่าจ้างเหมาบริการระบบเครือข่ายฐานข้อมูล</p> <p>5. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร</p>	<p>1. ค่าวัสดุทางตรง (direct material cost) คือ ค่าใช้จ่ายวัสดุสิ้นเปลืองทั้งหมดไปกับการให้บริการ</p> <p>2. ค่าแรงทางตรง (direct labor cost) หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เป็นตัวเงินประเภทค่าแรง (คำนวณเวลาจากการเก็บข้อมูลเวลาการปฏิบัติงาน คิดเป็นค่าแรงต่อชั่วโมง)</p> <p>3. ค่าใช้จ่ายในการให้บริการ (service overhead cost เป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวกับการบริการนอกเหนือจากข้อ 1 และ 2)</p> <p>3.1 ค่าสาธารณูปโภค (คำนวณจากกำลังไฟฟ้าคูณจำนวนชั่วโมงการใช้งานในรอบปีคูณค่า factor การใช้งาน)</p> <p>3.2 ค่าใช้สอย เช่น ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ ค่าถ่ายเอกสาร เป็นต้น</p> <p>3.3 ค่าวัสดุ เป็นของที่โดยสภาพย่อมสิ้นเปลือง เปลี่ยนหรือสลายตัวในระยะเวลาอันสั้น และสิ่งของที่ส่วนราชการซื้อมาเพื่อการบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สิน ได้แก่ ค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุงานบ้านงานครัว ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ เป็นต้น</p> <p>3.4 สินทรัพย์ถาวร หมายถึง สินทรัพย์ที่มีลักษณะคงทนถาวร มีอายุการใช้งานเกิน 1 ปี ได้แก่ ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ (ใช้วิธีคิดแบบเส้นตรงและกำหนดอายุการใช้งานตามเกณฑ์ของกรมบัญชีกลาง และตามสัดส่วนการใช้งานในแต่ละการให้บริการ)</p>

ที่มา : จากการศึกษา

(3) ระบบการบันทึกต้นทุนการให้บริการ

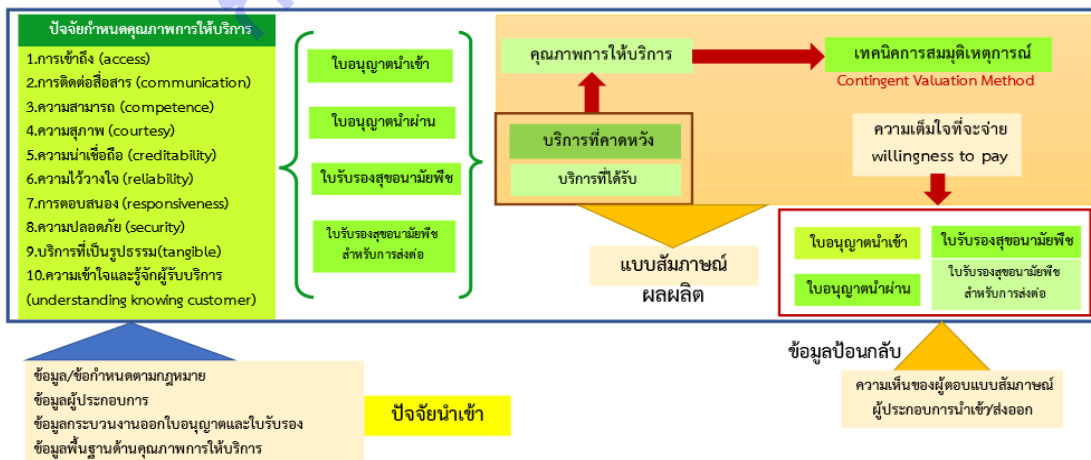


ภาพที่ 4 ระบบการบันทึกต้นทุนการให้บริการ

3.1.2.4 การประเมินความพึงพอใจและความเต็มใจที่จะจ่าย

ได้ข้อมูลข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการออกใบอนุญาตและใบรับรอง และแบบสอบถามความพึงพอใจและความเต็มใจที่จ่ายที่ยังอยู่ระหว่างการประเมินความแม่นยำและเที่ยงตรง โดยเป็นไปตามระบบ/กลไกการประเมินตามภาพที่ 5 ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

(4) การประเมินความพึงพอใจและความเต็มใจที่จะจ่าย



ภาพที่ 5 การประเมินความพึงพอใจและความเต็มใจที่จะจ่าย

(1) ข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการออกใบอนุญาตนำสิ่งต้องห้ามเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการค้า (พ.ก. 2-1) และใบอนุญาตนำผ่านราชอาณาจักรซึ่งสิ่งต้องห้าม (พ.ก. 4-1)

มาตรา 4 ของพระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดคำนิยามของสิ่งต้องห้าม สิ่งกักกั และสิ่งไม่ต้องห้าม ดังนี้

“สิ่งต้องห้าม” หมายความว่า พืช ศัตรูพืชและพาหะที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษาให้เป็นสิ่งต้องห้าม

สิ่งต้องห้าม อาจเป็นพืช ศัตรูพืช หรือพาหะก็ได้ โดยรัฐมนตรีประกาศ ชื่อพืช ชื่อศัตรูพืช หรือชื่อพาหะชนิดหนึ่งชนิดใดในราชกิจจานุเบกษากำหนดให้เป็นสิ่งต้องห้าม (มาตรา 6) การประกาศกำหนดสิ่งใดเป็นสิ่งต้องห้ามถือหลักเกณฑ์การพิจารณา โดยถ้าเป็นพืชต้องเป็นพืชที่อาศัยของศัตรูพืชกักกัน หรือถ้าเป็นศัตรูพืชต้องเป็นศัตรูพืชที่มีความสำคัญทางกักกันพืชและยังไม่มีในประเทศ หรือมีในประเทศแต่อยู่ภายใต้มาตรการควบคุม และถ้าเป็นพาหะต้องเป็นพาหะชนิดที่เชื่อได้ว่าสามารถเป็นสื่อนำศัตรูพืชกักกัน

“สิ่งกักกั” หมายความว่า พืช ศัตรูพืชและพาหะที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา ให้เป็นสิ่งกักกั โดยสิ่งกักกั อาจจะเป็นพืช ศัตรูพืช หรือพาหะก็ได้ โดยรัฐมนตรีประกาศ ชื่อพืช ชื่อศัตรูพืช หรือชื่อพาหะในราชกิจจานุเบกษาให้เป็นสิ่งกักกั (มาตรา 6) การประกาศกำหนดสิ่งใดเป็นสิ่งกักกัถือหลักเกณฑ์การพิจารณา พิจารณาโดยถ้าเป็นพืชต้องเป็นพืชที่ไม่เป็นพืชอาศัยของศัตรูพืชกักกัน หรือถ้าเป็นศัตรูพืชต้องเป็นศัตรูพืชที่ไม่เป็นศัตรูพืชกักกัน และถ้าเป็นพาหะต้องเป็นพาหะที่เชื่อได้ว่าไม่สามารถเป็นสื่อนำศัตรูพืชกักกัน

“สิ่งไม่ต้องห้าม” หมายความว่า พืชอย่างอื่นที่ไม่เป็นสิ่งต้องห้ามหรือสิ่งกักกั ดังนั้น สิ่งไม่ต้องห้าม ได้แก่ บรรดาพืช (เฉพาะพืชเท่านั้น) ชนิดต่าง ๆ ที่ไม่ได้ประกาศกำหนดเป็นสิ่งต้องห้ามหรือสิ่งกักกั

สำหรับหลักเกณฑ์ในการนำเข้าสิ่งต้องห้าม สิ่งกักกั และสิ่งไม่ต้องห้าม เป็นไปตามประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการนำเข้าหรือนำผ่านซึ่งสิ่งต้องห้าม สิ่งกักกั และสิ่งไม่ต้องห้าม พ.ศ. 2551 และประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการนำเข้าหรือนำผ่านซึ่งสิ่งต้องห้าม สิ่งกักกั และสิ่งไม่ต้องห้าม พ.ศ.2551 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565 ซึ่งกำหนดให้การนำเข้าและนำผ่านสิ่งต้องห้ามเพื่อการค้า จะต้องขอใบอนุญาตนำเข้าฯ (พ.ก. 2-1) หรือใบอนุญาตนำผ่าน (พ.ก. 4-1) โดยสิ่งต้องห้ามที่อนุญาตให้นำเข้าต้องผ่านการวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืชตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกำหนดแล้ว ซึ่งผู้ที่ประสงค์จะยื่นคำขอรับใบอนุญาตนำเข้า-นำผ่าน โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้ปฏิบัติตามประกาศกรมวิชาการเกษตรว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการนำเข้า นำผ่านหรือนำเข้า เพื่อการส่งต่อซึ่ง

สิ่งต้องห้าม สิ่งจำกัด และสิ่งไม่ต้องห้าม ตามพระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2559

สำหรับระบบการออกใบอนุญาตนำเข้า/นำผ่านแบบอิเล็กทรอนิกส์ ภายใต้ความรับผิดชอบของสำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร กรมวิชาการเกษตร ดำเนินการเชื่อมต่อกับระบบ NSW ที่กรมศุลกากรรับผิดชอบในปี 2559 โดยเป็นระบบกึ่งอิเล็กทรอนิกส์ ยังไม่สามารถดำเนินการอย่างเต็มรูปแบบได้ การเข้าใช้บริการของผู้ประกอบการยังจำเป็นต้องยื่นข้อมูลในลักษณะเอกสารและใบอนุญาตออกในรูปแบบของเอกสาร มีเพียงการเชื่อมโยงข้อมูลใบอนุญาตในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ระยะเวลาในการดำเนินการสำหรับการออกใบอนุญาตเฉพาะ แบบ พ.ก. 2-1 ที่ไม่มีเงื่อนไขในการต้องตรวจโรงงานก่อนออกใบอนุญาต และแบบ พ.ก. 4-1 ใช้เวลาดำเนินการประมาณ 4-5 วันทำการ และการชำระค่าธรรมเนียมไม่สามารถดำเนินการผ่านระบบ e Payment ได้

จากปัญหาและอุปสรรคดังกล่าว ส่งผลให้สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร ดำเนินการพัฒนาระบบบูรณาการและปรับปรุงประสิทธิภาพการเชื่อมโยงข้อมูลแบบอิเล็กทรอนิกส์ของใบรับรอง ใบอนุญาตนำเข้า นำผ่าน ส่งออก พืช ผลิตภัณฑ์ และปัจจัยการผลิตทางการเกษตรผ่านระบบ NSW ระบบดังกล่าวเป็นการพัฒนาระบบทั้งในส่วนของพืชตามกฎหมายว่าด้วยกักพืช พันธุ์พืช ปุ๋ย และวัตถุอันตราย ที่กรมวิชาการเกษตร รับผิดชอบ รวมไปถึงระบบของสารวัตรเกษตรด้วย จึงทำให้เป็นระบบที่ค่อนข้างใหญ่และมีความสลับซับซ้อนในการพัฒนาระบบ ซึ่งได้เริ่มดำเนินการในปี 2562 โดยพัฒนาระบบในลักษณะของการลงทะเบียน ณ จุดเดียว หรือระบบ Single Sign On (SSO) ทั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ ผู้ประกอบการ และผู้เกี่ยวข้อง เป็นการอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งานระบบ โดยทำการเชื่อมโยงฐานข้อมูลทะเบียนราษฎรของกรมการปกครอง ฐานข้อมูลทะเบียนธุรกิจการค้าของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า รวมทั้งฐานข้อมูลของวิสาหกิจชุมชนของกรมส่งเสริมการเกษตร ฐานข้อมูลสหกรณ์ของกรมส่งเสริมสหกรณ์ และอยู่ระหว่างการพัฒนาเพื่อเชื่อมโยงฐานข้อมูลทะเบียนโรงงานของกรมโรงงานอุตสาหกรรม โดยระบบดังกล่าวเป็นระบบที่วางไว้บนระบบ Cloud ซึ่งช่วยอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งานและมีมาตรฐานความปลอดภัยในระดับที่วางใจได้

การเชื่อมโยงฐานข้อมูลดังกล่าว ทำให้ผู้ใช้บริการที่เป็นผู้ประกอบการไม่ต้องยื่นข้อมูลเป็นเอกสาร แต่เป็นการเชื่อมโยงและตรวจสอบข้อมูลผ่านระบบ โดยสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ และเป็นไปตามมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 โดยเปิดให้ใช้ระบบใหม่เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564 โดยผู้ประกอบการที่จะเข้ามาใช้บริการระบบใบอนุญาตนำเข้า/นำผ่านดังกล่าว สามารถเข้าสู่ระบบได้ทาง <http://122.155.184.151/nsw/> หรือเข้าผ่าน website ของกรมวิชาการเกษตร www.doa.go.th (icon menu New DOA NSW) ในขั้นตอนแรกผู้ประกอบการจะต้องเข้าไปสมัครลงทะเบียนเข้าใช้งาน เพื่อให้ได้ user name และ password ซึ่งจะส่งผ่านทางอีเมลที่แจ้งไว้กับระบบ จากนั้นจะสามารถเลือกเข้าใช้บริการใน

ระบบทั้งระบบใบอนุญาต และระบบด้านตรวจพืช รวมถึงระบบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยังสามารถมอบอำนาจกำหนดสิทธิ ให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการแทนตนเองได้ด้วยตนเอง

เมื่อเลือกใช้งานระบบใบอนุญาตตามกฎหมายกักพืชแล้ว ผู้ประกอบการสามารถยื่นคำขอแบบอิเล็กทรอนิกส์เต็มรูปแบบ โดยไม่ต้องยื่นเป็นเอกสาร มีระบบการโต้-ตอบระหว่างพนักงานเจ้าหน้าที่กับผู้ประกอบการ และสามารถตรวจสอบสถานการณดำเนินการได้ตลอด 24 ชั่วโมง ในขณะที่การปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่จะดำเนินการภายในวันและเวลาราชการตามที่กฎหมายประกาศกำหนด เป้าหมายของการพัฒนาระบบออกใบอนุญาตนำเข้า/นำผ่าน คือ สามารถให้บริการผู้ประกอบการได้ภายใน 1 วันทำการ จากเดิม 4-5 วันทำการ โดยใบอนุญาตนำเข้า/นำผ่านดังกล่าวจะเชื่อมโยงกับระบบการแจ้งนำเข้าของด่านตรวจพืชและระบบการออกใบขนของกรมศุลกากร ซึ่งจะทำการตรวจสอบความถูกต้องของใบอนุญาตนำเข้า/นำผ่าน ผ่านระบบ NSW โดยตรง จึงทำให้เกิดความแม่นยำสูง ลดระยะเวลาในการตรวจสอบระหว่างกัน (ภาพที่ 6,7 และ 8)

การขอใบอนุญาต นำสิ่งต้องห้าม เข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการค้า (พ.ก.2-1)
ตามพระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1 ลงทะเบียน NSW
เข้าใช้งานระบบ
<http://nsw.doa.go.th/public>
เอกสารประกอบการลงทะเบียน
▶ บัตรประชาชน
▶ หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล / หนังสือรับรองการจดทะเบียนพาณิชย์

2 ยื่นคำขอ
เลือกยื่นชำระระบบ NSW
เลือกใบอนุญาต/ทะเบียน → เลือกใบอนุญาตนำเข้า/นำผ่าน ตามกฎหมายกักพืช
เลือกแบบคำขออนุญาตพระราชบัญญัติกักพืช → เลือกประเภทแบบคำขออนุญาต นำสิ่งต้องห้ามเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการค้า (พ.ก.2)
ส่งคำขอแล้ว ← เมื่อตรวจสอบและกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่มส่งคำขอ

3 การชำระค่าธรรมเนียม
ค่าธรรมเนียมฉบับละ 100 บาท
SCAN ME
กรณีรายการสิ่งต้องห้ามที่ต้องยื่นเอกสารเพิ่มเติม เมื่อเลือกรายการเรียบร้อยแล้วจะแสดงรายละเอียดขึ้น เพื่อให้กรอกข้อมูลและแนบเอกสาร << รายละเอียดเอกสารโดยสแกน QR Code
▶ ประวัติคำขออนุญาตพระราชบัญญัติกักพืช ▶ รายการที่ต้องชำระค่าธรรมเนียม ▶ กดปุ่ม Gen QR-CODE
▶ รหัสอีเมลแจ้งการชำระค่าธรรมเนียม หรือเลข Comp Code และเลข Ref no. ใช้ในระบบโดยคลิกที่ปุ่ม ชำระค่าธรรมเนียม
Application ของธนาคารกรุงไทย โดยระบุเลขที่คำร้องและชื่อบริษัทในบันทึกช่วยจำ ใบเสร็จรับเงินสามารถขอรับได้ทางอีเมล ord.dou@gmail.com โดยแนบ slip โอนเงินพร้อมรายละเอียดอื่นๆ
เงินสด ชำระงานการเงิน ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร โดยนำเอกสารที่แสดงเลขคำขอ เลข Comp Code และเลข Ref No. มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่การเงิน

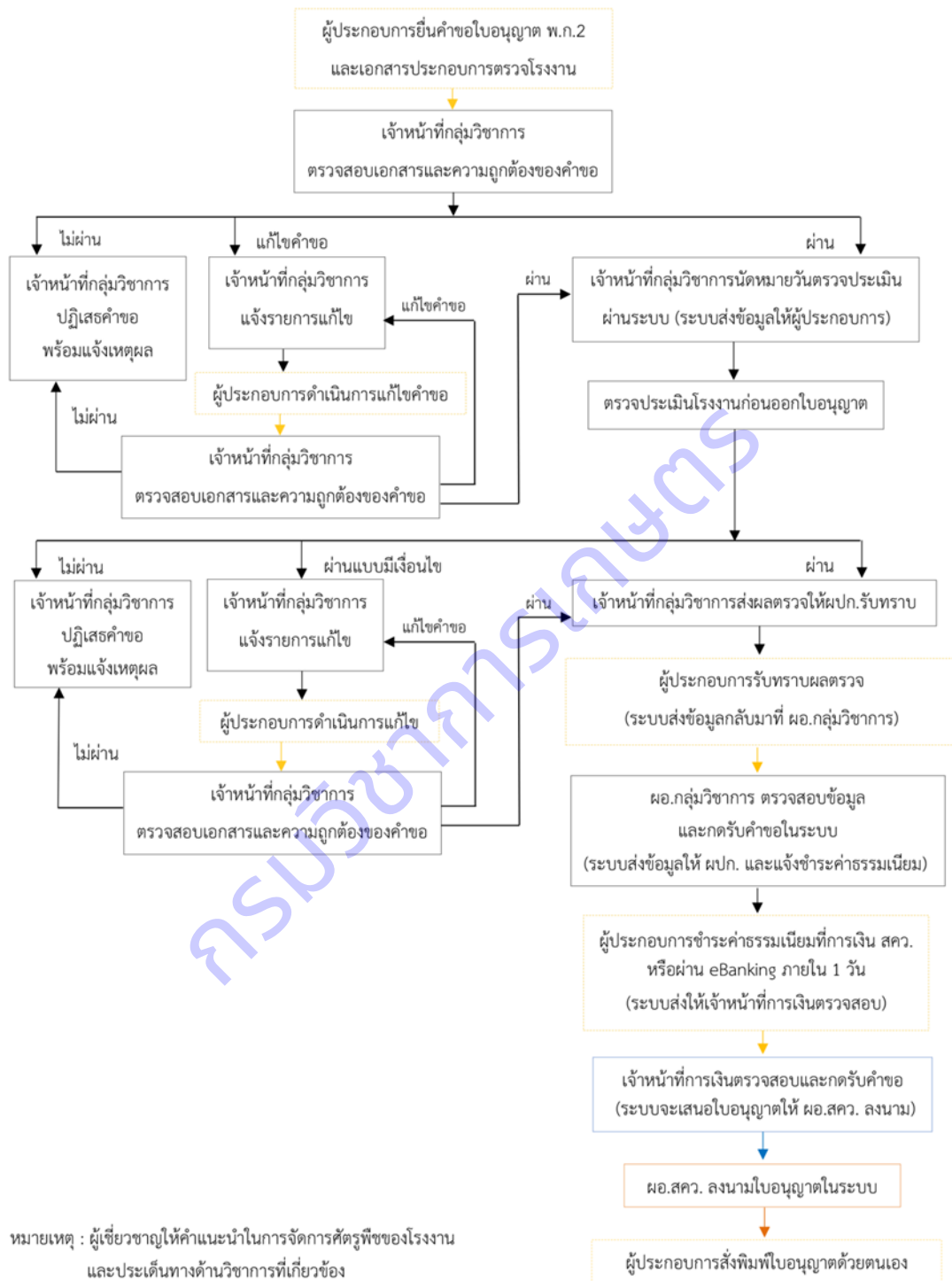
4 การดาวน์โหลดและพิมพ์ใบอนุญาต
เมื่อผู้อำนวยการสำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร ลงนามในใบอนุญาต สถานะคำขอจะเปลี่ยนเป็น "พิมพ์ใบอนุญาตได้"
▶ เลือกประวัติคำขออนุญาตพระราชบัญญัติกักพืช
▶ ไปที่รายการคำขอที่ต้องการ โดยสถานะแสดงเป็น "พิมพ์ใบอนุญาตได้"
▶ กดปุ่มพิมพ์ใบอนุญาต ระบบจะให้ดาวน์โหลดไฟล์ PDF และต้องบันทึกไฟล์นั้นไว้ก่อนสั่งพิมพ์ใบอนุญาตทุกครั้ง
**คำเตือน : สามารถพิมพ์ใบอนุญาตออกจากระบบโดยตรงได้ครั้งเดียวเท่านั้น

กลุ่มวิชาการ
สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร
E-mai : Technical_ard@hotmail.co.th

ภาพที่ 6 การขออนุญาตนำสิ่งต้องห้ามเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการค้า (พ.ก. 2-1)

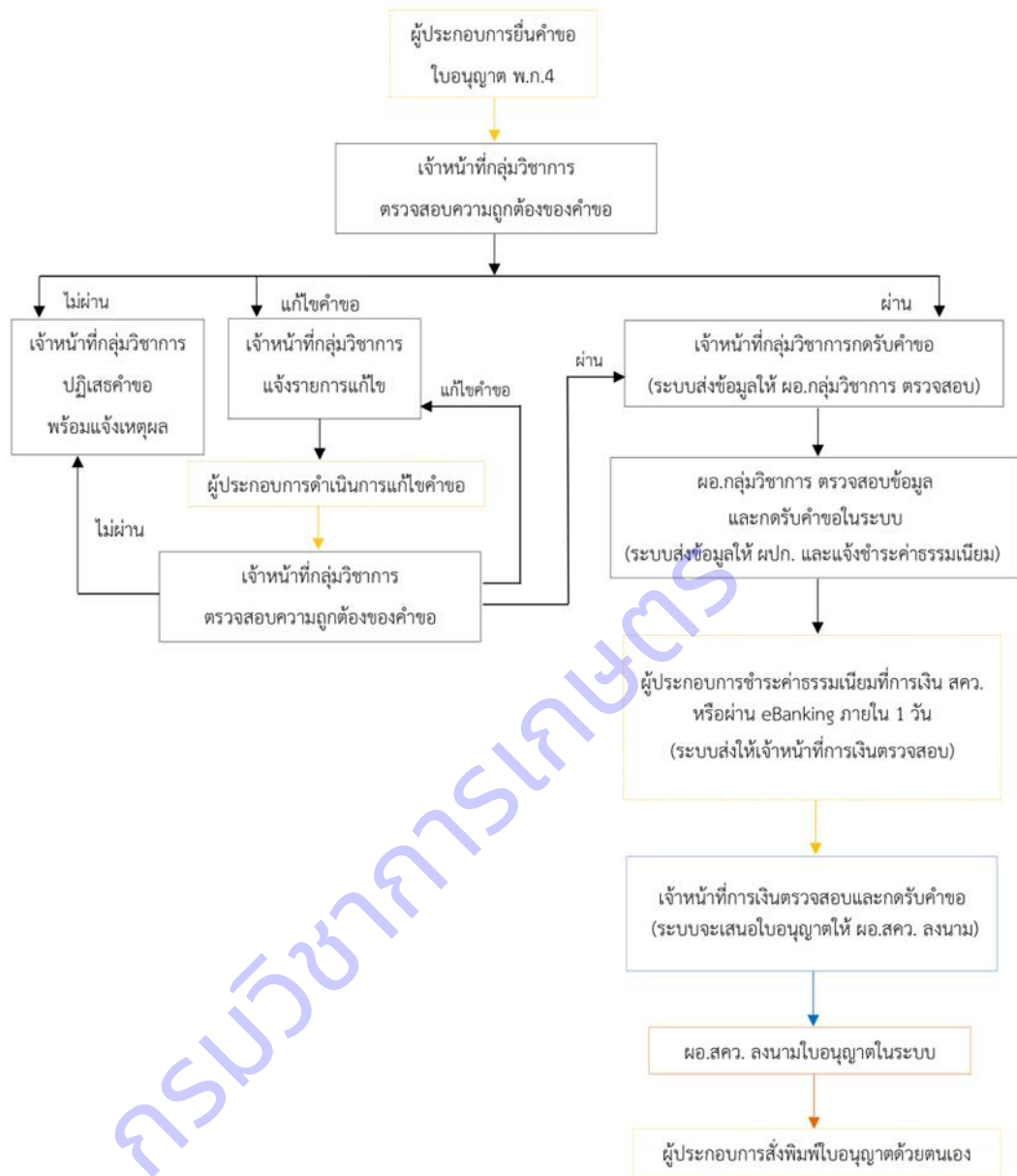
ขั้นตอนการออกใบอนุญาตนำสิ่งต้องห้ามเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการค้า (แบบ พ.ก.2-1)

กรณีเงื่อนไขที่ต้องตรวจประเมินโรงงาน



ภาพที่ 7 การขออนุญาตนำสิ่งต้องห้ามเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการค้า (พ.ก 2-1) กรณีมีการตรวจโรงงาน (มะพร้าว มันฝรั่ง อ้อยเพื่อผลิตเอทานอล รัมไหม ข้าวโพดหวานฝักสด)

ขั้นตอนการออกใบอนุญาตผ่านราชอาณาจักรซึ่งสิ่งต้องห้าม (แบบ พ.ก.4-1)



หมายเหตุ : ผู้เชี่ยวชาญให้คำแนะนำประเด็นทางวิชาการที่เกี่ยวข้อง

ภาพที่ 8 การขออนุญาตผ่านราชอาณาจักรซึ่งสิ่งต้องห้าม (พ.ก. 4-1)

(1) ข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการออกใบรับรองสุขอนามัยพืชและใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก

มาตรา 4 ของพระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดคำนิยามของใบรับรองสุขอนามัยพืชและใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก ดังนี้

ใบรับรองสุขอนามัยพืช หมายความว่า หนังสือสำคัญที่ออกโดยหน่วยงาน ผู้มีอำนาจของประเทศที่ส่งออกซึ่งพืช เชื้อพันธุ์พืช หรือพาหะเพื่อรับรองว่าพืช เชื้อพันธุ์พืช หรือพาหะที่ส่งออกปลอดจากศัตรูพืชตามข้อกำหนดของประเทศผู้นำเข้า”

ใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก หมายความว่า หนังสือสำคัญที่ออกโดยหน่วยงานผู้มีอำนาจของประเทศที่ส่งออกซึ่งพืช เชื้อพันธุ์พืช หรือพาหะเพื่อรับรองว่าพืช เชื้อพันธุ์พืช หรือพาหะที่ได้หรือส่งเข้ามาในราชอาณาจักรและถูกส่งออก ไปประเทศอื่น ปลอดจากศัตรูพืชของประเทศไทยตามข้อกำหนดของประเทศผู้นำเข้า

พนักงานเจ้าหน้าที่ หมายความว่า อธิบดีและผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๑๕ บุคคลใดประสงค์จะขอใบรับรองสุขอนามัยพืช หรือใบรับรอง สุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบศัตรูพืชและกำจัดศัตรูพืช ตามอัตราที่อธิบดีกำหนดโดยคำแนะนำของคณะกรรมการโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ที่มีอำนาจออกใบรับรองสุขอนามัยพืชและใบรับรอง สุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออกให้แก่ผู้ยื่นคำขอตามวรรคหนึ่ง และให้พนักงานเจ้าหน้าที่ เรียกเก็บค่าธรรมเนียมใบรับรองสุขอนามัยพืชหรือใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก แล้วแต่กรณีตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวง การขอใบรับรองสุขอนามัยพืชหรือใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก และการออกใบรับรองสุขอนามัยพืชหรือใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก ให้เป็น ไป ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกำหนดโดยคำแนะนำของคณะกรรมการ โดย ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

สำหรับหลักเกณฑ์ในการขอออกใบรับรองสุขอนามัยพืชและใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก เป็นไปตามประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขอและการออกใบรับรองสุขอนามัยพืช และใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับส่งออก พ.ศ. ๒๕๕๑

สำหรับระบบการออกใบรับรองสุขอนามัยพืชและใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก เดิมเป็นแบบกระดาษ ใช้ตั้งแต่ ปี 2548 และได้ปรับเปลี่ยนมาเป็นแบบอิเล็กทรอนิกส์ ภายใต้ความรับผิดชอบของสำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร กรมวิชาการเกษตร

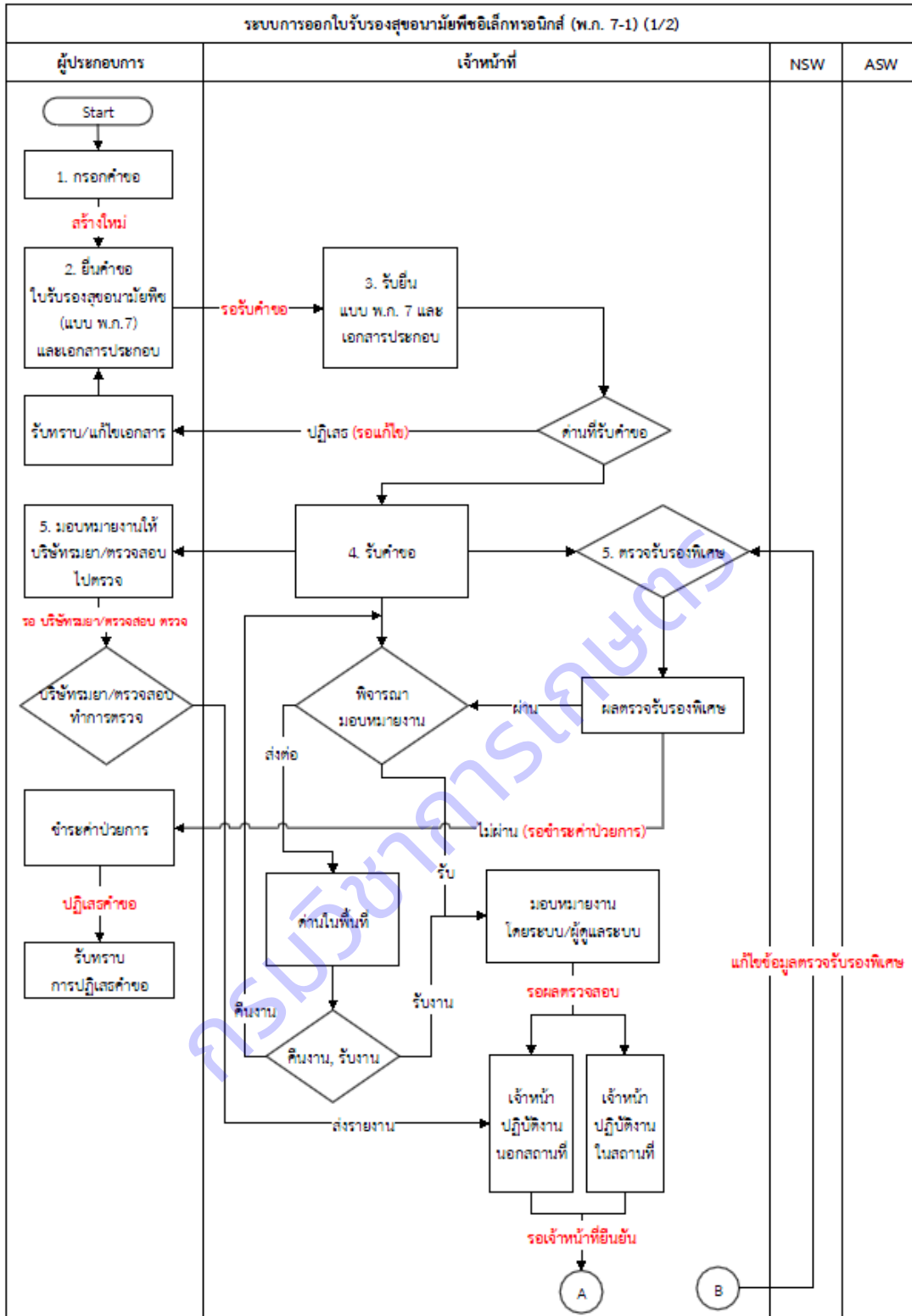
การเชื่อมโยงฐานข้อมูลดังกล่าว ทำให้ผู้ใช้บริการที่เป็นผู้ประกอบการไม่ต้องยื่นข้อมูลเป็นเอกสาร แต่เป็นการเชื่อมโยงและตรวจสอบข้อมูลผ่านระบบ โดยสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์

และเป็นไปตามมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 นอกจากนี้ ยังสามารถมอบอำนาจ กำหนด สิทธิ ให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการแทนตนเองได้ด้วยตนเอง

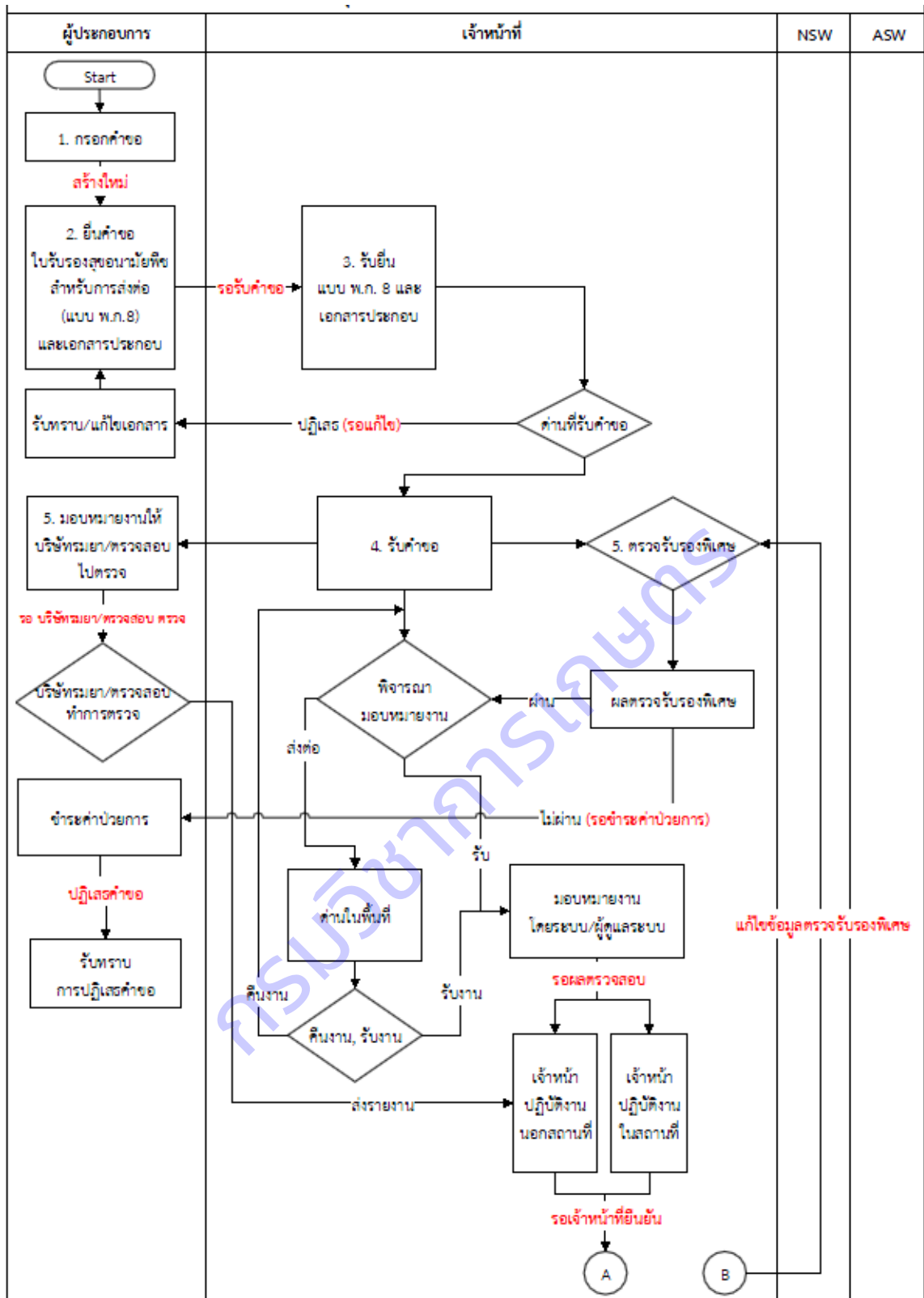
การใช้งานระบบใบรับรองสุขอนามัยพืชแบบอิเล็กทรอนิกส์ตามกฎหมายกักพืชแล้ว ผู้ประกอบการสามารถยื่นคำขอแบบอิเล็กทรอนิกส์เต็มรูปแบบ โดยไม่ต้องยื่นเป็นเอกสาร มีระบบการโต้-ตอบ ระหว่างพนักงานเจ้าหน้าที่กับผู้ประกอบการ และสามารถตรวจสอบสถานการณ์ดำเนินการได้ตลอด 24 ชั่วโมง ในขณะที่การปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่จะดำเนินการภายในวันและเวลาราชการตามที่กฎหมายประกาศ กำหนด เป้าหมายของการพัฒนาระบบการออกใบรับรองสุขอนามัยพืช และใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการ ส่งต่อ (พ.ก.7-1/พ.ก.8-1) คือ เพื่อออกแบบและพัฒนาคำขอใบรับรองสุขอนามัยพืชอิเล็กทรอนิกส์ (e-Phytosanitary Certificate) เพื่อการส่งออก (Export) และส่งต่อ (Re-Export) สินค้าเกษตรและสินค้าอื่นๆ บนระบบ National Single Window : NSW แบบไร้กระดาษ และเชื่อมโยง ณ จุดเดียว ให้กับผู้ประกอบการ ตัวแทนผู้ประกอบการ ซึ่งการทำผ่านระบบ NSW โดยตรง จึงทำให้เกิดความแม่นยำสูง ลดระยะเวลาในการตรวจสอบ ระหว่างกัน (ภาพที่ 9, 10, 11, 12 และ 13)



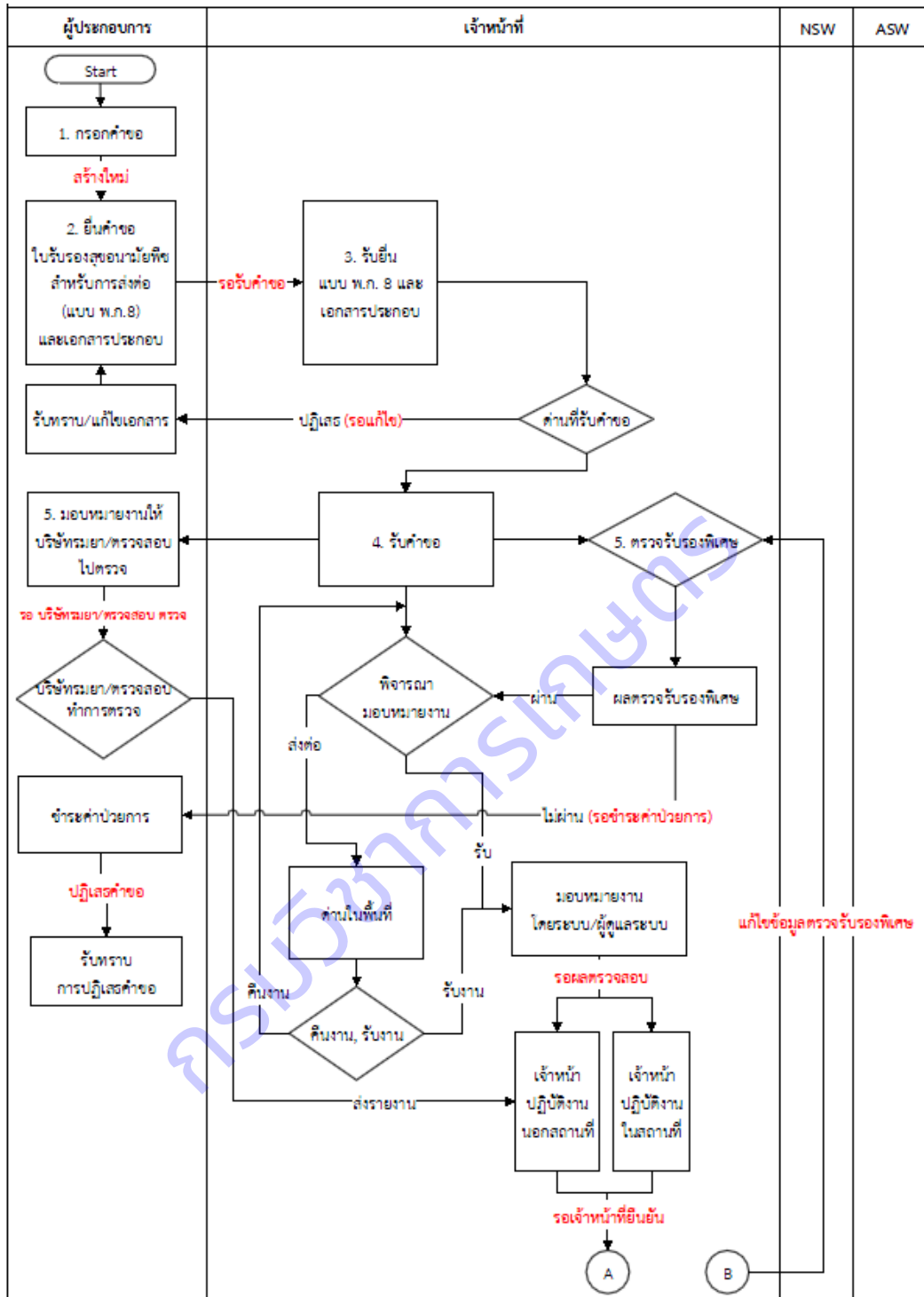
ภาพที่ 9 การขอออกใบรับรองสุขอนามัยพืช อิเล็กทรอนิกส์



ภาพที่ 10 การขอออกใบรับรองสุขอนามัยพืช (พ.ก.7-1)



ภาพที่ 12 การขอออกไปรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก (พ.ก. 8-1)



ภาพที่ 13 การขออนุญาตใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก (พ.ก.8-1) (ต่อ)

(3) สรุปโครงสร้างแบบสอบถามความพึงพอใจและความเต็มใจที่จะจ่าย

(3.1) ใบอนุญาตนำสิ่งต้องห้ามเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการค้า (พ.ก.2-1) และ ใบอนุญาตนำผ่านราชอาณาจักรซึ่งสิ่งต้องห้าม (พ.ก.4-1)

แบบสัมภาษณ์ประกอบด้วย 4 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการ 10 ด้าน ได้แก่ ด้านความเป็นรูปธรรมของการบริการ ด้านการติดต่อสื่อสาร/ด้านการตอบสนองต่อลูกค้า/ด้านความน่าเชื่อถือในการให้บริการ/ด้านความปลอดภัย ด้านความไว้วางใจ/ด้านความสุภาพ/ด้านความสามารถ/ด้านการเข้าถึง/ด้านความเข้าใจและรู้จักผู้รับบริการ ของผู้รับบริการ ขอใบอนุญาต (พ.ก.2-1/พ.ก.4-1) ผ่านระบบบริการออนไลน์กรมวิชาการเกษตร (NSW) ระบบกักพืช ส่วนที่ 3 ระดับความเต็มใจที่จะจ่ายของผู้รับบริการต่อการให้บริการขอใบอนุญาต (พ.ก.2-1/พ.ก.4-1) ผ่านระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ของกรมวิชาการเกษตร (NSW) ระบบกักพืช ส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการ

(3.2) ใบรับรองสุขอนามัยพืชและใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก

ออกแบบสัมภาษณ์ประกอบด้วย 4 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการ 10 ด้าน ได้แก่ ด้านความเป็นรูปธรรมของการบริการ ด้านการติดต่อสื่อสาร/ด้านการตอบสนองต่อลูกค้า/ด้านความน่าเชื่อถือในการให้บริการ/ด้านความปลอดภัย ด้านความไว้วางใจ/ด้านความสุภาพ/ด้านความสามารถ/ด้านการเข้าถึง/ด้านความเข้าใจและรู้จักผู้รับบริการ ของผู้รับบริการขอออกใบรับรองสุขอนามัยพืช และใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก (พ.ก.7-1/พ.ก.8-1) ตาม พ.ร.บ. กักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ผ่านระบบ e-phyto ส่วนที่ 3 ระดับความเต็มใจที่จะจ่ายของผู้รับบริการต่อการให้บริการขอใบรับรอง (พ.ก.7-1/พ.ก.8-1) ผ่านระบบ e-Phyto กรมวิชาการเกษตร ส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการ

3.2 ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง (Output)

ผลผลิตตามคำรับรอง	จำนวน	หน่วย นับ	ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง	จำนวน	หน่วย นับ	รายละเอียดผลผลิต (พร้อมแนบหลักฐาน)**	เชิงคุณภาพ
1. กำลังคน หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ - นักวิจัยหน่วยงานภาครัฐ	17	คน	กำลังคน หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ - นักวิจัยหน่วยงานภาครัฐ	17	คน	นักวิจัยรุ่นใหม่ของสำนักได้ดำเนินการศึกษาประเด็นการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา กฎหมาย ผ่านสภาพปัญหาจากการปฏิบัติงานและผู้ที่ได้รับผลกระทบ และนำมาจัดทำ ข้อเสนอโครงการวิจัยตามรูปแบบที่กำหนด โดยการฝึกปฏิบัติในลักษณะของ on the job training และการแลกเปลี่ยน/ปรึกษากับทีมบริหารงานวิจัยของกรม จนสามารถมีทักษะใน การจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย และสามารถปฏิบัติตามแผนปฏิบัติงานวิจัยได้ โดยใน ปีงบประมาณ 2565 กิจกรรมตามแผนงานวิจัยสำหรับโครงการวิจัย 59.1 และ 59.2 เป็น กิจกรรมการศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากเอกสาร/รายงาน/ระบบ NSW และ การออกแบบและ จัดทำแบบสัมภาษณ์และแบบประเมินความพึงพอใจ โครงการ 59.3 ได้แก่ กิจกรรมที่ 1 การศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากเอกสาร/รายงาน/ระบบ NSW/GFMIS กิจกรรมที่ 2 การจำแนก กิจกรรมหลักและกิจกรรมสนับสนุน และ กิจกรรมที่ 3 การพัฒนาแบบสอบถามต้นทุนการ ให้บริการ นักวิจัยสามารถเรียนรู้และพัฒนาการเก็บข้อมูลและแบบสอบถามได้ตามแผน และ โครงการ 59.4 ประกอบด้วย กิจกรรมที่ 1 การศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากเอกสาร/ รายงาน/ระบบ NSW และ กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาแบบประเมินความพึงพอใจและความ เต็มใจที่จะจ่าย ซึ่งสามารถดำเนินการได้ตามแผนงานที่กำหนดไว้	นักวิจัยรุ่นใหม่ของสำนักมีความ เข้าใจต่อระบบงานวิจัย โดย สามารถดำเนินการได้ตามกรอบ ระยะเวลาที่กำหนด และมีความ สนใจในการพัฒนางานบริการด้วย ผลการวิจัย

ผลผลิตตามคำรับรอง	จำนวน	หน่วย นับ	ผลผลิตที่เกิดขึ้นจริง	จำนวน	หน่วย นับ	รายละเอียดผลผลิต (พร้อมแนบหลักฐาน)**	เชิงคุณภาพ
2.ฐานข้อมูล ระบบและ กลไก หรือมาตรฐาน	4	ระบบ/ กลไก	(1) การประเมินต้นทุน ผลประโยชน์ และการประเมิน ความพึงพอใจต่อกระบวนการ ตรวจสอบโรงงานแปรรูป มะพร้าวเพื่อขอใบอนุญาตนำเข้า สิ่งต้องห้ามเพื่อการค้า	1	ระบบ/ กลไก	ได้ข้อมูลข้อกำหนดทางกฎหมายข้อมูลที่เกี่ยวข้องการนำเข้า ข้อคิดเห็นต่อการดำเนินการ ต้นทุนและผลประโยชน์ที่ได้รับ และข้อคิดเห็นอื่นๆและแบบสัมภาษณ์และแบบประเมินความ พึงพอใจที่อยู่ระหว่างการทดสอบความแม่นยำและเที่ยงตรง โดยนำข้อมูลดังกล่าวจำแนกเป็น ปัจจัยนำเข้า และความคิดเห็นของผู้ประกอบการเป็นข้อมูลป้อนกลับ ตามแบบสัมภาษณ์และ แบบประเมินที่ดำเนินการ ภายใต้เกณฑ์ประสิทธิผล และเกณฑ์คุณภาพของการให้บริการ	เกิดการจำแนกกระบวนการงาน อย่างละเอียด ส่งผลให้ทราบถึงจุด ที่ควรปรับปรุง และได้กลไกการ ประเมินที่มีความชัดเจน
			(2) การประเมินต้นทุน ผลประโยชน์ และการประเมิน ความพึงพอใจต่อกระบวนการ ตรวจสอบโรงงานแปรรูปมันฝรั่ง เพื่อขอใบอนุญาตนำเข้าสิ่ง ต้องห้ามเพื่อการค้า	1	ระบบ/ กลไก	ได้ข้อมูลข้อกำหนดทางกฎหมายข้อมูลที่เกี่ยวข้องการนำเข้า ข้อคิดเห็นต่อการดำเนินการ ต้นทุนและผลประโยชน์ที่ได้รับ และข้อคิดเห็นอื่นๆและแบบสัมภาษณ์และแบบประเมินความ พึงพอใจที่อยู่ระหว่างการทดสอบความแม่นยำและเที่ยงตรง โดยนำข้อมูลดังกล่าวจำแนกเป็น ปัจจัยนำเข้า และความคิดเห็นของผู้ประกอบการเป็นข้อมูลป้อนกลับ ตามแบบสัมภาษณ์และ แบบประเมินที่ดำเนินการ ภายใต้เกณฑ์ประสิทธิผล และเกณฑ์คุณภาพของการให้บริการ	เกิดการจำแนกกระบวนการงาน อย่างละเอียด ส่งผลให้ทราบถึงจุด ที่ควรปรับปรุง และได้กลไกการ ประเมินที่มีความชัดเจน
			(3) การบันทึกต้นทุนการ ให้บริการ	1	ระบบ/ กลไก	ได้ต้นทุนคงที่และต้นทุนผันแปร กิจกรรมหลัก กิจกรรมสนับสนุน และศูนย์ต้นทุน แบบบันทึกข้อมูลค่าแรงทางตรง ได้แก่ เงินเดือน ค่าตอบแทน ค่าป่วยการ ค่ารักษาพยาบาล เงินสหทบกองทุนประกันสังคม แบบบันทึกค่าวัสดุ แบบบันทึกค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์และ อาคาร แบบบันทึกข้อมูลเวลาปฏิบัติงานของบุคลากร แบบบันทึกข้อมูลค่าสาธารณูปโภค โดย นำข้อมูลดังกล่าวเป็นปัจจัยนำเข้า และจำแนกศูนย์ต้นทุน กิจกรรมหลัก กิจกรรมสนับสนุน และมีต้นทุนเป็นข้อมูลป้อนกลับ เป็นกลไกในการคำนวณหาต้นทุนการให้บริการต่อไป	กลไกในการคำนวณต้นทุนการ ให้บริการที่ครอบคลุมการ ดำเนินงานทั้งระบบของการ ให้บริการ ตั้งแต่ต้นจนจบ กระบวนการที่มีความชัดเจน
			(4) การประเมินความพึงพอใจ และความเต็มใจที่จะจ่าย	1	ระบบ/ กลไก	ได้ข้อมูลข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการออกใบอนุญาตและใบรับรอง และ แบบสอบถามความพึงพอใจและความเต็มใจที่จะจ่ายที่อยู่ระหว่างการประเมินความแม่นยำ และเที่ยงตรง โดยนำข้อมูลดังกล่าวจำแนกเป็นปัจจัยนำเข้า และความคิดเห็นของ ผู้ประกอบการเป็นข้อมูลป้อนกลับ ตามแบบสัมภาษณ์และแบบประเมินที่ดำเนินการ ภายใต้ เกณฑ์ประสิทธิผล และเกณฑ์คุณภาพของการให้บริการ	กลไกการประเมินความพึงพอใจ และความเต็มใจที่จะจ่ายสำหรับ ใบอนุญาต/ใบรับรอง ที่มีความ ชัดเจนและสอดคล้องกับ สถานการณ์ปัจจุบันมากที่สุด

* โสผลผลิตที่ได้ตามคำรับรอง

** หลักฐานเชิงประจักษ์ของผลผลิตให้แสดงรายละเอียดในภาคผนวก และแนบไฟล์ เรียงตามลำดับผลผลิต

3.3 ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง (Outcome) (ถ้ามี)

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง	ปีที่เกิดผลลัพธ์
(1) ต้นแบบผลิตภัณฑ์ ระดับภาคสนาม สื่อสร้างสรรค์ และสื่อออนไลน์ จำนวน 4 ต้นแบบ ได้แก่ (1) info graphic การขออนุญาตนำสิ่งต้องห้ามเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการค้า (พ.ก.2-1) (2) info graphic มะพร้าวนำเข้าได้หรือไม่ (3) info graphic การนำเข้ามันฝรั่งกับกฎหมายกักพืช (4) info graphic ขั้นตอนการยื่นขอใบรับรองสุขอนามัยพืชอิเล็กทรอนิกส์	2565
(2) ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย – สมุด ปกขาว (White paper) จำนวน 4 เรื่อง ได้แก่ (1) ต้นทุนการให้บริการและความเต็มใจที่จะจ่ายสำหรับใบอนุญาตนำเข้า (2) ต้นทุนการให้บริการและความเต็มใจที่จะจ่ายสำหรับใบอนุญาตนำเข้าผ่าน (3) ต้นทุนการให้บริการและความเต็มใจที่จะจ่ายสำหรับใบรับรองสุขอนามัยพืช และ (4) ต้นทุนการให้บริการและความเต็มใจที่จะจ่ายสำหรับใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก	2566
(3) ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย – สมุด ปกขาว (White paper) จำนวน 2 เรื่อง ได้แก่ (1) การปรับปรุงเงื่อนไขการตรวจสอบโรงงานแปรรูปมะพร้าวเพื่อขออนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้ามเพื่อการค้า และ (2) การปรับปรุงเงื่อนไขการตรวจสอบโรงงานแปรรูปมันฝรั่งเพื่อขออนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้ามเพื่อการค้า	2567

* ผลลัพธ์ : ผลสำเร็จที่เกิดจากการนำผลผลิต (Output) ไปต่อยอด การเปลี่ยนรูปของผลผลิตไปสู่รูปแบบที่ใช้ประโยชน์ได้อย่างกว้างขวาง หรือการเคลื่อนผลผลิตไปสู่กิจกรรมที่ต่อเนื่อง ซึ่งก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง (Change) ที่ปรากฏชัด และมีคุณค่าทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

3.4 ผลกระทบที่เกิดขึ้นจริง (Impact) (ถ้ามี)

ผลกระทบที่เกิดขึ้นจริง	ปีที่เกิดผลกระทบ
ด้านเศรษฐกิจ : ลดภาระของผู้ประกอบการทางด้านเวลาและค่าใช้จ่ายที่เกิดการจากดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเกิดความคุ้มค่าต่อภาครัฐในการดำเนินการตามกฎหมาย	2568
ด้านสังคม : (1) ผู้เกี่ยวข้องกับการบังคับใช้กฎหมายมีส่วนร่วมในการกำหนดข้อบังคับตามกฎหมาย ทำให้ประสิทธิภาพในการบังคับใช้กฎหมายเพิ่มมากขึ้น (2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถปฏิบัติตามข้อบังคับของกฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการเข้าสู่ธุรกิจนำเข้า-ส่งออกสินค้าพืชและผลิตภัณฑ์ของผู้ประกอบการรายใหม่	2568
ด้านสิ่งแวดล้อม : (1) กระบวนการตรวจสอบโรงงานแปรรูปมะพร้าวและมันฝรั่งสามารถควบคุมไม่ให้ศัตรูพืชเล็ดลอดออกไปสร้างความเสียหายกับระบบนิเวศน์เกษตรของประเทศได้ (2) กระบวนการควบคุมศัตรูพืชทั้งการนำเข้าและการส่งออก สามารถควบคุมไม่ให้มีศัตรูพืชติดออกไปได้ ลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการแพร่ระบาดของศัตรูพืชทั้งในประเทศและต่างประเทศ	2568

* ผลกระทบ : ผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงตามผลลัพธ์ (Results of the change) ซึ่งวัดได้อย่างชัดเจนและมีหลักฐานปรากฏชัด (Evidence-based) ทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งที่วัดในเชิงปริมาณได้และไม่ได้ ผลกระทบอาจเป็นได้ทั้งทางบวกและทางลบ

3.5 การนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์

วิธีการ/กระบวนการผลักดันงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ (โปรดแนบหลักฐานเชิงประจักษ์การนำผลงานไปใช้ประโยชน์ โดยชี้แจงรายละเอียดไว้ในภาคผนวก และแนบไฟล์หลักฐาน)

นักวิจัยภายใต้โครงการ สังกัด สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร ประกอบด้วย ผู้อำนวยการกลุ่มที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยเป็นระยะเวลาเกินกว่า 20 ปี และมีนักวิจัยรุ่นใหม่ที่มีอายุงานระหว่าง 2-5 ปี ร่วมในทีมวิจัย จึงเป็นการทำการวิจัยร่วมกันในลักษณะ learning by doing รวมทั้งหัวหน้าโครงการวิจัยมีตำแหน่งเป็นอนุกรรมการในคณะกรรมการบริหารจัดการสินค้ามะพร้าว ภายใต้คณะกรรมการนโยบายพืชน้ำมันและน้ำมันพืช โดยอนุกรรมการดังกล่าว มี สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร เป็นอนุกรรมการและฝ่ายเลขานุการ รวมทั้งผู้แทนจากสมาคมผู้ผลิตอาหารสำเร็จรูป สภาอุตสาหกรรม ที่เกี่ยวข้อง การนำเข้ามะพร้าว และผู้แทนเกษตรกรผู้ปลูกมะพร้าวร่วมเป็นอนุกรรมการด้วย จึงมีความสัมพันธ์ใกล้ชิดสามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกันได้ นอกจากนี้หัวหน้าโครงการวิจัยยังทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการในคณะกรรมการกักพืช ซึ่งเป็นคณะกรรมการภายใต้ พ.ร.บ.กักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทำหน้าที่ในการให้คำแนะนำที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายดังกล่าวแก่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ซึ่งเป็นผู้รักษาการตามกฎหมาย และยังทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการภายใต้คณะกรรมการกักพืช ดังนั้นจึงสามารถเชื่อมโยงกับผู้ทรงคุณวุฒิและผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยครั้งนี้ได้เป็นอย่างดี

นอกจากนี้ โครงการวิจัยดังกล่าว ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประกอบด้วย ผู้ประกอบการนำเข้า-ส่งออกพืช และพนักงานเจ้าหน้าที่ตาม พ.ร.บ. กักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยกระบวนการวิจัยเป็นการทำงานร่วมกันระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้ง 2 ฝ่าย ในลักษณะของการมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรการที่เกี่ยวข้องร่วมกันเพื่อให้ได้ผลการวิจัยที่สามารถตอบโจทย์การวิจัยได้ โดยผลการวิจัยที่ได้นำไปใช้ปรับปรุงกระบวนการที่เกี่ยวข้อง ในลักษณะของการปรับปรุงกฎระเบียบที่กำหนดไว้ โดยเสนอเป็นข้อเสนอเชิงนโยบายให้กับคณะกรรมการกักพืช และคณะกรรมการบริหารจัดการสินค้ามะพร้าว ผลักดันให้ออกเป็นกฎหมายลำดับรอง เพื่อให้มีผลบังคับใช้ตามกฎหมายต่อไป

ด้านนโยบาย คณะกรรมการกักพืช

ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายที่ได้เมื่อสิ้นสุดการศึกษา จะถูกนำไปใช้ เพื่อกำหนดทางเลือกเชิงนโยบาย ในการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมของใบอนุญาตนำเข้า ใบอนุญาตนำผ่าน ใบรับรองสุขอนามัยพืชและใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก โดยผ่านกระบวนการตามกฎหมาย ประกอบด้วย การนำเสนอในคณะกรรมการด้านกฎระเบียบ ภายใต้คณะกรรมการกักพืช การนำเสนอต่อคณะกรรมการกักพืชในการให้คำแนะนำ การเสนอกรมวิชาการเกษตร/กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และการประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ด้านสังคม ผู้ประกอบการนำเข้า/ส่งออกพืชและผลิตผลพืช

การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำหนดข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย ส่งผลให้เกิดความร่วมมือในการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่กำหนดด้วยความเข้าใจ และเกิดความร่วมมืออันดี

ด้านเศรษฐกิจ ผู้ประกอบการนำเข้า/ส่งออกพืชตามพระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ.2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ผลการศึกษาเพื่อสิ้นสุด จะสะท้อนต้นทุนการดำเนินการของภาครัฐ ความพึงพอใจ และประสิทธิภาพสูงสุดตามแนวทางที่ผู้ประกอบการเห็นชอบ ดังนั้น เมื่อข้อเสนอแนะทางนโยบายดังกล่าวถูกนำไปบังคับใช้เป็นกฎหมาย จะส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดทางเศรษฐกิจในการดำเนินการตามกฎหมาย

ด้านวิชาการ คณะอนุกรรมการพืชน้ำมันและน้ำมันพืช/กรมวิชาการเกษตร

คณะอนุกรรมการพืชน้ำมันและน้ำมันพืช นำข้อมูลกระบวนการตรวจสอบโรงงานแปรรูปมะพร้าวไปใช้เป็นข้อมูลทางวิชาการสนับสนุนการดำเนินงานกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับมะพร้าวและกรมวิชาการเกษตร นำเป็นข้อมูลทางวิชาการสนับสนุนการปรับปรุงกระบวนการงานให้มีประสิทธิภาพ ผ่านช่องทางของคณะกรรมการกักพืช

*** คำจำกัดความการนำไปใช้ประโยชน์ในแต่ละด้าน**

- 1. ด้านนโยบายและสาธารณะ** การนำความรู้จากงานวิจัยไปใช้ในกระบวนการกำหนดนโยบาย อาจเป็นนโยบายระดับประเทศ ระดับภูมิภาค ระดับจังหวัด ระดับท้องถิ่นการใช้ประโยชน์ด้านนโยบายจะรวมทั้งการนำองค์ความรู้ไปสังเคราะห์เป็นนโยบายหรือทางเลือกเชิงนโยบาย (Policy options) แล้วนำนโยบายนั้นไปสู่ผู้ใช้ประโยชน์ในวงกว้างเพื่อประโยชน์ของสังคม และประชาชนทั่วไป เพื่อเพิ่มคุณภาพชีวิตของประชาชน สร้างสังคมคุณภาพ และส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- 2. ด้านพาณิชย์/เศรษฐกิจ** เป็นผลงานวิจัยที่เน้นสร้างนวัตกรรม เทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือการพัฒนาจากสิ่งที่มีอยู่เดิม โดยเป็นการนำไปใช้ประโยชน์ในการผลิตเชิงพาณิชย์หรือลดการนำเข้าเทคโนโลยีจากต่างประเทศ หรือนำไปสู่การพัฒนาในรูปแบบธุรกิจใหม่ โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม เพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิตและบริการ
- 3. ด้านสังคมและชุมชน** การนำกระบวนการ วิธีการ องค์ความรู้ การเปลี่ยนแปลงการเสริมพลัง อันเป็นผลกระทบ ที่เกิดจากการวิจัยและพัฒนาชุมชน ท้องถิ่นพื้นที่ ไปใช้ให้เกิดประโยชน์การขยายผลต่อชุมชนท้องถิ่น หรือรวมถึงสังคมอื่น
- 4. ด้านวิชาการ** เป็นผลงานตีพิมพ์ทางวิชาการ การนำองค์ความรู้จากผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ผลงานตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ระดับชาติหนังสือ ตำรา บทเรียน ไปเป็นประโยชน์ด้าน

วิชาการ การเรียนรู้ การเรียนการสอนในวงนั้กวิชาการและผู้สนใจด้านวิชาการ รวมถึงการนำผลงานวิจัยไป
วิจัยต่อยอดสื่อสาธารณะ การเผยแพร่ความรู้จากผลงานวิจัยที่ได้ต่อสาธารณะ ผ่านทางหนังสือพิมพ์ /
วารสาร / โทรทัศน์ / วิทยุ / คู่มือ / แผ่นพับ การฝึกอบรม และสื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ เป็นต้น

กรมวิชาการเกษตร

บทที่ 4 สรุปผลและอภิปรายผล

สรุปผลและอภิปรายผล

โครงการวิจัยดังกล่าวประกอบด้วย 4 โครงการวิจัยย่อย ได้แก่ โครงการวิจัยย่อยที่ 59.1 การพัฒนาระบบการตรวจรับรองโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปสินค้าพืชตามประกาศกำหนดเงื่อนไขการนำเข้าสิ่งต้องห้ามที่ผ่านการวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืชเพื่อการค้า : กรณีศึกษาโรงงานแปรรูปมะพร้าว โครงการวิจัยย่อยที่ 59.2 การพัฒนาระบบการตรวจรับรองโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปสินค้าพืชตามประกาศกำหนดเงื่อนไขการนำเข้าสิ่งต้องห้ามที่ผ่านการวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืชเพื่อการค้า : กรณีศึกษาโรงงานแปรรูปมันฝรั่ง โครงการวิจัยย่อยที่ 59.3 การวิเคราะห์ต้นทุนการให้บริการออกใบอนุญาตและใบรับรองภายใต้พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และโครงการวิจัยย่อยที่ 59.4 การศึกษาความพึงพอใจและความเต็มใจที่จะจ่ายของผู้รับบริการต่อการให้บริการออกใบอนุญาตและใบรับรองภายใต้พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สำหรับโครงการย่อยที่ 59.1 และ 59.2 เป็นการศึกษาค้นคว้าผลกระทบบนของโครงการบังคับใช้กฎหมายในมุมมองของผู้ประกอบการ ในประเด็นของต้นทุน ผลประโยชน์ ตามเกณฑ์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบังคับใช้กฎหมายให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย เพื่อนำมากำหนดระบบการตรวจสอบโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปมะพร้าวและมันฝรั่งสำหรับการออกใบอนุญาตนำเข้าที่มีประสิทธิภาพ ทำการทดสอบระบบ และวัดความพึงพอใจของผู้ประกอบการ ซึ่งสามารถนำไปใช้ปรับปรุงประกาศกรมวิชาการเกษตรที่เกี่ยวข้อง และปรับปรุงกระบวนการออกใบอนุญาตนำเข้าสำหรับสิ่งต้องห้ามที่ผ่านการวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืชเพื่อการค้า กรณีกำหนดเงื่อนไขตรวจโรงงานแปรรูปก่อนการออกใบอนุญาต ดังนั้นจึงเป็นการวิจัยเชิงคุณภาพ โดยการรวบรวมข้อมูลจากเอกสารรายงาน ฐานข้อมูล NSW ในประเด็นต้นทุนและผลประโยชน์จากการดำเนินการตามเงื่อนไขที่ประกาศกำหนด และความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยการใช้แบบสัมภาษณ์ จากนั้นนำมาวิเคราะห์โดยใช้โปรแกรมทางสถิติ และใช้ค่าสถิติอย่างง่ายในการอภิปรายผล จัดทำแนวทางการตรวจสอบ จากนั้นนำกระบวนการดังกล่าวมาทดสอบเพื่อวัดระดับความพึงพอใจและปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินการ และจัดทำรายงานผลการวิจัย นำเสนอใน Focus Group เพื่อให้ได้แนวทางที่มีประสิทธิภาพสูงสุดและเป็นที่ยอมรับของผู้เกี่ยวข้อง วิธีการในการวิจัยประกอบด้วย 6 กิจกรรม โดยปีงบประมาณ 2565 ดำเนินการในกิจกรรมที่ 1-3 ได้แก่ (1) การศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากเอกสาร ประกอบด้วย ข้อกำหนดทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลที่เกี่ยวข้องการนำเข้าและการออกใบอนุญาตในประเด็นต่างๆ ที่เกิดขึ้น ข้อจำกัด ข้อร้องเรียน (2) การออกแบบและจัดทำแบบสัมภาษณ์และแบบประเมินความพึงพอใจ ประกอบด้วย การพัฒนาแบบสัมภาษณ์ ครอบคลุมข้อมูลพื้นฐาน ข้อคิดเห็นต่อการดำเนินการ ต้นทุนการดำเนินการ ผลประโยชน์ที่ได้รับ ข้อเสนอแนะ และการพัฒนาแบบประเมินความพึงพอใจในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทำการทดสอบความแม่นยำและความเที่ยงตรงของแบบสัมภาษณ์ และแบบประเมิน ร่วมกับ

ผู้เชี่ยวชาญ และ (3) การสัมภาษณ์และประเมินความพึงพอใจ โดยเก็บข้อมูลจากผู้ประกอบการและผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย

โครงการวิจัยย่อยที่ 59.1 การพัฒนาระบบการตรวจรับรองโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปสินค้าพืชตามประกาศกำหนดเงื่อนไขการนำเข้าสิ่งต้องห้ามที่ผ่านการวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืชเพื่อการค้า : กรณีศึกษาโรงงานแปรรูปมะพร้าว

สรุปผล

ผลการศึกษา พบว่า มะพร้าวเป็นพืชที่จัดอยู่ในบัญชีอ่อนไหวในกรอบความตกลงการค้าเสรีอาเซียน หรือ AFTA โดยกำหนดให้ยกเลิกภาษีเหลือร้อยละ 5 ตั้งแต่ปี 2553 และยกเลิกโควตาสำหรับเนื้อมะพร้าวแห้ง มะพร้าว และน้ำมันมะพร้าว ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2553 เป็นต้นไป สำหรับประเทศไทยมะพร้าวอยู่ภายใต้การกำกับดูแลในเชิงนโยบายของคณะกรรมการพืชน้ำมันและน้ำมันพืช ซึ่งมีรองนายกรัฐมนตรีเป็นประธาน และมีเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเป็นฝ่ายเลขานุการ ทั้งนี้มะพร้าวยังคงเป็นสินค้าที่อยู่ในโควตา WTO ตามพันธกรณีความตกลงทางการเกษตร ซึ่งจะต้องจัดสรรโควตาเพื่อรับสิทธิชำระภาษีในโควตา และกำหนดเงื่อนไขผู้ได้รับการจัดสรรประกอปกกันด้วย ในขณะที่พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้มะพร้าว (*Cocos nucifera* L.) จากทุกแหล่ง เป็นสิ่งต้องห้าม ตามประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง กำหนดพืช และพาหะจากแหล่งที่กำหนดเป็นสิ่งต้องห้าม ข้อยกเว้น และเงื่อนไขตามพระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2550 โดยการนำเข้าสิ่งต้องห้าม ต้องผ่านการวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืช และขออนุญาตนำเข้าต่ออธิบดีกรมวิชาการเกษตร เมื่อนำเข้าจะต้องมีใบอนุญาตนำเข้า ทำการนำเข้า ณ ด่านตรวจพืชเท่านั้น

มะพร้าวที่ผ่านการวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืชและสามารถนำเข้าได้ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดในปัจจุบันมี 4 ประเทศ คือ อินโดนีเซีย มาเลเซีย เวียดนาม และเมียนมา โดยอินโดนีเซีย สามารถนำเข้า ผลแก่เปลือก และเนื้อมะพร้าวแห้ง มาเลเซีย สามารถนำเข้าเฉพาะผลแก่เปลือก เวียดนาม สามารถนำเข้า ผลแก่เปลือก เนื้อมะพร้าวสด และเนื้อมะพร้าวแห้ง ส่วนเมียนมา สามารถนำเข้าผลแก่เปลือก เนื้อมะพร้าวสด และแห้ง กาบมะพร้าว และกะลามะพร้าว สำหรับศรีลังกานำเข้าได้เฉพาะใยมะพร้าวเท่านั้น

สำหรับการกำหนดเงื่อนไขการนำเข้ามะพร้าวจากเวียดนาม อินโดนีเซีย มาเลเซีย และเมียนมา ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564 มีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนดสามสิบวันนับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นประกาศกรมวิชาการเกษตร จำนวน 4 ฉบับ อาศัยอำนาจตามมาตรา 8 และมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ.2507 แก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติกักพืช (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2551 โดยประกาศดังกล่าว กำหนดให้การนำเข้าผลมะพร้าวแก่ (mature coconut) ที่ผ่านการเปลือกชั้นนอก (exocarp) โดยอาจเหลือหรือไม่เหลือส่วนของเปลือกชั้นกลาง (mesocarp) เนื้อมะพร้าวสด (fresh coconut meat) และเนื้อมะพร้าวแห้ง (dried coconut meat or copra) จะต้องขอใบอนุญาตนำเข้าจากกรมวิชาการเกษตร โดยผู้ยื่นขออนุญาตนำเข้าได้ต้องดำเนินธุรกิจโรงงานแปรรูปมะพร้าวโดยต้องแสดง ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม ทะเบียนพาณิชย์ที่แสดงว่าเป็นผู้ประกอบการแปรรูปมะพร้าว หนังสือบริคณห์สนธิในกรณีและผู้ขอใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล เอกสารที่สำแดงชนิดของสินค้า กำลังการผลิต ปริมาณมะพร้าวที่ต้องใช้ต่อ

หน่วยสินค้าที่ต้องการผลิต ระยะเวลาการผลิตสินค้าที่ต้องการแปรรูป โดยก่อนออกใบอนุญาตกรมวิชาการเกษตร จะส่งพนักงานเจ้าหน้าที่ไปตรวจสอบ สถานที่ตั้งของโรงงาน สถานที่เก็บ ระยะเวลาของการเก็บในแต่ละครั้ง ปริมาณการใช้ วิธีการผลิต และข้อมูลอื่น ๆ ที่จะนำมาพิจารณาการออกใบอนุญาต การยื่นขอใบอนุญาตนำเข้าให้ ดำเนินการผ่านระบบ New NSW DOA ทั้งระบบ ตั้งแต่กระบวนการยื่นคำขอ การนัดหมายตรวจโรงงาน การอนุมัติ การชำระค่าธรรมเนียม และการรับใบอนุญาต

ผลมะพร้าวแก่ปอกเปลือกที่จะนำเข้า ต้องปอกเปลือกหรือกาบมะพร้าวออกให้หมด คงเหลือเฉพาะผนัง ชั้นกลาง (mesocarp หรือ fibrous husk) ของผลมะพร้าวบางส่วน ต้องไม่มีส่วนของก้านใบ หน่อ หรือยอดอ่อน ติดมาด้วย และต้องรมด้วยเมทิลโบรไมด์ ตามระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งต้องมีใบรับรองการรมเมทิลโบรไมด์ของผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนไว้กับหน่วยงานอารักขาพืชแห่งชาติของประเทศนั้นๆ ด้วย

สำหรับเนื้อมะพร้าวสด และเนื้อมะพร้าวแห้งที่จะส่งออกต้องบรรจุในโรงคัดบรรจุที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ หน่วยอารักขาพืชแห่งชาติของประเทศนั้นๆ และได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP (Good Manufacturing Practice) และโรงคัดบรรจุดังกล่าวต้องจัดทำรายละเอียดเอกสารมาตรฐานกระบวนการดำเนินงาน แสดงให้เห็น ถึงขั้นตอนการคัดขนาด การจัดการและการบรรจุเนื้อมะพร้าวสดและเนื้อมะพร้าวแห้ง

ในส่วนของบรรจุภัณฑ์ ต้องเป็นบรรจุภัณฑ์ใหม่ สะอาด และปิดสนิทเมื่อบรรจุมะพร้าวแล้ว ไม่มีการ ปะปนของดิน ทราย และชิ้นส่วนของพืช หรือสิ่งอื่นใดที่มีศักยภาพนำพาศัตรูพืชชุกักกันได้ นอกจากนี้การส่งออก ในแต่ละครั้งจะต้องมีใบรับรองสุขอนามัยพืชซึ่งออกโดยหน่วยงานอารักขาพืชแห่งชาติของประเทศนั้นๆ แนบมา พร้อมกับสินค้าทุกครั้งที่จะเข้ามายังประเทศไทย โดยผ่านกระบวนการสุ่มตรวจที่เหมาะสมอย่างเป็นทางการและ ปลอดภัยศัตรูพืช รวมทั้งกรณีมะพร้าวแก่ปอกเปลือกต้องผ่านการรมด้วยเมทิลโบรไมด์ตามอัตรา และระยะเวลาที่ กำหนดไว้ทุกครั้งเช่นกัน โดยระบุรายละเอียดการรมไว้ในใบรับรองสุขอนามัยพืช และแนบต้นฉบับใบรับรองการ รมเมทิลโบรไมด์มาพร้อมกัน ตลอดจนระบุชื่อสามัญ หมายเลขตู้ขนส่ง และหมายเลขผนึกปิดตู้ขนส่งลงในใบรับรองสุขอนามัยพืชด้วยเช่นกัน

เมื่อมะพร้าวดังกล่าวส่งเข้ามายังประเทศไทย เจ้าหน้าที่ด่านตรวจพืชจะทำการตรวจสอบและยืนยันความ ถูกต้องของเอกสารทั้งหมด และสุ่มตัวอย่างมะพร้าวเพื่อตรวจสอบและยืนยันว่ามีศัตรูพืชติดมาหรือไม่ หลักการสุ่ม ตรวจตัวอย่างของเจ้าหน้าที่ด่านตรวจพืช สำหรับมะพร้าวแก่ปอกเปลือก หากมีการนำเข้าน้อยกว่า 1,000 ผล ต้องสุ่มตรวจตัวอย่างมะพร้าว 450 ผล หรือตรวจมะพร้าวทั้งหมด แต่ถ้ามะพร้าวมีจำนวนเท่ากับหรือมากกว่า 1,000 ผล ต้องสุ่มตรวจมะพร้าวจำนวน 600 ผล หากตรวจพบศัตรูพืชมีชีวิตเจ้าหน้าที่ด่านตรวจพืชจะส่งตัวอย่าง ศัตรูพืชดังกล่าวไปยังห้องปฏิบัติการ เพื่อจำแนกชนิดของศัตรูพืช โดยมะพร้าวที่นำเข้าในเที่ยวขนส่งนั้นจะถูกกักไว้ จนกว่าจะทราบผลการจำแนกศัตรูพืช หากตรวจพบศัตรูพืช หรือสิ่งมีชีวิตอื่นที่มีศักยภาพเป็นศัตรูกักกันของไทย จะทำการส่งกลับ ทำลาย หรือสั่งให้กำจัดศัตรูพืชบนมะพร้าวด้วยวิธีการที่เหมาะสม โดยผู้นำเข้าเป็นผู้รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นและกรมวิชาการเกษตรจะแจ้งให้หน่วยงานอารักขาพืชแห่งชาติของประเทศนั้นทราบ พร้อมทั้งอาจ สั่งระงับการนำเข้าได้ สำหรับมะพร้าวแก่ปอกเปลือก หากตรวจพบการงอกของหน่อหรือยอดอ่อน มะพร้าว ทั้งหมดจะถูกสั่งทำลายหรือส่งกลับ โดยผู้นำเข้าเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดเช่นกัน

การนำเข้ามะพร้าวจากแหล่งดังกล่าวต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ประกาศกำหนด โดยใบอนุญาตมีอายุ 1 ปี สามารถใช้ประกอบการแจ้งนำเข้าได้หลายครั้ง จนกว่าจะสิ้นอายุ โดยผู้รับใบอนุญาตนำเข้ามะพร้าวต้องนำมะพร้าวที่นำเข้าไปใช้เพื่อการแปรรูปของผู้รับอนุญาตที่ขออนุญาตนำเข้ามะพร้าวเท่านั้น จัดทำบันทึกปริมาณการนำเข้าและปริมาณการผลิตสินค้าที่ใช้มะพร้าวมาแปรรูปมาแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการขออนุญาตนำเข้า ในแต่ละครั้งต่อไป และปริมาณการนำเข้าต้องสอดคล้องกับปริมาณการผลิตสินค้าที่ใช้มะพร้าวในการแปรรูป นอกจากนี้ภายหลังการนำเข้าผู้รับใบอนุญาตต้องอำนวยความสะดวกแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ของกรมวิชาการเกษตรในการเข้าไปตรวจสอบโรงงานแปรรูปมะพร้าว หากผู้นำเข้าฝ่าฝืนเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศ จะถูกระงับใบอนุญาตนำเข้า รวมทั้งกระทรวงพาณิชย์ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการส่งออกและการนำเข้า มาในราชอาณาจักรซึ่งสินค้า พ.ศ. 2522 กำหนดให้การนำเข้ามะพร้าวทางเรือได้ที่ด่านท่าเรือกรุงเทพฯ และด่านท่าเรือแหลมฉบังเท่านั้น และควบคุมการเคลื่อนย้ายมะพร้าวในจังหวัดที่เป็นแหล่งผลิตและทางผ่านของมะพร้าว ด้วย สำหรับบทกำหนดโทษ สำหรับผู้นำเข้ามะพร้าวโดยไม่ผ่านด่านตรวจพืช ถือว่าเป็นการฝ่าฝืนพระราชบัญญัติ กักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยไม่ปฏิบัติตามมาตรา 8 ประกอบมาตรา 10 ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 1 ปี หรือปรับไม่เกิน 20,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ตามมาตรา 21

อภิปรายผล

สำหรับปีงบประมาณ 2565 เป็นปีที่ 1 ของการศึกษาวิจัย จากระยะเวลาการดำเนินการวิจัยทั้งสิ้น 3 ปี โดยจะสิ้นสุดการดำเนินการวิจัยในปี 2567 ดังนั้น ในช่วงปีที่ 1 จึงเป็นระยะเริ่มต้นของการดำเนินการ โดยประกอบด้วยกิจกรรมที่ 1 การศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากเอกสาร/รายงาน/ระบบ NSW และกิจกรรมที่ 2 การออกแบบและจัดทำแบบสัมภาษณ์และแบบประเมินความพึงพอใจ ผลการศึกษา จึงเป็นข้อมูลตามประเด็นการวิจัยและการออกแบบและจัดทำแบบสัมภาษณ์ตามประเด็นที่ศึกษา ซึ่งจะต้องทำการศึกษาในปีต่อไป จึงจะสามารถทราบกระบวนการที่ควรปรับปรุง โดยในปีที่ 1 ของการศึกษา เป็นการนำกระบวนการตรวจสอบโรงงานแปรรูปมะพร้าวที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบันที่ปรับปรุงเป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์เต็มรูปแบบ ออกแบบสัมภาษณ์เพื่อประเมินตามเกณฑ์ประสิทธิผลและการประเมินความพึงพอใจ โดยจะดำเนินการต่อไปในปี 2566 สำหรับกิจกรรมที่ 3 การสัมภาษณ์และประเมินความพึงพอใจ และที่ 4 การวิเคราะห์ผลการศึกษาและจัดทำแนวทางการตรวจสอบต่อไป

โครงการวิจัยย่อยที่ 59. 2 การพัฒนาระบบการตรวจรับรองโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปสินค้าพืชตามประกาศกำหนดเงื่อนไขการนำเข้าสิ่งต้องห้ามที่ผ่านการวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืชเพื่อการค้า : กรณีศึกษาโรงงานแปรรูปมันฝรั่ง

สรุปผล

มันฝรั่งเป็นพืชชนิดหนึ่งที่มีระบบการบริหารจัดการในเชิงนโยบายในรูปแบบของคณะกรรมการระดับประเทศ ซึ่งมีทั้งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์และกระทรวงพาณิชย์ โดยไทยผูกพันสินค้ามันฝรั่ง (พิกัด 0701.10 มันฝรั่งใช้สำหรับการเพาะปลูก และพิกัด 0701.90 มันฝรั่งสดหรือแช่เย็น) เป็นสินค้าโควตาภาษีภายใต้องค์การการค้าโลก โดยมันฝรั่งใช้สำหรับการเพาะปลูกมีอัตราภาษีในโควตาที่ร้อยละ 0 ไม่จำกัดปริมาณ และอัตรานอกโควตาร้อยละ

125 และมันฝรั่งสดหรือแช่เย็นอัตราภาษีในโควตาที่ร้อยละ 27 จำกัดปริมาณปี 2565 ปีละ 71,000 ตัน ปี 2566 ปีละ 80,000 ตัน โดยไทยได้ยกเลิกภาษีนำเข้าโดยไม่จำกัดปริมาณแล้วสำหรับความตกลงการค้าเสรีไทย-ออสเตรเลีย (TAFTA) ความตกลงการค้าเสรีไทย-นิวซีแลนด์ (TNZCEP) ในขณะที่ยกเลิกภาษีนำเข้า โดยกำหนดปริมาณนำเข้าตามโควตาของ WTO ได้แก่ ความตกลงการค้าเสรีอาเซียน-จีน (ACFTA) ความตกลงการค้าเสรีอาเซียน-เกาหลี (AKFTA) ความตกลงการค้าเสรีไทย-ญี่ปุ่น (JTEPA) ความตกลงการค้าเสรีไทย-ชิลี (TCFTA) และคงอัตราภาษีที่ร้อยละ 5 ภายใต้ความตกลงการค้าสินค้าของอาเซียน (ASEAN) โดยมีคณะกรรมการจัดการการผลิตและการตลาดกระเทียม หอมแดง หอมหัวใหญ่และมันฝรั่ง เป็นผู้บริหารการนำเข้าตามระเบียบกระทรวงพาณิชย์ โดยกรมการค้าต่างประเทศออกประกาศผลการจัดสรร โดยผู้มีสิทธิขอรับการจัดสรรปริมาณในโควตาต้องเป็นนิติบุคคล ยื่นขอรับการจัดสรรที่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการจัดการการผลิตและการตลาดกระเทียม หอมแดง หอมหัวใหญ่และมันฝรั่ง

บริษัทที่ได้รับอนุญาตให้นำเข้าหัวมันฝรั่งสดเพื่อการแปรรูปจะต้องดำเนินการส่งเสริมให้เกษตรกรผลิตภายในประเทศด้วย เพื่อให้มีผลผลิตป้อนเข้าโรงงาน เมื่อผลผลิตไม่เพียงพอจึงจะสามารถนำเข้าได้ โดยต้องเสนอความต้องการวัตถุดิบมันฝรั่งมายังคณะกรรมการฯ ดังกล่าว ซึ่งคณะกรรมการฯ จะอนุญาตให้นำเข้าเฉพาะช่วงที่ขาดแคลน ซึ่งเป็นช่วงฤดูฝน ส่วนการปลูกในฤดูแล้งมักจะมีผลผลิตเพียงพอกับความต้องการของโรงงาน ผลผลิตการปลูกฤดูแล้งจะออกในช่วงเดือนมกราคม-มิถุนายน ส่วนผลผลิตในฤดูฝนจะออกในช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม การอนุญาตให้นำเข้าหัวมันฝรั่ง จึงต้องสอดคล้องกับการผลิตมันฝรั่งในประเทศ โดยการนำเข้าหัวมันฝรั่งดังกล่าว รวมทั้งการนำเข้ามันฝรั่งเพื่อการแปรรูปในโรงงานอุตสาหกรรม จำเป็นต้องมีการควบคุมการนำเข้าเป็นพิเศษกว่าการนำเข้ามาเพื่อการบริโภคโดยตรง

มาตรการการควบคุมการนำเข้ามันฝรั่งดังกล่าวอยู่ภายใต้พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยออกเป็นประกาศกรมวิชาการเกษตร จำนวน 11 ฉบับ ซึ่งกระบวนการขออนุญาตนำเข้าดังกล่าว เป็นกระบวนการที่ให้ความสำคัญกับมาตรการสุขอนามัยและสุขอนามัยพืช โดยดินจัดเป็นสิ่งต้องห้าม มันฝรั่งเป็นพืชหัวจึงมีความเสี่ยงสูง รวมทั้งแหล่งปลูกมันฝรั่งส่วนใหญ่มีความเสี่ยงของปัญหาการติดเข้ามาของไส้เดือนฝอยสาเหตุโรครีซ ซึ่งเป็นศัตรูพืชกักกันหลายชนิด ดังนั้น เงื่อนไขการนำเข้าจึงกำหนดให้มีใบอนุญาตนำเข้าที่ออกให้โดยกรมวิชาการเกษตร ผู้ที่ประสงค์จะขอนำเข้าหัวมันฝรั่งเพื่อการแปรรูป จึงต้องประกอบกิจการโรงงานแปรรูปมันฝรั่ง และโรงงานจะต้องมีอุปกรณ์ เครื่องมือพร้อมในการจัดการดินที่อาจติดมากับหัวมันฝรั่ง ส่วนของหัวมันฝรั่งเศษเหลือที่คัดทิ้ง รวมถึงน้ำล้างหัวมันฝรั่งไม่ให้หลุดรอดลงไปยังสิ่งแวดล้อมได้ นอกจากนี้ยังไปกำหนดเงื่อนไขคุณลักษณะของหัวมันฝรั่งที่จะนำเข้าต้องมาจากแหล่งที่ปลอดจากไส้เดือนฝอยสาเหตุโรครีซ หรือมีการควบคุมและการทดสอบแล้วว่าไม่มีไส้เดือนฝอยติดมา ตลอดจนการกำหนดให้หัวมันฝรั่งต้องปราศจากดินติดเข้ามา โดยจะทำการล้างให้สะอาดหรือกรรมวิธีอื่น กำหนดค่าที่ยอมรับได้สำหรับดินที่มีลักษณะเป็นผงติดมากับหัวมันฝรั่ง ต้องมี

น้ำหนักไม่เกิน 100 กรัม ต่อ หัวมันฝรั่ง 50 กิโลกรัม คิดเป็นร้อยละ 0.20 ของน้ำหนัก หากดินมีลักษณะเป็นก้อน ติดมากับหัวมันฝรั่งเกินกว่าร้อยละ 20 ของพื้นที่ผิว ต้องมีไม่เกิน 30 หัว จากมันฝรั่งจำนวน 600 หัว หรือไม่เกิน ร้อยละ 5 และต้องมีการควบคุมการแตกหน่อบนหัวมันฝรั่งด้วยสารยับยั้งความงอกด้วย

โรงงานแปรรูปมันฝรั่งที่จะนำเข้าหัวมันฝรั่งเพื่อการแปรรูป จึงจำเป็นต้องได้รับการตรวจสอบจาก พนักงานเจ้าหน้าที่ทั้งในประเด็นของเครื่องมือ อุปกรณ์ที่เหมาะสมสำหรับการทำความสะอาดและการกำจัดเชื้อ มีกระบวนการจัดการน้ำทั้งจากการล้างและการจัดการเศษเหลือของมันฝรั่งด้วยระบบการบำบัดน้ำเสียและระบบ การกำจัดของเสียที่ได้มาตรฐาน ตลอดจนการจัดการดินที่ติดมากับหัวมันฝรั่งด้วยวิธีการที่เหมาะสม รวมทั้งการ ห้ามนำเข้าหัวมันฝรั่งไปแปรรูปในโรงงานอื่นที่ไม่ได้รับการอนุญาต และต้องเก็บรักษาข้อมูลจำนวนหัวมันฝรั่งที่นำเข้า และแปรรูปไว้แสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ด้วย โดยพนักงานเจ้าหน้าที่จะต้องเข้าตรวจสอบโรงงานแปรรูปเป็น ประจำทุกปี ซึ่งบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบดังกล่าว :ซึ่งการยื่นขอใบอนุญาตนำเข้าให้ ดำเนินการผ่านระบบ New NSW DOA ทั้งระบบ ตั้งแต่กระบวนการยื่นคำขอ การนัดหมายตรวจโรงงาน การอนุมัติ การชำระค่าธรรมเนียม และการรับใบอนุญาต

ในขณะที่การนำเข้าหัวมันฝรั่งมีความเข้มงวดในการตรวจสอบรับรองศัตรูพืชมาจากแหล่งกำเนิดเป็น อย่างดี และเมื่อเข้ามายังด่านตรวจพืชของไทยแล้วยังมีการตรวจสอบซ้ำอีกครั้ง เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจ เกิดขึ้นได้ โดยไทยอนุญาตให้นำหัวมันฝรั่งเข้ามาจาก 7 ประเทศ ได้แก่ แคนาดา สกอตแลนด์ นิวซีแลนด์ สหรัฐอเมริกา ออสเตรเลีย เนเธอร์แลนด์ และอิสราเอล และอนุญาตให้นำเข้ามันฝรั่งเพื่อการแปรรูปจาก 11 ประกอบด้วย แคนาดา สกอตแลนด์ นิวซีแลนด์ สหรัฐอเมริกา ออสเตรเลีย กัมพูชา เนเธอร์แลนด์ เยอรมนี เมียนมา เวียดนาม และ สปป.ลาว ซึ่งจากข้อมูลการแจ้งนำเข้า ณ ด่านตรวจพืช พบว่าในปี 2565 มีการนำเข้าหัวมันฝรั่ง เพื่อการแปรรูป ประมาณ 65,000 ตัน มูลค่ารวมประมาณ 1,270 ล้านบาท ซึ่งมีผู้ประกอบการที่ได้รับใบอนุญาต นำเข้าฯ (พ.ก 2-1) จำนวน 2 ราย คือ บริษัทเบอร์ลี่ ยุคเกอร์ ฟูดส์ จำกัด และบริษัท เป็บซี-โคล่า (ไทย) เทรตติ้ง จำกัด แหล่งที่นำเข้า ได้แก่ ออสเตรเลีย แคนาดา จีน และเวียดนาม

อภิปรายผล

สำหรับปีงบประมาณ 2565 เป็นปีที่ 1 ของการศึกษาวิจัย จากระยะเวลาการดำเนินการวิจัยทั้งสิ้น 3 ปี โดยจะสิ้นสุดการดำเนินการวิจัยในปี 2567 ดังนั้น ในช่วงปีที่ 1 จึงเป็นระยะเริ่มต้นของการดำเนินการ โดยประกอบด้วยกิจกรรมที่ 1 การศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากเอกสาร/รายงาน/ระบบ NSW และกิจกรรมที่ 2 การ ออกแบบและจัดทำแบบสัมภาษณ์และแบบประเมินความพึงพอใจ ผลการศึกษา จึงเป็นข้อมูลตามประเด็นการ วิจัยและการออกแบบและจัดทำแบบสัมภาษณ์ตามประเด็นที่ศึกษา ซึ่งจะต้องทำการศึกษาในปีต่อไป จึงจะสามารถทราบกระบวนการที่ควรปรับปรุง โดยในปีที่ 1 ของการศึกษา เป็นการนำกระบวนการตรวจสอบ โรงงานแปรรูปมันฝรั่งที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบันที่ปรับปรุงเป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์เต็มรูปแบบ ออกแบบ สัมภาษณ์เพื่อประเมินตามเกณฑ์ประสิทธิผลและการประเมินความพึงพอใจ โดยจะดำเนินการต่อในปี 2566

สำหรับกิจกรรมที่ 3 การสัมภาษณ์และประเมินความพึงพอใจ และที่ 4 การวิเคราะห์ผลการศึกษาและจัดทำแนวทางการตรวจสอบต่อไป

โครงการวิจัยย่อยที่ 59.3 การวิเคราะห์ต้นทุนการให้บริการออกใบอนุญาตและใบรับรองภายใต้พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สรุปผล

ผลการศึกษา พบว่า สามารถจำแนกข้อมูลต้นทุนคงที่และต้นทุนผันแปร กิจกรรมหลัก กิจกรรมสนับสนุน และศูนย์ต้นทุน แบบบันทึกข้อมูลค่าแรงทางตรง ได้แก่ เงินเดือน ค่าตอบแทน ค่าป่วยการ ค่ารักษาพยาบาล เงินสหทบกองทุนประกันสังคม แบบบันทึกค่าวัสดุ แบบบันทึกค่าเสื่อมราคาของครุภัณฑ์และอาคาร แบบบันทึกข้อมูลเวลาปฏิบัติงานของบุคลากร แบบบันทึกข้อมูลค่าสาธารณูปโภค

ศูนย์ต้นทุน ในการศึกษารั้งนี้ ศูนย์ต้นทุนหลัก หรือ หน่วยงานหลัก หมายถึง ศูนย์ต้นทุนหรือหน่วยงานที่ทำหน้าที่โดยตรงในการสร้างผลผลิต ได้แก่ กลุ่มวิชาการ สคว. ที่ทำหน้าที่ออกใบอนุญาตนำเข้า-นำผ่าน และกลุ่มบริการส่งออกสินค้าเกษตร สคว. ที่ทำหน้าที่ออกใบรับรองสุขอนามัยพืชและใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก และศูนย์ต้นทุนสนับสนุน หรือ หน่วยงานสนับสนุน หมายถึง ศูนย์ต้นทุนหรือหน่วยงานที่ไม่มีหน้าที่โดยตรงในการสร้างผลผลิต แต่ทำหน้าที่ให้บริการศูนย์ต้นทุนอื่น ในที่นี้ คือ ฝ่ายบริหารทั่วไป สคว.

สำหรับกิจกรรมหลัก หมายถึง กิจกรรมตามเอกสารงบประมาณ รวมถึงกิจกรรมอื่นที่นอกเหนือจากเอกสารงบประมาณที่อยู่ภายใต้การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งอาจจะไม่ได้ใช้เงินในงบประมาณในการดำเนินกิจกรรม โดยในที่นี้ คือ การออกใบอนุญาตนำเข้า-นำผ่าน และ การออกใบรับรองสุขอนามัยพืชและใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก

ส่วนกิจกรรมย่อย หมายถึง กิจกรรมของหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานกำหนดขึ้น เพื่อใช้ในการคำนวณหาต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรม และสามารถเปรียบเทียบต้นทุนต่อหน่วยกิจกรรมระหว่างปีของหน่วยงานเองและเปรียบเทียบระหว่างหน่วยงานอื่น อันนำไปสู่การวัดผลการดำเนินงานของหน่วยงาน และการประเมินประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรของหน่วยงาน ในที่นี้ จำแนกเป็น ส่วนของศูนย์ต้นทุนหลัก 3 กิจกรรมย่อย ประกอบด้วย การให้คำปรึกษา การรับและตรวจสอบคำขอ และการพิจารณาอนุมัติคำขอ ส่วนของศูนย์ต้นทุนสนับสนุน 3 กิจกรรม ได้แก่ การรับชำระค่าธรรมเนียม การออกใบเสร็จรับเงิน การอนุมัติคำขอ

สำหรับต้นทุนคงที่ (Total Fixed Cost: TFC) หมายถึง ต้นทุนที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลงไปตามระดับของกิจการไม่ว่าระดับกิจการจะเกิดการเปลี่ยนแปลง ต้นทุนคงที่รวมจะไม่มีการเปลี่ยนแปลงในระยะสั้นแต่ถ้าในระยะยาว กิจการได้ขยายการดำเนินงานก็จะมีเปลี่ยนแปลงได้ เช่น เงินเดือน ค่าเสื่อมราคาเครื่องจักร ค่าเสื่อมราคา ค่าเช่า ค่าประกันภัย เป็นต้น ซึ่งได้บันทึกข้อมูลค่าแรงทางตรง ได้แก่ เงินเดือน ค่าตอบแทน ค่าป่วย

การ ค่ารักษาพยาบาล เงินสบทบกองทุนประกันสังคม ในส่วนของต้นทุนผันแปร (Total Variable Cost: TVC) หมายถึง ต้นทุนที่มีการเปลี่ยนแปลงไปตามระดับของกิจกรรม ในสัดส่วนเดียวกันกับการเปลี่ยนแปลงในจำนวนหรือระดับกิจกรรม ได้แก่ ค่าวัสดุ ค่าไฟฟ้า เป็นต้น

การรวบรวมต้นทุนทางตรง หมายถึง ต้นทุนที่สามารถระบุได้โดยตรงว่าเป็นต้นทุนของศูนย์ต้นทุนใด โดยจำแนกออกเป็นต้นทุนคงที่และต้นทุนผันแปร ตามที่ศึกษา รวมทั้ง ต้นทุนทางอ้อม ซึ่งหมายถึง ต้นทุนที่ไม่สามารถระบุเข้าสู่ศูนย์ต้นทุนได้ จำเป็นต้องอาศัยเกณฑ์การปันส่วนในการระบุต้นทุนเข้าสู่ศูนย์ต้นทุน โดยใช้หลักของเวลาทำงานเป็นเกณฑ์ในการปันส่วน ข้อมูลดังกล่าวจะนำมาคำนวณหาต้นทุนต่อหน่วยการออกใบอนุญาตและใบรับรองต่อไป

อภิปรายผล

สำหรับโครงการวิจัยย่อยที่ 59.3 ระยะเวลาดำเนินโครงการ 2 ปี โดยเริ่มต้นในปีงบประมาณ 2565 และสิ้นสุดในปีงบประมาณ 2566 ประกอบด้วย 5 กิจกรรม คือ การศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากเอกสาร ระบบ GFMS ระบบ NSW การจำแนกกิจกรรมหลักและกิจกรรมสนับสนุน การพัฒนาแบบสอบถาม การเก็บ ข้อมูลต้นทุนและการปันส่วนต้นทุน และการวิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรายงานการวิจัย โดยทำการศึกษาด้านทุนการให้บริการของใบอนุญาต 2 ประเภท คือ ใบอนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้ามเพื่อการค้า และใบอนุญาตนำเข้าผ่านสิ่งต้องห้าม โดยกลุ่มวิชาการ สคว. และใบรับรอง 2 ประเภท คือ ใบรับรองสุขอนามัยพืช และใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก โดยกลุ่มบริการส่งออกสินค้าเกษตร สคว. ในปีงบประมาณ 2565 ดำเนินการใน 3 กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมที่ 1 การศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากเอกสาร/รายงาน/ระบบ NSW กิจกรรมที่ 2 การจำแนกกิจกรรมหลักและกิจกรรมสนับสนุน และกิจกรรมที่ 3 การพัฒนาแบบสอบถามต้นทุนการให้บริการ ผลการศึกษา โดยการรวบรวมข้อมูลจากเอกสาร รายงาน ฐานข้อมูล GFMS ฐานข้อมูลระบบ NSW ร่วมกับการจัดสนทนากลุ่ม ดำเนินการวิเคราะห์หน่วยต้นทุนหลักและหน่วยต้นทุนรองเพื่อรวบรวมต้นทุนตามหน้าที่หรือ direct cost และต้นทุนตามพฤติกรรม หรือ indirect cost ของแต่ละกิจกรรม โดยใช้หลักการปันส่วนต้นทุนและค่าเสื่อมราคาตามเกณฑ์ของสำนักงานมาตรฐานบัญชีภาครัฐ กำหนดตัวหลักต้นทุนในแต่ละกิจกรรม ซึ่งข้อมูลที่ได้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน โดยในปีงบประมาณ 2566 จะดำเนินการเก็บข้อมูลต้นทุน เพื่อนำมาคำนวณหาต้นทุนรวมแต่ละกิจกรรม จากนั้นนำมาคำนวณร่วมกับปริมาณการให้บริการ เพื่อให้ได้ต้นทุนต่อหน่วยบริการ สำหรับประกอบการปรับปรุงอัตราค่าธรรมเนียมให้มีความเหมาะสมและแนวทางในการควบคุมต้นทุนของหน่วยงาน

โครงการวิจัยย่อยที่ 59.4 การศึกษาความพึงพอใจและความเต็มใจที่จะจ่ายของผู้รับบริการต่อการให้บริการออกใบอนุญาตและใบรับรองภายใต้พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สรุปผล

โครงการวิจัยดังกล่าว ครอบคลุมการให้บริการออกใบอนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้าม ใบอนุญาตนำเข้าผ่านสิ่งต้องห้าม ซึ่งดำเนินการโดยกลุ่มวิชาการ สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร ใบรับรองสุขอนามัยพืช และใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก ซึ่งดำเนินการโดยกลุ่มบริการส่งออกสินค้าเกษตร สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร ดำเนินการวิจัยในปีงบประมาณ 2565-2566 โดยใช้ข้อมูลของผู้รับบริการในปี 2565-2566 แบ่งการดำเนินการวิจัยออกเป็น 3 กิจกรรม คือ (1) การรวบรวมข้อมูลการให้บริการและกลุ่มผู้รับบริการ ดำเนินการในปีงบประมาณ 2565 (2) การสัมภาษณ์ผู้รับบริการ และ (3) การวิเคราะห์และสรุปผลการวิจัย ดำเนินการในปีงบประมาณ 2566 เพื่อให้ได้ข้อมูลความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการออกใบอนุญาตและใบรับรองดังกล่าว และข้อมูลความเต็มใจที่จะจ่าย จากนั้นนำมาวิเคราะห์รูปแบบการให้บริการที่สอดคล้องกับความพึงพอใจของผู้รับบริการและการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมที่มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

สำหรับในปีงบประมาณ 2565 ในส่วนของใบอนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้าม ใบอนุญาตนำเข้าผ่านสิ่งต้องห้าม ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ในการนำเข้าสิ่งต้องห้าม สิ่งกักกัก และสิ่งไม่ต้องห้าม เป็นไปตามประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการนำเข้าหรือนำผ่านซึ่งสิ่งต้องห้าม สิ่งกักกัก และสิ่งไม่ต้องห้าม พ.ศ. 2551 และประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการนำเข้าหรือนำผ่านซึ่งสิ่งต้องห้าม สิ่งกักกัก และสิ่งไม่ต้องห้าม พ.ศ.2551 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565 ซึ่งกำหนดให้การนำเข้าและนำผ่านสิ่งต้องห้ามเพื่อการค้า จะต้องขอใบอนุญาตนำเข้า (พ.ก. 2-1) หรือใบอนุญาตนำผ่าน (พ.ก. 4-1) โดยสิ่งต้องห้ามที่อนุญาตให้นำเข้าต้องผ่านการวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืชตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกำหนดแล้ว ซึ่งผู้ที่ประสงค์จะยื่นคำขอรับใบอนุญาตนำเข้า-นำผ่าน โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้ปฏิบัติตามประกาศกรมวิชาการเกษตร ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการนำเข้า นำผ่านหรือนำเข้า เพื่อการส่งออกซึ่งสิ่งต้องห้าม สิ่งกักกัก และสิ่งไม่ต้องห้าม ตามพระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2559 โดยได้ดำเนินการออกแบบสัมภาษณ์ประกอบด้วย 4 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการ 10 ด้าน ได้แก่ ด้านความเป็นรูปธรรมของการบริการ ด้านการติดต่อสื่อสาร/ด้านการตอบสนองต่อลูกค้า/ด้านความน่าเชื่อถือในการให้บริการ/ด้านความปลอดภัย ด้านความไว้วางใจ/ด้านความสุภาพ/ด้านความสามารถ/ด้านการเข้าถึง/ด้านความเข้าใจและรู้จักผู้รับบริการ ของผู้รับบริการขอใบอนุญาต (พ.ก.2-1/พ.ก.4-1) ผ่านระบบบริการออนไลน์กรมวิชาการเกษตร

(NSW) ระบบกักพืช ส่วนที่ 3 ระดับความเต็มใจที่จะจ่ายของผู้รับบริการต่อการให้บริการขอใบอนุญาต (พ.ก.2-1/พ.ก.4-1) ผ่านระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ของกรมวิชาการเกษตร (NSW) ระบบกักพืช ส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการ ซึ่งแบบสัมภาษณ์ดังกล่าวจะได้นำมาเก็บข้อมูลในปีงบประมาณ 2566 ต่อไป

สำหรับในปีงบประมาณ 2565 ในส่วนการให้บริการออกใบรับรองสุขอนามัยพืช และใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก โดยได้ดำเนินการออกแบบสัมภาษณ์ประกอบด้วย 4 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ส่วนที่ 2 สอบถามเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการ 10 ด้าน ได้แก่ ด้านความเป็นรูปธรรมของการบริการ ด้านการติดต่อสื่อสาร/ด้านการตอบสนองต่อลูกค้า/ด้านความน่าเชื่อถือในการให้บริการ/ด้านความปลอดภัย ด้านความไว้วางใจ/ด้านความสุภาพ/ด้านความสามารถ/ด้านการเข้าถึง/ด้านความเข้าใจและรู้จักผู้รับบริการ ของผู้รับบริการขอออกใบรับรองสุขอนามัยพืช และใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก (พ.ก.7-1/พ.ก.8-1) ตาม พ.ร.บ. กักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ผ่านระบบ e-Phyto ส่วนที่ 3 ระดับความเต็มใจที่จะจ่ายของผู้รับบริการต่อการให้บริการขอใบรับรอง (พ.ก.7-1/พ.ก.8-1) ผ่านระบบ e-Phyto กรมวิชาการเกษตร ส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการ ซึ่งแบบประเมินและแบบสัมภาษณ์ผู้รับบริการ และความเต็มใจที่จะจ่ายดังกล่าวจะนำมาเก็บข้อมูล วิเคราะห์ และสรุปคุณภาพ การให้บริการและอัตราค่าธรรมเนียมที่เหมาะสม ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจะดำเนินการในปีงบประมาณ 2566 ต่อไป

อภิปรายผล

สำหรับโครงการวิจัยย่อยที่ 59.4 ระยะเวลาดำเนินโครงการ 2 ปี โดยเริ่มต้นในปีงบประมาณ 2565 และสิ้นสุดในปีงบประมาณ 2566 ประกอบด้วย 4 กิจกรรม คือ (1) การค้นคว้าข้อมูลจากเอกสาร รายงาน ระบบ NSW ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการและกลุ่มผู้รับบริการ (2) การพัฒนาแบบประเมินความพึงพอใจและความเต็มใจที่จะจ่าย (3) การประเมินความพึงพอใจและความเต็มใจที่จะจ่าย และ (4) การวิเคราะห์ผลการศึกษา และจัดทำรายงาน โดยทำการศึกษการให้บริการขอใบอนุญาต 2 ประเภท คือ ใบอนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้ามเพื่อการค้า และใบอนุญาตนำเข้าผ่านสิ่งต้องห้าม โดยกลุ่มวิชาการ สคว. และใบรับรอง 2 ประเภท คือ ใบรับรองสุขอนามัยพืช และใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก โดยกลุ่มบริการส่งออกสินค้าเกษตร สคว. ในปีงบประมาณ 2565 ดำเนินการ 2 กิจกรรม คือ กิจกรรมที่ 1 การศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากเอกสาร/รายงาน/ระบบ NSW และ กิจกรรมที่ 2 การพัฒนาแบบประเมินความพึงพอใจและความเต็มใจที่จะจ่าย โดยศึกษาแนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจ และความเต็มใจที่จะจ่าย นำมาสังเคราะห์เพื่อให้ได้ปัจจัยที่มีผลต่อคุณภาพการให้บริการ กำหนดกลุ่มเป้าหมาย และจัดทำแบบประเมินและแบบสัมภาษณ์ผู้รับบริการ และความเต็มใจที่จะจ่ายด้วยวิธีการสมมุติสถานการณ์ให้ประเมินค่า (Contingent Valuation Method) จากนั้นนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์และสรุปคุณภาพการให้บริการและอัตราค่าธรรมเนียมที่เหมาะสม

ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจะดำเนินการในปีงบประมาณ 2566 ดังนั้นในปีงบประมาณ 2565 จึงเป็นฐานในการดำเนินการในปีงบประมาณ 2566 ต่อไป

ข้อเสนอแนะต่อผู้เกี่ยวข้องสำหรับการดำเนินงานในระยะต่อไป

โครงการวิจัยที่ 59 อยู่ระหว่างการดำเนินการวิจัยในปีที่ 1 ดังนั้น ผลการศึกษาที่ได้ จึงเป็นข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการวิจัยที่อยู่ระหว่างการจำแนกและจัดหมวดหมู่ เพื่อนำมาสู่กระบวนการวิเคราะห์สังเคราะห์ และดำเนินการตามกระบวนการวิจัย ดังนั้น จึงจำเป็นต้องติดตามผลการศึกษาในปีต่อไป เพื่อจะได้ผลการศึกษาที่มีความครบถ้วนมากยิ่งขึ้นเป็นไปตามแผนการวิจัย ประเด็นที่ต้องพิจารณา คือ กระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยอยู่ในหมวดของเงินนอกงบประมาณ ซึ่งใช้กระบวนการเบิกจ่ายเช่นเดียวกับเงินงบประมาณปกติ บางประเด็นมีการตีความที่แตกต่างกัน ส่งผลต่อการดำเนินการงานวิจัยให้เป็นไปตามแผนการวิจัย โดยควรมีการทบทวนการตีความกรณีวัสดุและกรณีครุภัณฑ์

ปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน

(1) การจัดสรรงบประมาณล่าช้าและข้อจำกัดในการเบิกจ่ายงบประมาณ ส่งผลให้กิจกรรมที่กำหนดไว้ในช่วงท้ายปีงบประมาณ คือ การทดสอบความแม่นยำและเที่ยงตรงของแบบสัมภาษณ์ล่าช้า

(2) ข้อมูลต้นทุนที่เกิดขึ้น รวบรวมได้ล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด เนื่องจากหน่วยงานที่รับผิดชอบข้อมูลบันทึกข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน รวมถึงการเรียกเก็บค่าสาธารณูปโภคจากหน่วยงานให้บริการ ไม่ได้เป็นปัจจุบันเช่นกัน

(3) นักวิจัยภายใต้โครงการเป็นผู้ที่รับผิดชอบงานบริการวิชาการเป็นหลัก ซึ่งมีกรอบระยะเวลาขอให้บริการชัดเจนและมีปริมาณงานเป็นจำนวนมาก ดังนั้นงานวิจัยจึงเป็นงานที่ต้องดำเนินการภายหลังงานบริการวิชาการสิ้นสุด ดังนั้นจึงส่งผลกระทบต่อการวางแผนการปฏิบัติงานวิจัย

(4) ความไม่ชัดเจนของการใช้จ่ายงบประมาณในส่วน of วัสดุและครุภัณฑ์ โดยเกณฑ์ในการวินิจฉัยของกองคลังและกองแผนงานแตกต่างกัน เช่น กรณีของไม้บรรทัดเหล็ก เครื่องเย็บกระดาษ เป็นต้น ดังนั้น ควรจัดทำรายการวัสดุและประมาณการราคา เพื่อให้ นักวิจัยสามารถใช้เป็นเกณฑ์ในการดำเนินการได้ เช่นเดียวกับหน่วยงานวิจัยอื่นๆ ในสังกัด อว. ที่กำหนดรายการไว้ชัดเจน

เอกสารอ้างอิง

กนกพร โชติรัตน์. 2558. มาตรการทางกฎหมายในการควบคุมและป้องกันศัตรูพืช ตามพระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม. (วิทยานิพนธ์นิติศาสตรมหาบัณฑิต). กรุงเทพฯ. มหาวิทยาลัยธุรกิจ บัณฑิตย

กนกพร โชติรัตน์ และ วีระ โลจาละ. 2558. มาตรการทางกฎหมายในการควบคุมและป้องกันศัตรูพืช ตาม พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม. วารสารบัณฑิตวิทยาลัย ฉบับที่ 1 ประจำเดือน สิงหาคม-พฤศจิกายน 2558 มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย. สืบค้นเมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2562 จาก <https://drive.google.com/file/d/0B0kFcT9UpL-maUtfQ21BRGkzNVk/view>

ใจใส วงศ์พิเชษฐ. 2562. การคำนวณภาระของประชาชนในการปฏิบัติตามกฎหมาย (Standard Cost Model) สืบค้นเมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2562 จาก. <http://lawdrafter.blogspot.com/2018/03/standard-cost-model.html>

ฉัตรสุมน พดุมภิญโญ. 2559. การประเมินผลกระทบในการออกกฎหมายกับนโยบายของรัฐบาล. วารสารกฎหมาย สุขภาพและสาธารณสุข ปีที่ 2 ฉบับที่ 2 พฤษภาคม – สิงหาคม 2559. หน้า 243-256

ณัฐพร อุทัยมงคล และคณะ . 2555. การศึกษาวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงศัตรูพืชสำหรับการนำเข้าเมล็ด พันธุ์ส้มจากสาธารณรัฐแอฟริกาใต้. (Online) <http://www.doa.go.th/research/attachment.php?aid=539> 12 มิถุนายน 2562

ธรรมนิตย์ สุ่มันตกุล. 2561. การวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากกฎหมายและการตรวจสอบเนื้อหา (Regulation Impact Assessment- RIA): ศึกษาเปรียบเทียบ. สืบค้นเมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2562 จาก. <http://web.krisdika.go.th/pdfPage.jsp?type=act&actCode=357>

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา. 2562. ประกาศ เรื่อง ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.2561-2580). สืบค้นเมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2562 จาก. http://www.ratchakitcha.soc.go.th/DATA/PDF/2561/A/082/T_0001.PDF

สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร กรมวิชาการเกษตร . _____. พระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 แก้ไข เพิ่มเติมโดย พระราชบัญญัติกักพืช (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2542 และพระราชบัญญัติกักพืช (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2551. กรุงเทพฯ. โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด

- สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ. 2562. ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ.2561-2580 (ฉบับย่อ). สืบค้นเมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2562 จาก.
https://www.nesdb.go.th/download/document/SAC/NS_SumPlanOct2018.pdf
- สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม. 2562. อนุสัญญาอารักขาพืชระหว่างประเทศ. สืบค้นเมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2562 จาก. <http://bch-thai.onep.go.th/IPPC.html>
- สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม. 2562. ความตกลงว่าด้วยการใช้บังคับมาตรการสุขอนามัยและสุขอนามัยพืช. สืบค้นเมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2562 จาก. <http://bch-thai.onep.go.th/SPS.html>
- สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ. 2562. เครือข่ายข้อมูลด้านสุขอนามัยพืชของประเทศไทย. สืบค้นเมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2562 จาก. http://61.19.221.24/ippc_objectives.php
- สำนักงานสถิติแห่งชาติ. 2562. เทคนิคการสุ่มตัวอย่างและประมาณค่า. สืบค้นเมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2562 จาก. <http://service.nso.go.th/nso/nsopublish/Toneminute/files/55/A3-16.pdf>
- สำนักงานกฤษฎีกา. 2562. การประเมินผลหลังกฎหมายใช้บังคับ. สืบค้นเมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2562 จาก. <http://web.krisdika.go.th/pdfPage.jsp?type=act&actCode=304>
- สำนักวิชาการ สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร. 2559. การวิเคราะห์ผลกระทบจากการออกกฎหมายกับการปฏิรูปกฎหมาย . สืบค้นเมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2562 จาก.
https://library2.parliament.go.th/ejournal/content_af/2559/jul2559-4.pdf
- สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ. 2562. การพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบการออก กฎ ระเบียบ และกฎหมายของไทย.เปรียบเทียบ. สืบค้นเมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2562 จาก.
<https://www.nesdb.go.th/download/RIA/Development%20of%20Regulatory%20.pdf>
- FAO. 2019. INTERNATIONAL PLANT PROTECTION CONVENTION (1997) (Online)
https://www.ippc.int/static/media/files/publication/en/2019/02/1329129099_ippc_2011-12-01_reformatted.pdf 12 June 2019

ภาคผนวก

กรมวิชากรเกษตร

ภาคผนวก 1 แบบสัมภาษณ์

ภาคผนวก 1.1 แบบสัมภาษณ์ผู้ประกอบการโรงงานแปรรูปมะพร้าว

โครงการวิจัย 59.1 การพัฒนาระบบตรวจรับรองโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปสินค้าพืชตามประกาศกำหนดเงื่อนไขการนำเข้าสิ่งต้องห้ามที่ผ่านการวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืชเพื่อการค้า : กรณีโรงงานแปรรูปมะพร้าว

วัตถุประสงค์การวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการตรวจสอบโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปมะพร้าวและมันฝรั่งสำหรับการออกใบอนุญาตนำเข้าให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น

แบบสัมภาษณ์ผู้ประกอบการ

วันเดือนปี ที่สัมภาษณ์.....

เริ่มการสัมภาษณ์เวลา.....น. จบการสัมภาษณ์เวลา.....น.

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์

1. ชื่อ-สกุล ผู้ให้สัมภาษณ์

2. อายุ

3. เพศ

4. ระดับการศึกษา.....

5. ตำแหน่ง.....

6. หน้าที่ความรับผิดชอบ.....

7. ประสบการณ์ในการรับบริการ.....

8. สินค้าที่ขออนุญาต.....

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับโรงงาน การนำเข้าสินค้า และความเห็นเกี่ยวกับใบอนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้ามเพื่อการค้า

2.1 จำนวนแรงงาน (คน) ทั้งหมด และที่เกี่ยวข้องกับการแปรรูปมะพร้าว

.....
.....

กำลังการผลิตสูงสุด (ต่อวัน)

.....
.....

สถานที่แปรรูปมะพร้าวเบื้องต้น (ล้ง) ของบริษัทฯ (จำนวน)

.....
.....

เกณฑ์การคัดเลือก/ข้อกำหนด สถานที่แปรรูปเบื้องต้น (ล้ง) ของบริษัทฯ

.....
.....
.....

2.2 ประสบการณ์การเกี่ยวกับการนำเข้ามะพร้าว (ปี)

.....

2.3 ความถี่ในการนำเข้ามะพร้าว (ต่อเดือน)/ ช่วงเวลาที่มีการนำเข้าสูงสุด (เดือน)

.....

2.4 แหล่งที่นำเข้ามะพร้าวที่มีการนำเข้า (ประเทศ)/ ส่วนของมะพร้าวที่นำเข้า

.....

.....

2.5 ปริมาณมะพร้าวที่ใช้ในกระบวนการผลิต มะพร้าวในประเทศ: มะพร้าวนำเข้า (ร้อยละ)

.....

.....

2.7 มะพร้าวในประเทศ แหล่งที่รับซื้อ/จังหวัดใด

.....

.....

2.8 มะพร้าวจากแหล่งที่นำเข้า ลักษณะ/คุณภาพสินค้าต่างจากไทยอย่างไร (รายประเทศ)

.....

.....

2.9 ด้านตรวจพืชที่นำเข้า

.....

2.10 ข้อคิดเห็นของท่าน กรณีการกำหนดช่องทางการนำเข้ามะพร้าว

.....

.....

2.11 ความเห็นต่อขั้นตอนการแจ้งนำเข้ามะพร้าว ณ ด้านตรวจพืช

.....

.....

2.12 ความเห็นต่อการกำหนดให้สิ่งต้องห้ามต้องมีการขอใบอนุญาตนำเข้า

.....

.....

.....

.....

2.13 ความเห็นต่อขั้นตอนการขอใบอนุญาตนำเข้า พ.ก.2/ความเหมาะสมของวันที่หมดอายุใบอนุญาต
(1 ปี)

2.13.1 ขั้นตอนการขอใบอนุญาตนำเข้า พ.ก.2

.....
.....

2.13.2 ความเหมาะสมของวันที่หมดอายุใบอนุญาต (1 ปี)

.....
.....

2.13.3 ความเหมาะสมของระยะเวลายื่นขอใบอนุญาตก่อนหมดอายุ (1 เดือนก่อนใบอนุญาตหมดอายุ)

.....
.....

2.13.4 อื่นๆ (ระบุ)

.....
.....

2.14 ความเห็นต่อขั้นตอนการตรวจโรงงานก่อนออกใบอนุญาต

2.14.1 ความเหมาะสมของข้อมูลและเอกสารประกอบยื่นตรวจโรงงาน

.....
.....

2.14.2 ความเหมาะสมของความรู้ในการตรวจโรงงาน

.....
.....

2.14.3 ความเหมาะสมของ ช่วงเวลารับรองผลการตรวจประเมินโรงงานในแต่ละครั้ง (3 เดือนนับตั้งแต่วันตรวจประเมิน) (*หากมีการยื่นขอใบอนุญาตเพิ่มเติม ดำเนินการเกี่ยวข้องๆ ในช่วง ระยะเวลาดังกล่าว ไม่ต้องได้รับการตรวจประเมินใหม่)

.....
.....

2.14.4 ข้อเสนอแนะ อื่นๆ (ระบุ)

.....
.....

2.15 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการดำเนินการตรวจโรงงาน/ครั้ง (ค่าใช้จ่ายอะไรบ้าง? กี่บาท)

.....
.....

2.16 ค่าใช้จ่ายต่อกระบวนการนำเข้าต่อครั้ง/ค่าใช้จ่ายกรณีต้องส่งสินค้ากลับหรือทำลาย

.....
.....

2.17 การควบคุมและจัดการความเสี่ยงที่อาจทำให้เกิดเงื่อนไขการนำเข้า

2.17.1 ความเสี่ยงในการดำเนินการพิดเงื่อนไขการนำเข้า

.....
.....

2.17.2 การควบคุมและการจัดการความเสี่ยง

.....
.....
.....

2.18 ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....
.....
.....

ขอขอบคุณเป็นอย่างสูงที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสัมภาษณ์ข้อคิดเห็น

กรมวิชาการเกษตร

ภาคผนวก 1.2 แบบสัมภาษณ์ผู้ประกอบการโรงงานแปรรูปมันฝรั่ง

โครงการวิจัย 59.2 การพัฒนาระบบตรวจรับรองโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปสินค้าพืชตามประกาศกำหนดเงื่อนไขการนำเข้าสิ่งต้องห้ามที่ผ่านการวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืชเพื่อการค้า : กรณีโรงงานแปรรูปมันฝรั่ง

วัตถุประสงค์การวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการตรวจสอบโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปมะพร้าวและมันฝรั่งสำหรับการออกใบอนุญาตนำเข้าให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น

แบบสัมภาษณ์ผู้ประกอบการ

วันเดือนปี ที่สัมภาษณ์.....

เริ่มการสัมภาษณ์เวลา.....น. จบการสัมภาษณ์เวลา.....น.

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ให้สัมภาษณ์

1. ชื่อ-สกุล ผู้ให้สัมภาษณ์.....
2. อายุ.....
3. เพศ.....
4. ระดับการศึกษา.....
5. ตำแหน่ง.....
6. หน้าที่ความรับผิดชอบ.....
7. ประสบการณ์ในการรับบริการ.....
8. สินค้าที่ขออนุญาต.....

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการนำเข้าสินค้าและความเห็นเกี่ยวกับใบอนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้ามเพื่อการค้า

2.1 ประสบการณ์การเกี่ยวกับการนำเข้มันฝรั่งสำหรับแปรรูป (ปี)

2.2 ความถี่ในการนำเข้มันฝรั่ง (ต่อเดือน)/ ช่วงเวลาที่มีการนำเข้าสูงสุด (เดือน)

2.3 แหล่งที่นำเข้มันฝรั่งสำหรับแปรรูปที่มีการนำเข้า (ประเทศ)

2.4 มีการนำเข้าห้มันฝรั่งแปรรูปจากจีน หรือไม่ (ลักษณะ/คุณภาพสินค้าต่างจากแหล่งอื่น หรือไม่)

2.5 ด้านตรวจพืชที่นำเข้า.....

2.6 ความเห็นต่อขั้นตอนการแจ้งนำเข้ามันฝรั่ง ณ ด่านตรวจพืช

.....

.....

.....

.....

2.7 ความเห็นต่อการกำหนดให้สิ่งต้องห้ามต้องมีการขอใบอนุญาตนำเข้า

.....

.....

.....

.....

2.8 ความเห็นต่อขั้นตอนการขอใบอนุญาตนำเข้า พ.ก.2/ความเหมาะสมของวันที่หมดอายุใบอนุญาต (1 ปี)

.....

.....

.....

.....

2.9 ความเห็นต่อขั้นตอนการตรวจโรงงานก่อนออกใบอนุญาต

2.9.1 ความเหมาะสมของข้อมูลและเอกสารประกอบการยื่นตรวจโรงงาน

.....

.....

.....

.....

2.9.2 ความเหมาะสมของความรู้ในการตรวจโรงงาน

.....

.....

.....

.....

2.9.3 อื่นๆ (ระบุ)

.....

.....

.....

.....

2.10 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการดำเนินการตรวจโรงงาน/ครึ่ง

.....

.....

.....

.....

2.11 การควบคุมและจัดการความเสี่ยงที่อาจทำให้เกิดเงื่อนไขการนำเข้า

2.11.1 ความเสี่ยงในการดำเนินการผลิตเงื่อนไขการนำเข้า

.....

.....

.....

.....

2.11.2 การควบคุมและการจัดการความเสี่ยง

.....

.....

.....

.....

2.12 การเก็บตัวอย่างดิน/เศษมันฝรั่งที่นำเข้ามาจากต่างประเทศเพื่อตรวจหาศัตรูพืช

○ **นัดหมาย** : วัน/เวลา.....

ผู้ประสานงาน.....หมายเลขติดต่อ

.....

○ **เก็บ ณ วันสัมภาษณ์** จำนวนตัวอย่าง.....

แหล่งที่นำเข้า.....

2.13 ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณเป็นอย่างสูงที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสัมภาษณ์ข้อคิดเห็น

กรมวิชาการเกษตร

ภาคผนวก 1.3 แบบสัมภาษณ์ความพึงพอใจและความเต็มใจที่จะจ่าย ใบอนุญาตนำเข้าฯ -นำเข้าผ่าน

แบบสอบถามความพึงพอใจและความเต็มใจที่จะจ่ายของผู้รับบริการต่อการให้บริการออกใบอนุญาตและ
ใบรับรองภายใต้ พ.ร.บ.กักพืช พ.ศ.2507 และแก้ไขเพิ่มเติม
กลุ่มวิชาการ สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร

คำชี้แจง

1. กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในข้อที่ตรงกับความเป็นจริงและในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด
2. ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามจะนำไปใช้เป็นข้อมูลในการศึกษาความพึงพอใจและความเต็มใจที่จะจ่ายของ.....
ผู้รับบริการต่อการให้บริการออกใบอนุญาตและใบรับรองภายใต้ พ.ร.บ.กักพืช พ.ศ.2507 และแก้ไขเพิ่มเติม
เท่านั้น โดยเป็นโครงการวิจัยภายใต้การสนับสนุนของ สกสว.

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1.1 เพศ 1) ชาย 2) หญิง

1.2 อายุ 1) ต่ำกว่าหรือเท่ากับ 20 ปี 2) 21 – 30 ปี 3) 31 – 40 ปี
 3) 41 – 50 ปี 4) 51- 60 ปี 5) มากกว่า 60 ปีขึ้นไป

1.3 ระดับการศึกษาสูงสุด

- 1) ประถมศึกษา 2) มัธยมศึกษาตอนต้น/ เทียบเท่า
 3) มัธยมศึกษาตอนปลาย/ เทียบเท่า 4) ปริญญาตรี
 5) สูงกว่าปริญญาตรี

1.4 สถานภาพ

- 1) ผู้นำเข้า 2) ตัวแทนผู้นำเข้า
 3) หน่วยงานภาครัฐ/รัฐวิสาหกิจ 4) อื่น ๆ โปรด ระบุ

1.5 ชนิดใบอนุญาตที่ยื่นขอ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 1) ใบอนุญาตนำสิ่งต้องห้ามเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการค้า (พ.ก.2-1)
 2) ใบอนุญาตนำเข้าผ่านราชอาณาจักรซึ่งสิ่งต้องห้าม (พ.ก.4-1)

1.6 ความถี่ในการใช้บริการ ระบบใบอนุญาตนำเข้า/นำเข้าผ่าน (พ.ก.2 /พ.ก.4) ตาม พ.ร.บ.กักพืช พ.ศ.
2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ผ่านระบบ NSW

- 1) ใช้บริการครั้งแรก 2) ใช้บริการ 1-2 ครั้ง/สัปดาห์
 3) ใช้บริการ 3-4 ครั้ง/สัปดาห์ 4) ใช้บริการตั้งแต่ 5 ครั้ง/สัปดาห์ ขึ้นไป

ส่วนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการ 10 ด้าน ได้แก่ ด้านความเป็นรูปธรรมของการบริการ ด้านการติดต่อสื่อสาร/ด้านการตอบสนองต่อลูกค้า/ด้านความน่าเชื่อถือในการให้บริการ/ด้านความปลอดภัย ด้านความไว้วางใจ/ด้านความสุภาพ/ด้านความสามารถ/ด้านการเข้าถึง/ด้านความเข้าใจและรู้จักผู้รับบริการ ของผู้รับบริการขอใบอนุญาต (พ.ก.2-1/พ.ก.4-1) ผ่านระบบบริการออนไลน์กรมวิชาการเกษตร (NSW) ระบบกักพืช

ท่านมีความรู้สึกอย่างไรต่อคุณภาพการให้บริการด้านต่างๆ ของการใช้บริการขอใบอนุญาต (พ.ก.2-1/พ.ก.4-1) ผ่านระบบ NSW กรมวิชาการเกษตร โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด ในแต่ละข้อเพียงคำตอบเดียว (5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด)

คุณภาพการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
ด้านความเป็นรูปธรรมของการบริการ (Tangible)					
1. กระบวนการ/ขั้นตอนของระบบ NSW สามารถเข้าถึงได้ง่ายและสะดวก -การลงทะเบียน -การยื่นคำขอ -การชำระค่าธรรมเนียม					
2. การแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ เช่น การตีประกาศ/ป้ายประชาสัมพันธ์/คู่มือการใช้งาน/เว็บไซต์					
3. กระบวนการ/ขั้นตอนสามารถดำเนินการได้ง่าย ไม่ซับซ้อน					
ด้านการติดต่อสื่อสาร (Communication)					
4. กระบวนการ/ขั้นตอนของระบบ NSW ตอบสนองการรับบริการอย่างรวดเร็ว เช่น การรับคำขอ การส่งต่อข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง					
5. เจ้าหน้าที่ให้บริการ ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย สื่อความหมายได้ชัดเจนและรับฟังผู้รับบริการ					
6. ช่องทางในการเสนอความคิดเห็นได้อย่างสะดวกหลายช่องทาง เช่น โอเพนแชท/เพจ/โทรศัพท์					
ด้านการตอบสนองต่อลูกค้า (Responsive)					
7. เจ้าหน้าที่มีการให้คำแนะนำเกี่ยวกับขั้นตอนการขอใบอนุญาตฯ ได้อย่างละเอียด และตอบข้อสงสัยในการเข้ารับบริการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน					
8. ระยะเวลาการให้บริการในแต่ละขั้นตอน มีความเหมาะสม รวดเร็ว					
9. เจ้าหน้าที่สามารถตอบสนองการให้บริการได้อย่างทั่วถึง รวดเร็ว ทันทีที่					
ด้านความน่าเชื่อถือในการให้บริการ (Creditability)					
10. กระบวนการออกใบอนุญาตมีความถูกต้อง แม่นยำ เชื่อถือได้					
11. การให้บริการแต่ละขั้นตอนตรงตามระยะเวลาที่กำหนดหรือได้รับแจ้งไว้					
12. เจ้าหน้าที่มีความเชี่ยวชาญสามารถให้ความรู้ได้ตรงกับเรื่องที่สอบถาม แม่นยำ เชื่อถือได้					

คุณภาพการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
ด้านความปลอดภัย (Security)					
13. สามารถป้องกันการปลอมแปลงเอกสารใบอนุญาต					
14. ความปลอดภัยของข้อมูลในการทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์					
15. เจ้าหน้าที่เก็บรักษาข้อมูลและไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนตัวของผู้มารับบริการ					
ด้านความไว้วางใจ (Reliability)					
16. เจ้าหน้าที่ให้บริการตามสัญญาที่ให้ไว้อย่างตรงไปตรงมาและถูกต้อง					
17. เจ้าหน้าที่ให้บริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ					
18. เจ้าหน้าที่ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทน, ไม่รับสินบน, ไม่หาผลประโยชน์ในทางมิชอบ					
ด้านความสุภาพ (Courtesy)					
19. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายคดี					
20. เจ้าหน้าที่มีการวางตัวเรียบร้อยเหมาะสม					
21. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเข้าใจ อ่อนน้อม และเป็นมิตร					
ด้านความสามารถ (Competence)					
22. ระบบมีความเสถียรในการให้บริการ ไม่พบปัญหาระบบขัดข้องหรือหากพบปัญหาสามารถแก้ไขได้อย่างรวดเร็วตามกำหนด					
23. . เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้/ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถามชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำ ช่วยแก้ปัญหาได้					
24. เจ้าหน้าที่แก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม เช่น การเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานอื่น ๆ อย่างเหมาะสม รวดเร็ว สามารถแก้ไขปัญหาให้กับผู้รับบริการได้ในทุกประเด็น เป็นต้น					
ด้านการเข้าถึง (Access)					
25. ระบบการยื่นขอใบอนุญาตมีความสะดวกในการใช้งานระบบ (เช่น ใช้ได้ทุกที่/ทุกเวลา/ทุกวัน)					
26. การประสานงานของเจ้าหน้าที่สามารถติดต่อ หรือการเข้าถึงการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ได้สะดวก					
27. การเก็บรักษาข้อมูลของระบบและสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้					
ด้านความเข้าใจและรู้จักผู้รับบริการ (Understanding knowing customer)					
28. ให้บริการด้วยความเข้าใจในแต่ละกลุ่มผู้รับบริการ					
29. เจ้าหน้าที่มีความเข้าใจและสามารถให้บริการตามวัตถุประสงค์ของผู้มารับบริการ					
30. ท่านได้รับการตรงตามความต้องการ ทุกครั้งที่ใช้บริการ					

ส่วนที่ 3 ระดับความเต็มใจที่จะจ่ายของผู้รับบริการต่อการให้บริการขอใบอนุญาต (พ.ก.2-1/พ.ก.4-1) ผ่านระบบบริการออนไลน์กรมวิชาการเกษตร (NSW) ระบบกักพืช

รูปแบบการให้บริการ	ระดับความเต็มใจที่จะจ่าย (บาท)										
1.ใบอนุญาตนำสิ่งต้องห้ามเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการค้า (พ.ก.2-1) *ใบอนุญาตฯมีอายุ 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ออก) ใช้แจ้งนำเข้าได้ถึงวันที่ใบอนุญาตหมดอายุ	100	150	200	250	300	350	400	450	500	550	600
ระดับความเต็มใจที่จะจ่าย (ทำเครื่องหมาย X ในช่องที่เห็นด้วยมากที่สุด)											
เหตุผล											
2.ใบอนุญาตนำผ่านราชอาณาจักรซึ่งสิ่งต้องห้าม (พ.ก.4-1) *ใบอนุญาตฯมีอายุ 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่ออก) ใช้แจ้งนำเข้าผ่านได้ 1 ครั้ง	100	150	200	250	300	350	400	450	500	550	600
ระดับความเต็มใจที่จะจ่าย (ทำเครื่องหมาย X ในช่องที่เห็นด้วยมากที่สุด)											
เหตุผล											
3.ใบอนุญาตนำสิ่งต้องห้ามเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการค้า (พ.ก.2-1) <u>กรณีมีการตรวจโรงงานกำหนดเงื่อนไขใหม่</u> *ใบอนุญาตฯมีอายุ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ออก)	300	600	800	1000	1200	1400	1600	1800	2000	2200	2400

<p><u>*ใช้แจ้งนำเข้าได้ถึงวันที่</u> <u>ใบอนุญาตหมดอายุ</u> <u>*ส่งรายงานที่เกี่ยวข้องตาม</u> <u>รอบปี</u> <u>* แจ้งตรวจเพิ่มหากมีการ</u> <u>เปลี่ยนแปลงโรงงาน</u> <u>*พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจ</u> <u>เยี่ยมตามความจำเป็น</u></p>											
<p>ระดับความเต็มใจที่จะจ่าย (ทำเครื่องหมาย X ในช่อง ที่เห็นด้วยมากที่สุด)</p>											
<p>เหตุผล</p>											

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพื่อปรับปรุงการให้บริการ

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณเป็นอย่างสูงที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

ภาคผนวก 1.4 แบบสัมภาษณ์ความพึงพอใจและความเต็มใจที่จะจ่าย ใบรับรองสุขอนามัยพืช-ใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก

แบบสอบถามความพึงพอใจและความเต็มใจที่จะจ่ายของผู้รับบริการต่อการให้บริการออกใบอนุญาตและใบรับรองภายใต้ พ.ร.บ.กักพืช พ.ศ.2507 และแก้ไขเพิ่มเติม
กลุ่มบริการส่งออกสินค้าเกษตร สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร

คำชี้แจง

1. กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในข้อที่ตรงกับความเป็นจริงและในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด
2. ข้อมูลที่ได้จากแบบสอบถามจะนำไปใช้เป็นข้อมูลในการศึกษาความพึงพอใจและความเต็มใจที่จะจ่ายของผู้รับบริการต่อการให้บริการออกใบอนุญาตและใบรับรองภายใต้ พ.ร.บ.กักพืช พ.ศ.2507 และแก้ไขเพิ่มเติมเท่านั้น โดยเป็นโครงการวิจัยภายใต้การสนับสนุนของ สกสว.

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

- 1.1 เพศ 1) ชาย 2) หญิง
- 1.2 อายุ 1) ต่ำกว่าหรือเท่ากับ 20 ปี 2) 21 – 30 ปี 3) 31 – 40 ปี
 4) 41 – 50 ปี 5) 51- 60 ปี 6) มากกว่า 60 ปีขึ้นไป

ไป

- 1.3 ระดับการศึกษาสูงสุด 1) ประถมศึกษา 2) มัธยมศึกษาตอนต้น/ เทียบเท่า
 3) มัธยมศึกษาตอนปลาย/ เทียบเท่า 4) ปริญญาตรี
 5) สูงกว่าปริญญาตรี

- 1.4 ประสบการณ์ในการใช้บริการ 1) น้อยกว่า 6 เดือน 2) ≥ 6 เดือน – 1 ปี 3) ≥ 1 ปี – 3 ปี
 4) ≥ 3 ปี – 6 ปี 5) ≥ 6 ปี – 10 ปี 6) ≥ 10 ปี – 15 ปี
 7) ≥ 15 ปี – 20 ปี 8) ≥ 20 ปี ขึ้นไป

- 1.5 กลุ่มผู้มารับบริการ 1) บริษัทส่งออก 2) ตัวแทน (Shipping) 3) ผู้ขอรับบริการทั่วไป
 4) เกษตรกร 5) ผู้ผลิต 6) โรงคัดบรรจุ 7) อื่นๆ.....

- 1.6 ชนิดใบรับรอง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 1) ใบรับรองสุขอนามัยพืช (พท.7-1)
 2) ใบรับรองสุขอนามัยพืชสำหรับการส่งออก (พท.8-1)

1.7 ท่านใช้บริการใดในการขนส่งสินค้า

- 1) ทางเรือ 2) ทางอากาศ 3) ไปรษณีย์ 4) ทางรถยนต์

1.8 ความถี่ในการใช้บริการ ระบบใบรับรองสุขอนามัยพืช/สำหรับส่งออก (พ.ก.7-1 /พ.ก.8-1) ตาม พ.ร.บ. กักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ผ่านระบบ e-phyto

- 1) ใช้บริการครั้งแรก 2) ใช้บริการ 1-2 ครั้ง/สัปดาห์
 3) ใช้บริการ 3-4 ครั้ง/สัปดาห์ 4) ใช้บริการตั้งแต่ 5 ครั้ง/สัปดาห์ ขึ้นไป

1.9 สถานที่รับบริการ 1) กลุ่มบริการส่งออกสินค้าเกษตร

2) ด้านตรวจพืช.....

ส่วนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการ 10 ด้าน ได้แก่ ด้านความเป็นรูปธรรมของการบริการ ด้านการติดต่อสื่อสาร/ด้านการตอบสนองต่อลูกค้า/ด้านความน่าเชื่อถือในการให้บริการ/ด้านความปลอดภัย ด้านความไว้วางใจ/ด้านความสุภาพ/ด้านความสามารถ/ด้านการเข้าถึง/ด้านความเข้าใจและรู้จักผู้รับบริการ ของผู้รับบริการขอใบรับรองสุขอนามัยพืช/สำหรับส่งออก (พ.ก.7-1 /พ.ก.8-1) ผ่านระบบใบรับรองสุขอนามัย พืช (e-Phyto)

ท่านมีความรู้สึกอย่างไรต่อคุณภาพการให้บริการด้านต่างๆ ของการใช้บริการขอใบรับรองสุขอนามัยพืช

(พ.ก.7-1 /พ.ก.8-1) ผ่านระบบ e-Phyto กรมวิชาการเกษตร โปรดทำเครื่องหมาย ในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด ในแต่ละข้อเพียงคำตอบเดียว

5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

คุณภาพในการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
	5	4	3	2	1
ด้านความเป็นรูปธรรมของการบริการ (Tangible)					
1. กระบวนการ/ขั้นตอนของระบบ e-Phyto สามารถเข้าถึงได้ง่ายและสะดวก -การลงทะเบียน -การยื่นคำขอ -การชำระค่าธรรมเนียม					
2. การแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ เช่น การติดประกาศ/ป้ายประชาสัมพันธ์/คู่มือการใช้งาน/เว็บไซต์					
3. กระบวนการ/ขั้นตอนสามารถดำเนินการได้ง่าย ไม่ซับซ้อน					
4. มีเครื่องมืออุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกที่ครบครัน ทันสมัย					

5. สถานที่ให้บริการออกใบอนุญาตและใบรับรองมีสถานที่เพียงพอกับสัดส่วนของผู้รับบริการ					
ด้านการติดต่อสื่อสาร (Communication)					
6. กระบวนการ/ขั้นตอนของระบบ e-Phyto ตอบสนองการรับบริการอย่างรวดเร็ว เช่น การรับคำขอ การส่งต่อข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง					
7. เจ้าหน้าที่ให้บริการ ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย สื่อความหมายได้ชัดเจน และรับฟังผู้รับบริการผู้ให้บริการใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย สื่อความหมายได้ชัดเจนและรับฟังผู้มารับบริการ					
8. ช่องทางในการเสนอความคิดเห็นได้อย่างสะดวกหลายช่องทาง เช่น โอเพนแชท/เพจ/โทรศัพท์					
ด้านการตอบสนองต่อลูกค้า (Responsive)					
9. เจ้าหน้าที่มีการให้คำแนะนำเกี่ยวกับขั้นตอนการขอใบรับรองฯ ได้อย่างละเอียดและตอบข้อสงสัยในการเข้ารับบริการได้อย่างถูกต้องชัดเจน					
10. ระยะเวลาให้บริการในแต่ละขั้นตอน มีความเหมาะสม รวดเร็ว					
คุณภาพในการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
ด้านการตอบสนองต่อลูกค้า (Responsive)	5	4	3	2	1
11. เจ้าหน้าที่สามารถตอบสนองการให้บริการได้อย่างทั่วถึง รวดเร็วทันที่					
12. เจ้าหน้าที่ให้บริการท่านด้วยความเต็มใจ					
ด้านความน่าเชื่อถือในการให้บริการ(Creditability)					
13. เจ้าหน้าที่มีความเชี่ยวชาญสามารถให้ความรู้ได้ตรงกับเรื่องที่สอบถาม แม่นยำ เชื่อถือได้					
14. กระบวนการออกใบอนุญาตมีความถูกต้อง แม่นยำ เชื่อถือได้					
15. การให้บริการแต่ละขั้นตอนตรงตามระยะเวลาที่กำหนดหรือได้รับแจ้งไว้					
ด้านความปลอดภัย (Security)	5	4	3	2	1
16. สามารถป้องกันการปลอมแปลงเอกสารใบรับรองฯ					
17. เจ้าหน้าที่เก็บรักษาข้อมูลและไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนตัวของผู้มารับบริการ					

18. ความปลอดภัยของข้อมูลในการทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์					
ด้านความไว้วางใจ (Reliability)	5	4	3	2	1
19. เจ้าหน้าที่ให้บริการตามสัญญาที่ให้ไว้โดยตรงไปตรงมาและถูกต้อง					
20. เจ้าหน้าที่ให้บริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ					
21. เจ้าหน้าที่ความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่ขอสิ่งตอบแทน, ไม่รับสินบน, ไม่หาผลประโยชน์ในทางมิชอบ					
ด้านความสุภาพ (Courtesy)	5	4	3	2	1
22. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายดี					
23. เจ้าหน้าที่มีการวางตัวเรียบร้อยเหมาะสม					
24. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเข้าใจ อ่อนน้อม และเป็นมิตร					
ด้านความสามารถ (Competence)	5	4	3	2	1
25. ระบบมีความเสถียรในการให้บริการ ไม่พบปัญหาระบบขัดข้องหรือหากพบปัญหาสามารถแก้ไขได้อย่างรวดเร็วตามกำหนด					
26. เจ้าหน้าที่มีความรู้/ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำ ช่วยแก้ปัญหาได้					
27. เจ้าหน้าที่แก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม เช่น การเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานอื่น ๆ อย่างเหมาะสม รวดเร็ว สามารถแก้ไขปัญหาให้กับผู้รับบริการได้ในทุกประเด็น เป็นต้น					
คุณภาพในการให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ				
ด้านการเข้าถึง (Access)	5	4	3	2	1
28. ระบบการยื่นขอใบรับรองมีความสะดวกในการใช้งานระบบ (เช่น ใช้ได้ทุกที่/ทุกเวลา/ทุกวัน)					
29. การประสานงานของเจ้าหน้าที่สามารถติดต่อ หรือการเข้าถึงการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ได้สะดวก					
30. การเก็บรักษาข้อมูลของระบบและสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้					
ด้านความเข้าใจและรู้จักผู้รับบริการ (Understanding knowing customer)	5	4	3	2	1
31. ให้บริการด้วยความเข้าใจในแต่ละกลุ่มผู้รับบริการ					
32. เจ้าหน้าที่มีความเข้าใจและสามารถให้บริการตามวัตถุประสงค์ของผู้รับบริการ					
33. ท่านได้รับบริการตรงตามความต้องการ ทุกครั้งที่ใช้บริการ					

ส่วนที่ 3 ระดับความเต็มใจที่จะจ่ายของผู้รับบริการต่อการให้บริการขอใบรับรอง (พ.ก.7-1/พ.ก.8-1) ผ่านระบบ e-Phyto กรมวิชาการเกษตร

รูปแบบการให้บริการ	ระดับความเต็มใจที่จะจ่าย (บาท)											
	100	150	200	250	300	350	400	450	500	550	600	
1.การตรวจในสถานที่												
ระดับความเต็มใจที่จะจ่าย (ทำเครื่องหมาย X ในช่องที่เห็นด้วยมากที่สุด)												
เหตุผล												
2. การตรวจนอกสถานที่												
ระดับความเต็มใจที่จะจ่าย (ทำเครื่องหมาย X ในช่องที่เห็นด้วยมากที่สุด)												
เหตุผล												

ส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพื่อปรับปรุงการให้บริการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม

ภาคผนวก 2 หลักฐานเชิงประจักษ์ของผลผลิตที่ได้จากข้อ 3.2

2.1 กำลังคน หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ – นักวิจัยหน่วยงานภาครัฐ

ผลผลิตตามคำรับรอง ปีงบประมาณ 2565 โครงการที่ 59 :กำลังคน หรือหน่วยงาน ที่ได้รับการพัฒนาทักษะ
นักวิจัยหน่วยงานภาครัฐ 17 ราย

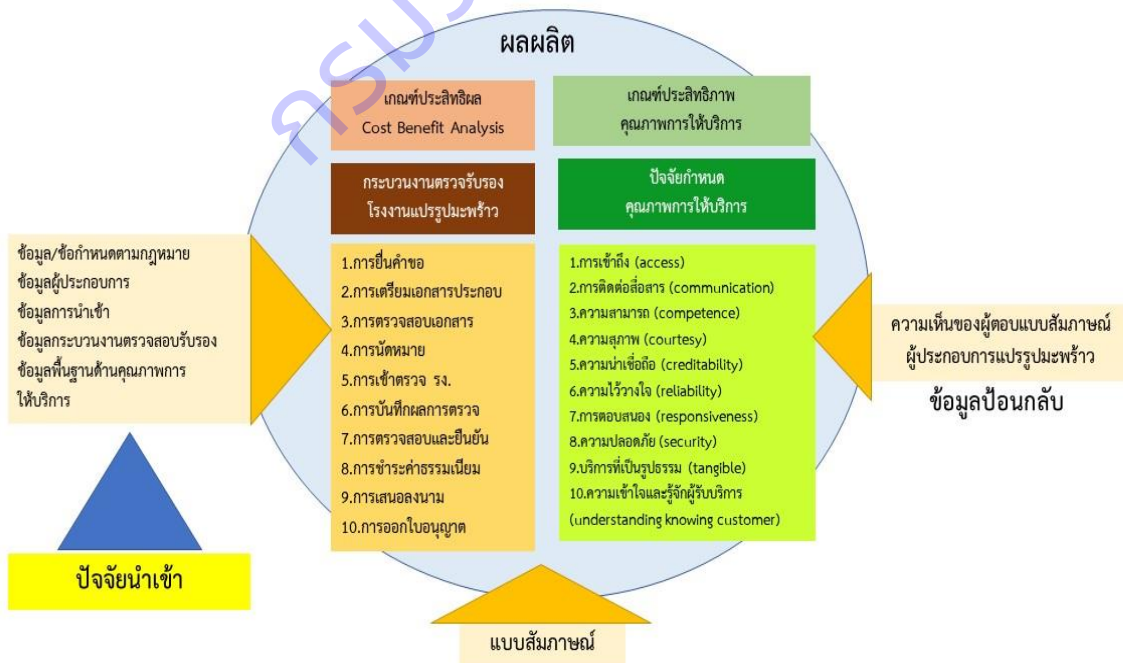
นักวิจัยรุ่นใหม่ของสำนักได้ดำเนินการศึกษาประเด็นการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนากฎหมาย ผ่านสภาพปัญหาจากการปฏิบัติงานและผู้ที่ได้รับผลกระทบ และนำมาจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยตามรูปแบบที่กำหนด โดยการฝึกปฏิบัติในลักษณะของ on the job training และการแลกเปลี่ยน/ปรึกษากับทีมบริหารงานวิจัยของกรม จนสามารถมีทักษะในการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย และสามารถปฏิบัติตามแผนปฏิบัติงานวิจัยได้



2.2 ระบบ/กลไก การประเมินต้นทุนผลประโยชน์ และการประเมินความพึงพอใจต่อกระบวนการตรวจสอบโรงงานแปรรูปมะพร้าวเพื่อขอใบอนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้ามเพื่อการค้า

ผลผลิตตามคำรับรอง ปีงบประมาณ 2565 โครงการที่ 59 : ฐานข้อมูล ระบบและกลไก หรือมาตรฐาน

(1) ระบบการประเมินต้นทุนผลประโยชน์ และการประเมินความพึงพอใจต่อกระบวนการตรวจสอบโรงงานแปรรูปมะพร้าวเพื่อขอใบอนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้ามเพื่อการค้า



2.3 ระบบ/กลไก การประเมินต้นทุนผลประโยชน์ และการประเมินความพึงพอใจต่อกระบวนการตรวจสอบ โรงงานแปรรูปมันฝรั่งเพื่อขอใบอนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้ามเพื่อการค้า

ผลผลิตตามคำรับรอง ปีงบประมาณ 2565 โครงการที่ 59 : ฐานข้อมูล ระบบและกลไก หรือมาตรฐาน

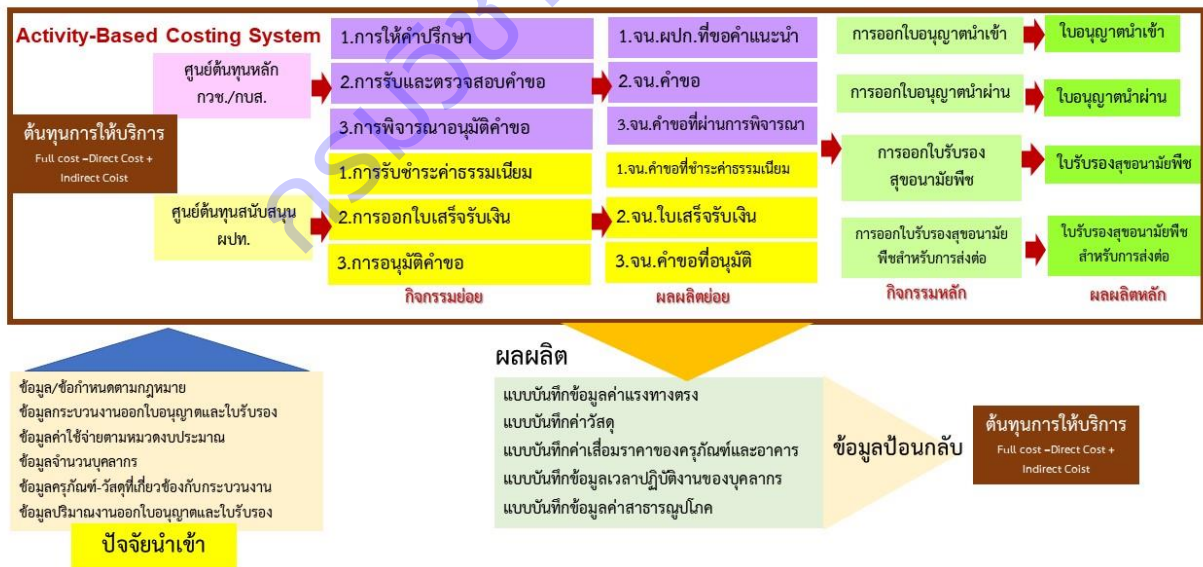
(2) ระบบการประเมินต้นทุนผลประโยชน์ และการประเมินความพึงพอใจต่อกระบวนการตรวจสอบโรงงานแปรรูปมันฝรั่งเพื่อขอใบอนุญาตนำเข้าสิ่งต้องห้ามเพื่อการค้า



2.4 ระบบ/กลไก การบันทึกต้นทุนการให้บริการ

ผลผลิตตามคำรับรอง ปีงบประมาณ 2565 โครงการที่ 59 : ฐานข้อมูล ระบบและกลไก หรือมาตรฐาน

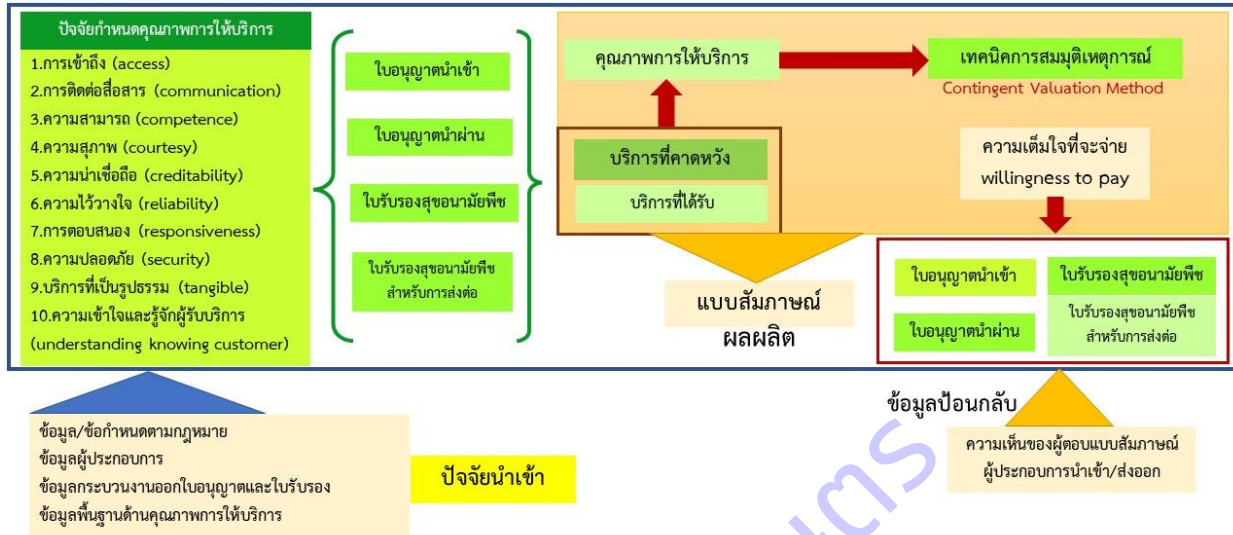
(3) ระบบการบันทึกต้นทุนการให้บริการ



2.5 ระบบ/กลไก การประเมินความพึงพอใจและความเต็มใจที่จะจ่าย

ผลผลิตตามคำรับรอง ปีงบประมาณ 2565 โครงการที่ 59 : ฐานข้อมูล ระบบและกลไก หรือมาตรฐาน

(4) การประเมินความพึงพอใจและความเต็มใจที่จะจ่าย




ภาคผนวก 3 หลักฐานเชิงประจักษ์ของการนำผลงานไปใช้ประโยชน์

ภาคผนวก 3.1 info graphic การขออนุญาตนำสิ่งต้องห้ามเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการค้า (พ.ก 2-1)

ตัวอย่างแหล่งเผยแพร่ : <https://www.doa.go.th/share/showthread.php?tid=2464&pid=2484>


การขออนุญาต นำสิ่งต้องห้าม เข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการค้า พ.ก.2-1

ตามพระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. 2507 และที่แก้ไขเพิ่มเติม



1 ลงทะเบียน NSW เข้าใช้งานระบบ

<http://nsw.doa.go.th/public>




เอกสารประกอบการลงทะเบียน

- ▶ บัตรประชาชน
- ▶ หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล/ หนังสือรับรองการจดทะเบียนพาณิชย์

2 ยื่นคำขอ

เลือกยื่นชำระระบบ NSW




เลือกใบอนุญาต/ทะเบียน → เลือกใบอนุญาตนำเข้า/นำเข้า ผ่าน ตามกฎหมายกักพืช

เลือกประเภทแบบคำขออนุญาต นำสิ่งต้องห้ามเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการค้า (พ.ก.2) → เลือกแบบคำขออนุญาต พระราชบัญญัติกักพืช

ส่งคำขอแล้ว ← เมื่อตรวจสอบและกรอกข้อมูลเรียบร้อยให้กดปุ่มส่งคำขอ

3 การชำระค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมฉบับละ 100 บาท



SCAN ME

กรณีรายการสิ่งต้องห้ามที่ต้องยื่นเอกสารเพิ่มเติม เมื่อเลือกรายการเรียบร้อยระบบจะแสดงรายละเอียดอื่น เพื่อให้กรอกข้อมูลและแบบเอกสาร << ดูรายละเอียดเอกสารโดยสแกน QR Code

- ▶ ประวัติคำขออนุญาตพระราชบัญญัติกักพืช
- ▶ รายการที่ต้องการชำระค่าธรรมเนียม
- ▶ กดปุ่ม Gen QR-CODE
- ▶ รอรับอีเมลแจ้งการชำระค่าธรรมเนียม หรือตัวเลข Comp Code และเลข Ref no. ไว้ในระบบโดยคลิกที่ปุ่ม ชำระค่าธรรมเนียม

Application ของธนาคารกรุงไทย
ระบุเลขที่บัญชีและชื่อบริษัทในบันทึกช่วยจำ
ไม่เสร็จรับเงินสามารถขอรหัส QR CODE ได้ทางอีเมล ard.doa@gmail.com
โดยแนบ slip โอนเงินพร้อมรายละเอียดอื่นๆ



เงินสด
ชำระทางการเงิน ผ่านบริการทั่วไป สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร
โดยนำเอกสารที่แสดงเลขคำขอ เลข Comp Code และเลข Ref no.
มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่การเงิน พร้อมรับใบเสร็จ

4 การดาวน์โหลดและพิมพ์ใบอนุญาต

เมื่อผู้อำนวยการสำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร ลงนามในใบอนุญาต สถานะคำขอจะเปลี่ยนเป็น "พิมพ์ใบอนุญาตได้"

- ▶ เลือกประวัติคำขออนุญาตพระราชบัญญัติกักพืช
- ▶ ไปที่รายการคำขอที่ต้องการ โดยสถานะแสดงเป็น "พิมพ์ใบอนุญาตได้"
- ▶ กดปุ่มพิมพ์ใบอนุญาต ระบบจะให้ดาวน์โหลดไฟล์ PDF และต้องบันทึกไฟล์นั้นไว้ก่อนสั่งพิมพ์ใบอนุญาตทุกครั้ง

****คำเตือน : สามารถพิมพ์ใบอนุญาตออกจากระบบโดยตรงได้ครั้งเดียวเท่านั้น**



กลุ่มวิชาการ
สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร
E-mai : Technical_ard@hotmail.co.th

มะพร้าว นำเข้าได้หรือไม่?

มะพร้าว : *Cocos nucifera* L.

ทุกส่วนเป็นสิ่งต้องห้ามตามกฎหมายกักพืช (ห้ามนำเข้าจากต่างประเทศ)

ประกาศกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เรื่อง กำหนดพืช และพакะจากแหล่งที่กำหนดเป็นสิ่งต้องห้าม ชั่วคราว และเงื่อนไขตามพระราชบัญญัติกักพืช พ.ศ. ๒๕๐๗ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๐

สิ่งต้องห้ามนำเข้าได้เมื่อผ่านการวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืช

ประกาศกรมวิชาการเกษตร เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืช ซึ่งการนำเข้าสิ่งต้องห้าม

ปัจจุบัน ส่วนของมะพร้าวและแกล่ง ที่อนุญาตให้นำเข้าโดยต้องขอ พ.ก.2-1

- ผลแก่เปลือก — อินโดนีเซีย มาเลเซีย เวียดนาม และเมียนมา
- เนื้อมะพร้าวแห้ง — อินโดนีเซีย เวียดนาม และเมียนมา
- เนื้อมะพร้าวสด — เวียดนาม และเมียนมา
- กะลามะพร้าว — เมียนมา
- กาบมะพร้าว — เมียนมา
- กาบมะพร้าว — อินโดนีเซีย
- เส้นใยมะพร้าว — ศรีลังกา

นำเข้าเพื่อการแปรรูปใน อุตสาหกรรมของตนเอง (มี ร.ง. 4)
ต้องผ่านการตรวจประเมินโรงงาน
ไม่ต้องตรวจประเมินโรงงาน

ดูเงื่อนไขการนำเข้า >> <https://bit.ly/36oAm0F>

หากประสงค์นำเข้าต้องมีใบอนุญาตนำเข้า (พ.ก.2-1) / ใบ PC / เจึงนำเข้าผ่านระบบ NSW ต่อด่านตรวจพืช ปฏิบัติตามเงื่อนไขการนำเข้าที่กรมวิชาการเกษตรประกาศกำหนด และปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายอื่นที่ควบคุมด้วย

กลุ่มวิชาการ
สำนักงานควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร
E-mai : Technical_ard@hotmail.co.th

ภาคผนวก 3.3 info graphic การนำเข้ามันฝรั่งกับกฎหมายกักพืช

ตัวอย่างแหล่งเผยแพร่ : <https://www.moac.go.th/infographic-preview-441191791802>

การนำเข้ามันฝรั่งกับกฎหมายกักพืช

มันฝรั่ง (Potato) *Solanum tuberosum* L.
 อยู่ในวงศ์ Solanaceae ทุกส่วนเป็น "สิ่งต้องห้าม" ตามกฎหมายกักพืช (ห้ามนำเข้าจากต่างประเทศ)

สิ่งต้องห้ามที่อนุญาตให้นำเข้าต้องผ่านการวิเคราะห์ความเสี่ยงศัตรูพืช

ส่วนของมันฝรั่ง และแหล่งที่อนุญาตให้นำเข้า
 ต้องขอใบอนุญาตนำสิ่งต้องห้ามเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการค้า (พ.ก.2-1) และปฏิบัติตามเงื่อนไขการนำเข้าที่กำหนด

หัวมันฝรั่งเพื่อการแปรรูป (potato tuber for processing)
 แคนาดา, สกอตแลนด์, นิวซีแลนด์, สหรัฐอเมริกา, เครื่องมือออสเตรเลีย, ราชอาณาจักรติมพูชา, ราชอาณาจักรเนเธอร์แลนด์, สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี, สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา, สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม, สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

หัวพันธุ์มันฝรั่ง (seed potato)
 แคนาดา, สกอตแลนด์, นิวซีแลนด์, สหรัฐอเมริกา, รัสเซีย, เครื่องมือออสเตรเลีย, ราชอาณาจักรเนเธอร์แลนด์

หัวบริโภค (potato tuber for consumption)
 นิวซีแลนด์, สหรัฐอเมริกา, สาธารณรัฐประชาชนจีน, ราชอาณาจักรเนเธอร์แลนด์

หัวมันฝรั่งเพื่อการแปรรูป สาธารณรัฐประชาชนจีน ไม่ต้องผ่านการตรวจประเมินโรงงาน | ต้องผ่านกระบวนการตรวจประเมินโรงงานแปรรูปก่อนอนุญาตให้นำเข้า

หากประสงค์จะนำเข้าต้องมี

- ใบอนุญาตนำสิ่งต้องห้ามเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อการค้า (พ.ก.2-1)
- หนังสือรับรองส่วนขยายพันธุ์พืชว่ามีใช้พืชติดต่อสารพันธุกรรม (Non GMOs Certificate) **กรณำเข้าหัวพันธุ์**
- แจ้งการนำเข้า พ.ก. 5 โดยดำเนินการผ่านระบบ NSW ของกรมวิชาการเกษตร <http://nsw.doa.go.th/public/>

* ปฏิบัติตามเงื่อนไขการนำเข้าที่กรมวิชาการเกษตรประกาศกำหนดและต้องปฏิบัติตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการนำเข้ามันฝรั่งด้วย

กลุ่มวิชาการ สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร
 E-mail : Technical_ard@hotmail.co.th
 ข้อมูล ณ วันที่ 29 มีนาคม 2565

ภาคผนวก 3.4 info graphic การขอใบรับรองสุขอนามัยพืช

ออกใบรับรอง สุขอนามัยพืช อิเล็กทรอนิกส์

ขั้นตอนการยื่นคำขอ

1 ลงทะเบียนใช้งาน Single Sign On (SSO) ในระบบ National Single Window (NSW) ที่ www.nsw.doa.go.th/public

หลังจากลงทะเบียนในระบบ NSW เรียบร้อยแล้ว ให้เข้าไปที่... www.e-phytoexporter.doa.go.th

ลงทะเบียนเป็น "ผู้ประกอบการ" หรือเป็น "ตัวแทนผู้ประกอบการ"
 ลงทะเบียนเป็น Third Party สำหรับการแจ้งตรวจงานนอกสถานที่

2 การยื่นคำขอใบรับรองสุขอนามัยพืช

- ผู้ประกอบการ (บุคคลธรรมดา) หรือตัวแทนฯ ยื่นคำขอเพื่อออกใบรับรองสุขอนามัยพืช ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารรับคำขอ และมอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสินค้า

3 การตรวจสอบสินค้า เพื่อรับรองด้านสุขอนามัยพืช

การตรวจสอบสินค้าในสถานที่

- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบชนิดสินค้าและปริมาณให้ตรงตามคำขอ
- เจ้าหน้าที่สร้างและส่งรายงานการตรวจสอบสินค้าเข้าสู่ระบบ

การตรวจสอบสินค้านอกสถานที่ เช่น โรงคัดบรรจุ

- Third Party สร้างรายงานส่งให้เจ้าหน้าที่
- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบชนิดสินค้าและปริมาณตรงตามรายงานที่ Third Party ส่งมา
- เจ้าหน้าที่ยืนยันและส่งรายงานการตรวจสอบสินค้าเข้าสู่ระบบ

4 การออกใบรับรองสุขอนามัยพืช อิเล็กทรอนิกส์

- เจ้าหน้าที่พิจารณาแบบร่างใบรับรองสุขอนามัยพืช
- เจ้าหน้าที่พิจารณาลงนามใบรับรองสุขอนามัยพืช

5 การเชื่อมโยงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์กับหน่วยงาน NPPO ของต่างประเทศ

- ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของใบรับรองสุขอนามัยพืชจะถูกส่งผ่านระบบ NSW ของประเทศไทย ไปยัง ASW Gateway หรือ ePhyto Hub และ เข้าสู่ระบบ NSW ของประเทศผู้นำเข้า

โทร. 0 2940 6467-8

กลุ่มบริการส่งออกสินค้าเกษตร สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร

ตัวอย่างแหล่งเผยแพร่ : กลุ่มบริการส่งออกสินค้าเกษตร สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร



กลุ่มบริการส่งออกสินค้าเกษตร
8 มิ.ย. 2022

Part 2 เข้าระบบ E-Phyto (ขั้นตอนและสถานะเอกสารแบบคร่าวๆ)
เพื่อให้ ผสม./ตัวแทน ได้เข้าใจในการยื่นข... ดูเพิ่มเติม

การตรวจและออกใบรับรองสุขอนามัยพืช ระบบ E-Phyto (งานทางอากาศ/ไปรษณีย์)

- ผู้ส่งออก/ตัวแทน** เข้าระบบ E-Phyto
 - เลือก คำขอใบรับรองสุขอนามัยพืช (พ.ก.7)
 - เลือก สินค้าใหม่ แล้วพิมพ์รายละเอียด จนเสร็จแล้ว กดบันทึก
 - เลือก กำหนดศุลกากร แล้วคลิกยกเลิกเลือกศุลกากรที่จะไป treatment เช่น ขุนยวมคังไม้
 - เลือก รายการค้าขาย เพื่อเลือกศุลกากรที่จะยื่นขอใบรับรองสุขอนามัยพืช
 - เลือก สินค้าขอ เอกสารสถานะ **รอตรวจสอบเอกสาร**
- จนท.ด่านตรวจพืช ตรวจสอบเอกสาร พ.ก.7 ที่ยื่นมา
 - เอกสารครบถ้วน เอกสารสถานะ **รอมอบหมายงาน**
 - เอกสารไม่ครบถ้วนหรือส่งผิดแก้ไข จนท.ด่านตรวจพืชจะส่งกลับไปที่ใหม่ใจ เอกสารสถานะ **รอแก้ไข**
- ผู้ส่งออก/ตัวแทน** จะส่ง print พ.ก.7 มาขึ้น หรือสมัครยื่นสินค้าใหม่ที่จะส่งมายังที่ด่านตรวจพืชที่ต้องการขอใบรับรองสุขอนามัยพืช
- จนท.ด่านตรวจพืช รับเอกสาร พ.ก.7 แล้วมอบหมายงานในระบบให้ฝ่ายตรวจโรงไปตรวจสินค้า เอกสารสถานะ **รอรับงาน**
- จนท.ด่านตรวจพืช รับงานแล้วจะสร้างรายงานในระบบ เอกสารสถานะ **รอส่งตรวจสินค้า**
- สร้างรายงานและกดส่งรายงานแล้ว เอกสารสถานะ **รอผู้รับตรวจการขึ้นสินค้าแบบร่าง**
- ผู้ส่งออก/ตัวแทน** ต้องตรวจสอบแบบร่าง กติขยันแบบร่างแล้ว เอกสารสถานะ **รอเจ้าหน้าที่พิจารณาแบบร่าง**
- จนท.ด่านตรวจพืช จะพิจารณาแบบร่าง เปรียบร้อยแล้ว เอกสารสถานะ **รอลงนาม**
- จนท.ผู้มีอำนาจลงนาม กดลงนามในระบบ เอกสารสถานะ **รอชำระค่าธรรมเนียม**
- ผู้ส่งออก/ตัวแทน** กักชำระเงินในระบบ 2 ครั้ง (ยังไม่มียอดเงินชำระจบ) เอกสารสถานะ **รอจนท.ตรวจลงนามชำระค่าธรรมเนียม**
- จนท.ด่านตรวจพืช ตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้ว print เอกสารใบรับรองสุขอนามัยพืชได้
- ผู้ส่งออก/ตัวแทน** รอ จนท.ด่านตรวจพืช เปรียบชื่อ หรือชำระค่าธรรมเนียม เป็นเงินสด พร้อมรับใบรับรองสุขอนามัยพืชและใบเสร็จรับเงิน

กลุ่มบริการส่งออกสินค้าเกษตร
10 มิ.ย. 2022

Part 3 เข้าระบบ E-Phyto (ขั้นตอนและสถานะเอกสารแบบคร่าวๆ)... ดูเพิ่มเติม

การตรวจและออกใบรับรองสุขอนามัยพืช ระบบ E-Phyto (งานทางเรือ/ทางบก)

- ผู้ส่งออก/ตัวแทน** เข้าระบบ E-Phyto
 - เลือก คำขอใบรับรองสุขอนามัยพืช (พ.ก.7)
 - เลือก สินค้าใหม่ แล้วพิมพ์รายละเอียด จนเสร็จแล้ว กดบันทึก
 - เลือก กำหนดศุลกากร แล้วคลิกยกเลิกเลือกศุลกากรที่จะไป treatment เช่น ขุนยวมคังไม้
 - เลือก รายการค้าขาย เพื่อเลือกศุลกากรที่จะยื่นขอใบรับรองสุขอนามัยพืช
 - เลือก สินค้าขอ เอกสารสถานะ **รอตรวจสอบเอกสาร**
- จนท.ด่านตรวจพืช ตรวจสอบเอกสาร พ.ก.7 ที่ยื่นมา
 - เอกสารครบถ้วน เอกสารสถานะ **รอมอบหมายงาน**
 - เอกสารไม่ครบถ้วนหรือส่งผิดแก้ไข จนท.ด่านตรวจพืชจะส่งกลับไปที่ใหม่ใจ เอกสารสถานะ **รอแก้ไข**
- ตรวจเอกสารที่ สินค้าพร้อมโหลด/พร้อมขนถ่ายพร้อมตรวจ **ผู้ส่งออก/ตัวแทน** จะต้องโทรแจ้งงานส่วนกลางเพื่อแจ้งงานโดยใช้เลขอ้างอิง จนท.ผู้มอบหมายงาน มอบงานในระบบให้ฝ่ายตรวจพืชที่รับผิดชอบตรวจจากจุดนั้นๆ เอกสารสถานะ **รอรับงาน**
 - หากมีการขนถ่ายสินค้า งานจะไปบริษัทขนถ่ายหรือ Third party ที่ผู้ส่งออก/ตัวแทนได้เลือกไว้ในช่องตรวจสอบสินค้าเอกสารที่ ชื่อบริษัทขนถ่ายหรือ Third party
- เมื่อโหลดสินค้าพร้อมขนถ่ายแล้วเรียบร้อยแล้ว จนท.ด่านตรวจพืชจะกดรับงาน และบริษัทขนถ่ายหรือ Third party จะต้องสร้างรายงานไว้ เอกสารสถานะ **รอส่งตรวจสินค้า (Third Party)**
 - หากเป็นตรวจสินค้า Inspect จนท.ด่านตรวจพืชจะสร้างรายงานในระบบ เอกสารสถานะ **รอจนท.ตรวจสินค้า**
- จนท.ด่านตรวจพืชต้องตรวจรายงานหรือสร้างงาน สถานเอกสาร **รอจนท.ตรวจสินค้า** จากนั้นจนท.ด่านตรวจพืช กดจบงานและกดส่งรายงาน เอกสารสถานะ **รอผู้รับตรวจการขึ้นสินค้าแบบร่าง**
- ผู้ส่งออก/ตัวแทน** ต้องตรวจแบบร่างหรือมีสำเนาเอกสารได้ครบ เช่น BL , mark กติขยันแบบร่างแล้ว เอกสารสถานะ **รอเจ้าหน้าที่พิจารณาแบบร่าง**
- ผู้ส่งออก/ตัวแทน** จะมารับใบรับรองสุขอนามัยพืช ต้อง print พ.ก.7 มาขึ้น
 - หากไม่มีใบพิมพ์เดิมให้ระบุไว้ที่ พ.ก.7
 - หากไม่มีแก้ไขเพิ่มเติม จนท.พิจารณาแบบร่าง เมื่อเสร็จ เอกสารสถานะ **รอลงนาม**
- จนท.ผู้มีอำนาจลงนาม กดลงนามในระบบ เอกสารสถานะ **รอชำระค่าธรรมเนียม**
- ผู้ส่งออก/ตัวแทน** กักชำระเงินในระบบและพิมพ์ใบชำระ (ยังไม่มียอดเงินชำระจบ) เอกสารสถานะ **รอจนท.ตรวจลงนามชำระค่าธรรมเนียม**
- จนท.ด่านตรวจพืช ตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้ว สามารถ print ใบรับรองสุขอนามัยพืชได้
- ผู้ส่งออก/ตัวแทน** รอ จนท.ด่านตรวจพืช เปรียบชื่อ หรือชำระค่าธรรมเนียม เป็นเงินสด พร้อมรับใบรับรองสุขอนามัยพืชและใบเสร็จรับเงิน